

**Перечень
инструкций по охране труда.**

№ инстр.	Название инструкции
1	ИОТ № 1 – Инструкция для проведения вводного инструктажа по охране труда.
2	ИОТ № 2 - Инструкция для проведения первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте.
3	ИОТ № 3 - Инструкция для проведения вводного противопожарного инструктажа.
4	ИОТ № 4 - Инструкция по проведению первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте.
5	ИОТ № 5 – Инструкция по охране труда при работе с компьютером, принтером, ксероксом и другой оргтехникой
6	ИОТ № - 6 Инструкция по охране труда при использовании электротехнических средств.
7	ИОТ № - 7 Инструкция по охране труда при эксплуатации электроустановок до 1000 В.
8	ИОТ № - 8 Инструкция по охране труда при оказании доврачебной помощи пострадавшим.
9	ИОТ № 9 - Инструкция о порядке действий при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации террористического характера
10	ИОТ № 10 - Инструкция по охране труда при уборке территории
11	ИОТ № 11 - Инструкция по охране труда при нахождении вне территории предприятия
12	ИОТ № 12 - Инструкция по охране труда разработана для работников, направляемых в служебную командировку.
13	ИОТ № 13 - инструкция по охране труда при перемещении работников по служебному заданию.
14	ИОТ № 14 - инструкция по охране труда для безопасного производства земляных работ.
15	ИОТ № 15 – Инструкция по охране труда для директора ООО «Скиф».
16	ИОТ № 16 – Инструкция по охране труда для главного бухгалтера (зав сектором по вопросам финансов и бух учета).
17	ИОТ № 17 – Инструкция по охране труда для заместителя директора по административно-хозяйственной работе (завхоза).
18	ИОТ № 18 - Инструкция по охране труда для бухгалтера
19	ИОТ № 19 - Инструкция по охране труда для бухгалтера-кассира.
20	ИОТ № 20 – Инструкция по охране труда для административно-управленческого персонала
21	ИОТ № 21 - Инструкция по охране труда для работника офиса.

22	ИОТ № 22 – Инструкция по охране труда для уборщика служебных помещений.
23	ИОТ № 23-Инструкция по охране труда для уборщиков служебных, жилых, производственных и санитарно-бытовых помещений.
24	ИОТ № 24 - Инструкция по охране труда водителя автотранспортного средства.
25	ИОТ № 25 - Инструкция по охране труда рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.
26	ИОТ № 26 - Инструкция по охране труда разработана для электромонтера (дежурного электрика).
27	ИОТ № 27 - Инструкция по охране труда для сторожа.
28	ИОТ № 28 - Инструкция по охране труда для кассира зала.
29	ИОТ № 29 – Инструкция по охране труда для заведующего складом.

Приложение 1
к Перечню инструкций по охране
труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

Наименование должности
руководителя профсоюзного
либо иного уполномоченного
работниками органа

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
работодателя

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

**ИОТ № 1 - Инструкция
для проведения вводного инструктажа по охране труда**

1. Общие положения

1.1. Поступающему на работу работнику следует изложить общие сведения об обществе с ограниченной ответственностью, «Скиф», характерных особенностях предстоящей работы, рассказать о расположении служебных и бытовых помещений. Описать и дать общие сведения о

предприятия, рассказать о характерных особенностях ООО, площадь территории, количество работников, адрес где он находится, дать характеристику используемых помещений, техники, оборудования, видов работ рабочих места.

1.2. Особое внимание следует обратить на правила поведения работников на территории организации, а именно:

1.2.1. Запрещается употреблять спиртные напитки, применять наркотические или токсические вещества;

1.2.2. Запрещается находиться лицам в нетрезвом виде, в состоянии наркотического или токсического опьянения;

1.2.3. При передвижении по территории организации необходимо соблюдать осторожность и осмотрительность, особенно при ходьбе по лестницам, а также в условиях гололеда и гололедицы. Женщинам на работе носить туфли на каблуке выше 5 см. не рекомендуется, так как это опасно для жизни и здоровья. Соблюдать особую осторожность при совершении разного рода действий на высоте выше 1,5 метров от пола.

1.2.4. Для предотвращения взрыва или пожара:

– курить разрешается только в специально отведенных для этих целей местах;

– запрещается зажигать спички и не применять открытый огонь в пожароопасных местах;

– содержать свободными проходы к средствам пожаротушения.

1.2.4. При обнаружении пожара или загорания необходимо немедленно сообщить об этом в пожарную охрану, приступить к тушению очага пожара имеющимися средствами пожаротушения.

1.2.5. Быть внимательным к сигналам, подаваемым водителями движущегося транспорта.

1.2.6. Выполнять требования предупредительных плакатов, надписей, знаков, световых сигналов.

1.2.7. Перед выходом на проезжую часть дороги убедиться в отсутствии близко движущегося транспорта.

1.2.8. Обходить на безопасном расстоянии места, где производится опасная работа.

1.2.9. При возникновении конфликтных ситуаций с коллегами по совместной работе необходимо обратиться для их разрешения к работодателю. Категорически запрещается применять силу (рукоприкладство) и грубость при разрешении конфликтных ситуаций с коллегами по работе и посетителями.

1.2.10. Во время обучения и постоянной работы работник обязан выполнять общие требования безопасности своего труда:

- Выполнять только ту работу, по которой прошел обучение, инструктаж по охране труда и к которой допущен работником,

ответственным за безопасное выполнение работ и при получении производственного задания от руководства администрации.

- Не допускать к своей работе необученных и посторонних лиц.
- Применять необходимые для безопасной работы исправное оборудование, инструмент, приспособления; использовать их только для тех работ, для которых они предназначены.
- Соблюдать этические нормы и терпимость к людям, не допускать грубости с коллегами и посетителями.

1.2.11. В случае неадекватного поведения гражданина вести прием в присутствии другого служащего и сообщать об этом своему руководителю и ответственному за охрану труда.

2. Основные положения трудового законодательства

Трудовые отношения регулируются Федеральным законом Российской Федерации от 30.12.2001 года № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации» с дополнениями и изменениями (далее по тексту – Трудовой кодекс).

Трудовые отношения возникают между работником и работодателем на основании трудового договора, который заключается между ними в соответствии с Трудовым кодексом.

2.1. Трудовой договор – это соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные Трудовым кодексом, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка и инструкции по охране труда. Сторонами трудового договора являются работодатель и работник.

2.2. Трудовой договор может заключаться:

- на неопределенный срок;
- на определенный срок не более 5 лет (срочный трудовой договор).

2.3. Трудовой договор вступает в силу со дня подписания работником и работодателем либо со дня фактического допущения работника к работе с ведома или по поручению работодателя или его представителя.

2.4. Особенности регулирования труда женщин.

2.4.1. Запрещается отказывать в заключении трудового договора женщинам по мотивам, связанным с беременностью или наличием детей. Отказ в заключении трудового договора, причину которого по требованию женщины работодатель обязан сообщить в письменной форме, может быть обжалован в судебном порядке.

2.4.2. На тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда запрещается применение труда женщин.

2.4.3. Запрещается применение труда женщин на работах, связанных с подъемом и перемещением вручную тяжестей, превышающих предельно допустимые для них нормы.

2.4.4. По просьбе беременной женщины, женщины, имеющей ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет), работодатель обязан установить неполное рабочее время (неполный рабочий день или неполную рабочую неделю). Оплата труда в этих случаях производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ.

2.4.5. Беременным женщинам в соответствии с медицинским заключением и по их заявлению снижаются нормы выработки, нормы обслуживания, либо эти женщины переводятся на другую работу, исключающую воздействие неблагоприятных производственных факторов, с сохранением среднего заработка по прежней работе.

До решения вопроса о предоставлении беременной женщине другой работы, исключающей воздействие неблагоприятных производственных факторов, она подлежит освобождению от работы с сохранением среднего заработка за пропущенные вследствие этого рабочие дни за счет средств работодателя.

2.4.6. При прохождении обязательного диспансерного обследования в медицинских учреждениях за беременными женщинами сохраняется средний заработок по месту работы.

3. Основные положения законодательства об охране труда

3.1. Законодательство Российской Федерации об охране труда состоит из соответствующих норм Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса РФ.

3.2. Каждый работник имеет право на:

- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- получение достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте, о риске повреждения здоровья;
- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда;
- обеспечение средствами защиты за счет средств работодателя;
- обучение безопасности труда за счет средств работодателя;
- профессиональную переподготовку за счет работодателя в случае ликвидации рабочего места из-за нарушения требований охраны труда;
- личное участие или через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его

рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или его профессионального заболевания;

- внеочередной медицинский осмотр в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанного медицинского осмотра;

- компенсации, если он занят на тяжелых работах с вредными и опасными условиями труда.

3.3. На время приостановки работ на предприятии, в цеху, на участке, рабочем месте вследствие нарушения законодательства об охране труда, нормативных требований по охране труда не по вине работника за ним сохраняется место работы, должность и средний заработок.

3.4. На тяжелых работах и работах с вредными и опасными условиями труда запрещается применение труда женщин и лиц моложе 18 лет, а также лиц, которым указанные работы противопоказаны по состоянию здоровья.

3.5. Обязанности работодателя по обеспечению охраны труда на предприятии.

Работодатель обязан обеспечить:

- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования при осуществлении технологических процессов;

- применение средств индивидуальной защиты работников;

- условия труда на каждом рабочем месте, соответствующие требованиям охраны труда;

- режимы труда и отдыха работников, соответствующие законодательству Российской Федерации;

- приобретение за счет собственных средств и выдачу средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами;

- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочих местах и проверку знаний требований охраны труда; недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке указанные обучения, инструктаж, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- ознакомление работников с требованиями охраны труда.

3.6. Обязанности работника в области охраны труда.

Работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- соблюдать требования охраны труда и инструкции по охране труда Администрации;

- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в т. ч. о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

4. Трудовой распорядок, дисциплина труда

4.1. Трудовой распорядок в организации определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, которые являются локальным нормативным актом администрации, регламентирующим в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- порядок приема и увольнения работников;
- основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора;
- режим труда;
- время отдыха, включая перерыв для отдыха и питания;
- перечень работ, где по условиям производства (работы) предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, работодатель в этом случае обязан обеспечить работнику возможность отдыха и приема пищи в рабочее время;
- предоставление работникам выходных дней в различные дни недели в организациях, приостановка работы в которых в выходные дни невозможна по организационным условиям;
- применяемые к работникам меры поощрения и взыскания;
- иные вопросы регулирования трудовых отношений организации.

4.2. Дисциплина труда – обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными законами, коллективным договором, локальными нормативными актами организации.

Работодатель обязан создавать условия, необходимые для соблюдения работниками дисциплины труда.

5. Организационно-технические мероприятия по обеспечению безопасных условий труда

5.1. Основными организационными мероприятиями по обеспечению безопасности труда работников являются:

- обеспечение работников надежными средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- обучение и инструктирование работников безопасным приемам работы, использованию средств индивидуальной и коллективной защиты; осуществление контроля за их правильным применением;
- осуществление допуска к проведению работ, которые должны выполняться по наряду или распоряжению;
- организация надзора и контроля за проведением этих работ;
- применение рациональных режимов труда и отдыха;
- обеспечение прохождения работниками медицинских осмотров;
- осуществление контроля за состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах.

5.2. Основными техническими мероприятиями, обеспечивающими безопасность труда работающих, являются:

- устранение непосредственных контактов работников с вредными исходными материалами и отходами производства;
- замена технологических процессов и операций, связанных с возникновением опасных и вредных производственных факторов, на процессы и операции, где действие этих факторов устранено или сведено к минимуму;
- совершенствование конструкций оборудования, технологических процессов, повышение уровня механизации, автоматизации и дистанционного управления;
- осуществление мер по предупреждению пожаро- и взрывобезопасности, загрязнения окружающей среды выбросами вредных веществ;
- обеспечение безопасности конструкций сооружений и оборудования путем устройства ограждений опасных мест, блокировок включений при нерабочем и аварийном положении, освещение рабочих органов оборудования, органов управления, приборов контроля и т. п.;

6. Надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда

В работе могут использоваться следующие виды контроля:

6.1.1. оперативный контроль руководителя учреждения, его заместителя или руководителя работ;

6.1.2. общественный контроль за охраной труда профсоюзом, или другим уполномоченным трудовым коллективом органом;

6.1.3. контроль, осуществляемый службой охраны труда, специалистом по охране труда (ответственным за охрану труда);

6.1.4. ведомственный контроль вышестоящих органов;

6.1.5. контроль, осуществляемый органами государственного надзора. В практической работе могут использоваться и другие виды контроля.

7. Ответственность за нарушение требования охраны труда

Лица, виновные в нарушении требований охраны труда, в невыполнении обязательств по охране труда, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Республики Крым, коллективными договорами и соглашениями, трудовыми договорами, либо препятствующие деятельности представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, а также органов общественного контроля, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве

Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве регламентируется Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации.

8.1. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи: травмы, в том числе полученные в результате нанесения телесных повреждений другим лицом; острые отравления, тепловые удары, ожоги, обморожения, утопления, поражения электрическим током, молнией, излучением, укусы насекомых и пресмыкающихся, телесные повреждения, нанесенные животными, повреждения, полученные в результате взрывов, аварий, разрушений зданий, сооружений и конструкций, повлекшие за собой необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату им трудоспособности либо его смерть и происшедшие при выполнении работником своих трудовых обязанностей (работ) на территории организации или вне ее, а также во время следования к месту работы или с работы на транспорте, предоставленном организацией.

8.2. Порядок расследования несчастных случаев на производстве установлен статьями 227-231 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Минтруда России от 24.10.2002 № 73 (ред. от 14.11.2016г.) "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях".

9. Порядок обеспечения мылом и обезвреживающими средствами

На работах, связанных с загрязнением тела, работодатель обязан обеспечить работников бесплатно по установленным нормам мылом, а на работах, где возможно воздействие на кожу вредных действующих веществ, – бесплатно по установленным нормам смывающими и обезвреживающими веществами.

10. Порядок обеспечения молоком и другими равноценными продуктами

10.1. На работах с вредными условиями труда работодатель обязан обеспечить работников бесплатно молоком или другими равноценными пищевыми продуктами.

10.2. Перечень работ и профессий, дающих право на получение молока или других равноценных пищевых продуктов, устанавливается администрацией совместно с профсоюзной организацией или иным уполномоченным работниками представительным органом на основании результатов проведения специальной оценки условий труда.

11. Порядок обеспечения специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами защиты

11.1. На работах с вредными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам выдаются бесплатно по установленным нормам специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты.

11.2. Средства индивидуальной защиты выдаются работникам в соответствии с установленными нормами и сроками носки.

12. Основы производственной санитарии

Производственная санитария – это система организационных мероприятий и технических средств, предотвращающих или уменьшающих воздействие на работников вредных производственных факторов.

12.1. Основные санитарные требования к помещениям.

Санитарные требования к производственным зданиям и помещениям зависят от их назначения.

Производственные процессы, сопровождающиеся шумом, вибрацией, выделением пыли, вредных газов, необходимо изолировать, размещая их в кабинах или специальных помещениях.

Полы производственных помещений делаются плотными, ровными, нескользкими, удобными для очистки, имеющими малую теплопроводимость. Они не должны быть источником образования пыли.

Стены и потолки помещений должны быть гладкими, ровными и удобными для очистки.

Все подмости, площадки, проходы и прочие сооружения, возвышающиеся над уровнем пола на 0,5 м и выше, а также ведущие к ним лестницы ограждаются перилами высотой не менее 1 м со сплошной обшивкой или бортом внизу высотой не менее 0,15 м, а стационарные лестницы, переходы и лестничные площадки – перильными ограждениями со сплошной обшивкой или бортом высотой не менее 0,15 м.

12.2. Основные санитарные требования к бытовым зданиям и помещениям.

Бытовые здания предприятий предназначены для размещения в них следующих помещений: санитарно-бытовых (к санитарно-бытовым помещениям и устройствам относятся гардеробные, душевые, умывальные, помещения для личной гигиены женщин, курительные комнаты, туалеты, сауны, устройства питьевого водоснабжения, помещения для обогрева или охлаждения, обработки, хранения и выдачи спецодежды), здравоохранения, общественного питания, культуры, торговли, службы быта.

Санитарно-бытовые помещения должны быть оборудованы внутренним водопроводом, канализацией, отоплением, вентиляцией, освещением, мебелью, соответствующими приборами.

13. Основы техники безопасности

13.1. Общие требования безопасности к производственным процессам.

Работодатель обязан обеспечить безопасность технологических процессов, а именно:

– замену технологических процессов и операций, связанных с возникновением опасных и вредных производственных факторов, на процессы и операции, где действие этих факторов устранено или сведено к минимуму;

– применение средств коллективной защиты;

– применение рациональных режимов труда и отдыха с целью предупреждения психофизиологических опасных и вредных производственных факторов (монотонности, гиподинамии и т. п.).

13.2. Общие требования безопасности к производственному оборудованию.

Безопасность производственного оборудования обеспечивается правильным выбором принципов действия, конструктивных схем, материалов, рабочих процессов и т. п.; максимальным использованием средств механизации, автоматизации, дистанционного управления; применением защитных средств специальных конструкций; выполнением эргономических требований; включением требований безопасности в

техническую документацию по монтажу, эксплуатации, ремонту, транспортированию и хранению.

Представляющие опасность движущиеся части оборудования должны быть ограждены или снабжены средствами защиты.

Средства защиты должны быть легкодоступны для обслуживания и контроля. При необходимости их снабжают устройствами автоматического контроля.

13.3. Электробезопасность.

13.3.1. Действие электрического тока на организм человека.

Электрические установки, с которыми приходится иметь дело практически всем работающим в администрации, представляют для человека потенциальную опасность. Статистика электротравм показывает, что их число невелико и составляет всего 0,5–1% от общего числа травм на производстве. Однако среди причин смертельных несчастных случаев на долю электротравм уже приходится 20–40%.

14. Основы пожарной безопасности

14.1. Пожарная безопасность в организации.

Пожарная безопасность – это такое состояние объекта, при котором с установленной вероятностью исключается возможность возникновения и развития пожара и воздействия на людей опасных факторов пожара, а также обеспечивается защита материальных ценностей.

Пожарная безопасность обеспечивается: системой предотвращения пожара; системой противопожарной защиты; организационно-техническими мероприятиями.

14.2. Предотвращение пожара на предприятиях.

Профилактика пожара достигается:

а) оборудования зданий, сооружений и помещений в соответствии с правилами пожарной безопасности;

б) использования в производственном процессе исправного оборудования и приспособлений;

в) соблюдением всеми сотрудниками правил пожарной безопасности;

а) предотвращением образования горючей среды,

г) предотвращением образования в горючей среде источников зажигания.

14.3. Противопожарная защита предприятия.

Противопожарная защита обеспечивается: применением средств пожаротушения и пожарной техники, автоматических установок пожарной сигнализации и пожаротушения, устройствами, обеспечивающими ограничение распространения пожара; организацией своевременной эвакуации людей и т. п.

14.4. Способы и средства тушения пожаров.

Для тушения пожаров применяют воду, водяной пар, химические и воздушно-механические пены, инертные газы, галогеносодержащие углеводороды, порошки и т. п.

Первичные средства тушения пожаров – это внутренние пожарные краны, огнетушители, песок, одеяла, кошма, лопаты, совки, багры, топоры и т. п. Широко применяются ручные огнетушители: химические, пенные, углекислотные, порошковые. (описать какие фактически есть)

Огнетушители пенные химические в электроустановках, находящихся под напряжением, применять нельзя.

Углекислотные огнетушители допускаются к применению в электроустановках, находящихся под напряжением.

Порошковые огнетушители служат для тушения древесины, пластмасс и т. д.

Охранно-пожарная сигнализация извещает органы пожарной охраны о месте возникновения пожара (бывает автоматического и ручного действия). Для оповещения о пожаре широко используется также телефонная связь.

14.5. Организационно-технические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности.

Организационно-технические мероприятия включают: организацию пожарной охраны; обучение работников правилам пожарной безопасности; разработку инструкций о порядке работы с пожароопасными веществами и материалами и мероприятий по действиям на случай возникновения пожара и эвакуации людей; применение средств наглядной агитации по обеспечению пожарной безопасности; возложение ответственности за пожарную безопасность предприятия и его структурных подразделений на соответствующих должностных лиц; создание пожарно-технических комиссий; добровольных пожарных дружин; организацию массовой разъяснительной работы среди работников.

14.6. Молниезащита – это комплекс защитных устройств, предназначенных для предупреждения и нейтрализации опасных проявлений атмосферного электричества. Для защиты от прямых ударов молнии применяется молниепровод, состоящий из молниеприемника, токоотвода и заземлителя.

15. Основы технической безопасности для работников

15.1. Работник организации должен выполнять свои обязанности в рабочее время согласно договора и внутреннему трудовому распорядку администрации и указаний своего Руководителя.

15.2. При эксплуатации персонального компьютера на работника могут оказывать действие следующие опасные производственные факторы:

- повышенные уровни электромагнитного излучения;
- пониженная или повышенная влажность воздуха рабочей зоны;

- пониженная или повышенная подвижность воздуха рабочей зоны;
- повышенный уровень шума;
- повышенный или пониженный уровень освещенности;
- повышенная яркость светового изображения;
- повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;
- напряжение зрения, внимания, длительные статические нагрузки.

15.3. Работник организации, эксплуатирующий электрооборудование при выполнении трудовых обязанностей должен иметь:

- элементарное знакомство с эксплуатируемой электроустановкой (инструкция по эксплуатации, место подключения электроустановки в распределительном устройстве, входной рубильник, блокировочный рубильник, принципиальную электрическую схему трассы подключения, кнопки управления, корпус, ручки управления; основные элементы электроустановки-трансформатора, выпрямителя и генератора постоянного тока, электродвигатель, панель управления, заземления, зануления и т.д.);
- знать основные меры предосторожности по охране труда, соблюдать организационно-технические меры при выполнении работ (знание настоящей инструкции, исправность питающей линии подключения - перегибы, оголенные участки, места смятия; применение основных и дополнительных средств защиты; использование инструмента с изолированными ручками, проверка подключения заземления и зануления);

15.4. Средствами индивидуальной защиты пользователя персонального компьютера является индивидуальный экран, защита временем работы – (не более 4 часов в день и расстоянием глаз до экрана монитора не менее 50 см.)

- 15.5. Работник при работе с персональным компьютером обязан:
- Осмотреть и привести в порядок рабочее место.
 - Отрегулировать освещенность на рабочем месте, убедиться в достаточности освещенности, отсутствии отражений на экране.
 - Проверить правильность подключения оборудования в электросеть.
 - Проверить исправность проводящих проводов и отсутствие оголенных участков проводов.
 - Убедиться в наличии защитного заземления.
 - Проверить правильность установки стола, стула, подставки для ног, шюпитра, положения оборудования, угла наклона экрана, положение клавиатуры, положение «мыши» на специальном коврик, при необходимости произвести регулировку рабочего стола и кресла, а также расположение элементов компьютера в соответствии с требованиями эргономики и в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

15.6. Работнику при работе с персональным компьютером запрещается приступать к работе при:

- отсутствии специальной вилки с подключением заземления.
- обнаружении неисправности оборудования. При размещении персональных компьютеров в ряд на расстоянии менее 1,2 м, при расположении рабочих мест с компьютерами в колонку на расстоянии менее 2,0 м, при рядном расположении дисплеев экранами друг к другу.

15.7. Требования безопасности во время работы с ПК

Работнику при работе на ПК запрещается:

- касаться одновременно экрана монитора и клавиатуры;
- прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;
- переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
- допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и других устройств;
- производить самостоятельное вскрытие и ремонт оборудования.

Работник обязан соблюдать последовательность включения ПК:

- включить блок питания;
- включить периферийные устройства (принтер, монитор, сканер и др.);
- включить системный блок (процессор).

Работник обязан отключить ПК от электросети:

- при обнаружении неисправности,
- при внезапном снятии напряжения электросети,
- во время чистки и уборки оборудования.

15.8. Требования безопасности при работе с электрооборудованием

Работник перед началом работы с электрооборудованием должен произвести:

- Осмотр электрооборудования.
- Проверку комплектности и надежности крепления деталей.
- Проверку внешним осмотром исправности кабеля (шнура).
- Проверку четкости работы выключателя.
- Использовать только штатные приспособления.
- Работник обязан доложить руководителю при обнаружении дефектов в электрооборудовании и не эксплуатировать неисправное электрооборудование.
- Включение электрооборудования производить вставкой исправной вилки в исправную специальную розетку для бытовых приборов.
- Работник во время работы с электрооборудованием обязан поддерживать порядок на рабочем месте.

При работе электрооборудования запрещается:

- Оставлять включенное электрооборудование без надзора.

- Передавать электрооборудование лицам, не имеющим право работать с ним.
- Ударять по электрооборудованию.
- Снимать средства защиты.
- Дергать за подводящий провод для отключения.
- Держать палец на включателе при переносе электрооборудования.
- Натягивать, перекручивать и перегибать подводящий кабель.
- Ставить на кабель (шнур) посторонние предметы.
- Брать в руки и прикасаться к проводам лежащим на земле и полу.

Отключение электрооборудования необходимо производить:

- при перерыве в работе,
- при окончании рабочего процесса.

Работник после работы обязан отключить электрооборудование, вынув исправную вилку из исправной розетки.

15.9. Требования безопасности в аварийных ситуациях при работе с электрооборудованием

Работник обязан:

- во всех случаях обнаружения обрыва проводов питания, повреждении электрооборудования, появления запаха гари немедленно отключить питание и сообщить об аварийной ситуации главному энергетiku или электромеханику.
- не приступать к работе с неисправным электрооборудованием до устранения неисправности.
- при обнаружении человека, попавшего под напряжение, немедленно отключить электропитание и освободить его от действия тока, оказать доврачебную помощь и вызвать скорую медицинскую помощь по телефону «103».

15.10. Требования безопасности во время местной командировки.

Работник, выполняющий свои обязанности в местной командировке, обязан:

При движении пешком необходимо выполнять правила дорожного движения для пешехода:

- при переходе через автодорожные проезды необходимо пользоваться пешеходными мостами и тоннелями;
- при отсутствии пешеходных мостов и тоннелей переходить автодорожные проезды по зеленому сигналу светофора по обозначенному переходу «зеброй»;
- при отсутствии инженерных сооружений или светофоров, стоя на обочине автопроезда или на тротуаре, оценить расстояние до приближающихся автомашин, условия перехода автопроезда и переходить автопроезд по перпендикулярному направлению при отсутствии транспорта и безопасности перехода.

– Железнодорожные пути переходить по пешеходным тоннелям и мостам (переходам).

– При пользовании служебной машиной, оборудованной ремнем безопасности, работник обязан быть пристегнут им.

– Работник обязан производить посадку и высадку в служебную машину со стороны тротуара или обочины, посадка со стороны проезжей части возможна при условии, что это будет безопасно и не создаст помех другим участникам движения.

– Работнику при езде в служебной машине или в другом транспортном средстве запрещается отвлекать водителя от управления транспортным средством во время движения автомобиля и открывать двери транспортного средства во время его движения.

– Работник обязан ходить в условиях гололеда осторожно и только по дорожкам, посыпанным противоскользящим покрытием (ПЕСКОМ).

– Не наступать на крышку канализационного люка.

15.11. Требования безопасности во время посещения строительного участка, предприятий и учреждений, расположенных на территории

Работник обязан:

- знать схему движения на данном участке или объекте;
- находиться вне опасной зоны работы крана и другой техники - не стоять под грузом и стрелой;
- при встрече с движущимся транспортом встать в безопасное место и пропустить транспорт.

15.12. Требования пожарной безопасности

Работник обязан:

- знать схему эвакуации и место расположения огнетушителей;
- знать способ обращения с огнетушителем;
- не загромождать проходы посторонними предметами;
- при длительных перерывах более 1 часа или, уходя с работы, выключать ПК и другие электроприборы (кроме факса и холодильника) путем вынимания исправной вилки из исправной розетки;
- не допускать загромождения огнеопасными материалами (тканями, бумагой и т.д.) настольной лампы и обогревателя с открытой спиралью;
- не разрешать вешать одежду на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества в комнатах;
- при обнаружении возгорания прекратить работу, оповестить окружающих сотрудников, без паники выйти из здания, по возможности вызвать пожарную команду по телефону "101", сообщить администрации, отключить от сети электрооборудование, приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения;
- не разрешать курение в комнатах;
- при общем сигнале опасности без паники выйти из здания;

- курить только в отведенных местах.
- Работнику запрещается:
 - применять открытый огонь;
 - оставлять без присмотра электрооборудование (ПК, нагреватель, настольную лампу и т.д.);
 - сушить одежду и обувь на нагревательных приборах;
 - пользоваться самодельными электроприводными средствами;
 - пользоваться неисправными электроприборами.

Инструкцию разработал: _____
/_____/

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)
«__»__20__г. _____
/_____/

Приложение 2
к Перечню инструкций по охране
труда

(наименование организации)	
СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Наименование должности руководителя профсоюзного либо иного уполномоченного работниками органа	Наименование должности работодателя _____ (подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия) Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО
Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

**ИОТ № 2 - Инструкция
для проведения первичного инструктажа
по охране труда на рабочем месте**

1. Общие требования безопасности

1.1. Сфера действия Инструкции.

Настоящая Инструкция определяет требования охраны труда для сотрудников общества с ограниченной ответственностью «Скиф».

1.2. Требования к сотрудникам организации и проведению инструктажей:

1.2.1. Работники, впервые и вновь поступающие на работу в организацию допускаются к самостоятельной работе только после прохождения вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности, а также первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте

1.2.2. Каждый инструктаж сотрудников организации должен заканчиваться обязательной проверкой его усвоения.

1.2.3. Проведение всех видов инструктажей должно регистрироваться в журналах регистрации инструктажей с обязательными подписями получившего и проводившего инструктаж.

1.2.4. Каждому сотруднику необходимо:

- знать место хранения медицинской аптечки;
- знать место нахождения первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться;

- уметь правильно действовать при возникновении аварийной ситуации.

1.3. Опасные и вредные производственные факторы.

Работа сотрудников организации может сопровождаться наличием следующих опасных и вредных производственных факторов:

1.3.1. работа на персональных компьютерах - ограниченной двигательной активностью, монотонностью и значительным зрительным напряжением;

1.3.2. работа с электроприборами (приборы освещения, бытовая техника, принтер, сканер и прочие виды офисной техники) - повышенным значением напряжения электрической цепи;

1.3.3. работа вне организации (по пути к месту командировки и обратно) - движущимися машинами (автомобили и прочие виды транспорта), неудовлетворительным состоянием дорожного покрытия (гололед, неровности дороги и пр.)

1.4. Требования к рабочим помещениям и оборудованию рабочих мест.

1.4.1. Помещения, предназначенные для размещения рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами, следует оснащать солнцезащитными устройствами (жалюзи, шторы и пр.).

1.4.2. Все помещения с персональными компьютерами должны иметь естественное и искусственное освещение.

1.4.3. Запрещается применение открытых ламп (без арматуры) в установках общего освещения.

1.4.4. Для борьбы с запыленностью воздуха необходимо проводить влажную уборку и регулярное проветривание помещения.

1.4.5. Рабочее место должно включать: рабочий стол, стул (кресло) с регулируемой высотой сиденья.

1.5. Ответственность сотрудников учреждения.

Сотрудники учреждения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований Инструкции, производственный травматизм и аварии, которые произошли по их вине.

2. Требования безопасности перед началом работы

До момента начала работы сотрудник обязан:

2.1. Прибыть на работу заблаговременно для исключения спешки и, как следствие, падения и случаев травматизма, при этом:

- не подниматься и не спускаться бегом по лестничным маршам;
- не садиться и не облакачиваться на ограждения и случайные предметы;
- обращать внимание на знаки безопасности, сигналы и выполнять их требования;
- не приступать к работе в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.2. Осмотреть рабочее место и оборудование. Убрать все лишние предметы.

2.3. Очистить экран дисплея персонального компьютера от пыли. Отрегулировать высоту и угол наклона экрана.

2.4. Отрегулировать кресло по высоте. Проверить исправность оборудования.

2.5. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить руководителю и до устранения неполадок и разрешения руководителя к работе не приступать.

2.6. Во время работы необходимо соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.

3. Требования безопасности во время работы

При работе, сотрудникам необходимо соблюдать следующие требования:

3.1. На рабочих местах, оснащенных персональными компьютерами:

3.1.1. . Беременным женщинам в соответствии с медицинским заключением и по их заявлению снижаются время работы с использованием персональных компьютеров, нормы обслуживания, либо эти женщины переводятся на другую работу, исключающую воздействие неблагоприятных производственных факторов, с сохранением среднего заработка по прежней работе.

3.1.2. Экран должен находиться ниже уровня глаз на 5 град, и располагаться в прямой плоскости или с наклоном на оператора (15 град.).

3.1.3. Расстояние от глаз оператора до экрана должно быть в пределах 60 - 80 см.

3.1.4. Местный источник света по отношению к рабочему месту должен располагаться таким образом, чтобы исключить попадание в глаза прямого света, и должен обеспечивать равномерную освещенность на поверхности 40 x 40 см, не создавать слепящих бликов на клавиатуре и других частях пульта, а также на экране видеотерминала в направлении глаз работника.

3.1.5. Для снижения зрительного и общего утомления после каждого часа работы за экраном следует использовать регламентированные перерывы продолжительностью 5 минут, во время которых осуществляется отдых.

3.1.6. Необходимо в течение всего рабочего дня содержать в порядке и чистоте рабочее место. В течение рабочей смены экран дисплея должен быть не менее одного раза очищен от пыли.

3.1.7. Во время работы запрещается:

- прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;
- производить переключение разъемов интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
- загромождать верхние панели устройств бумагами и посторонними предметами;
- допускать захламленность рабочего места;
- производить отключение питания во время выполнения активной задачи;
- допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и др. устройств;
- включать сильно охлажденное (принесенное с улицы в зимнее время) оборудование;

- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования.
- использовать сменные носители информации низкого качества и других организаций во избежание заражения компьютера вирусами.

3.2. При работе с электроприборами и оргтехникой (персональные компьютеры, принтеры, сканеры, копировальные аппараты, факсы, бытовые электроприборы, приборы освещения),

3.2.1. сотрудник должен проверить, чтобы:

3.2.1.1. Автоматические выключатели и электрические предохранители должны быть всегда исправны.

3.2.1.2. Изоляция электропроводки, электроприборов, выключателей, штепсельных розеток, ламповых патронов и светильников, а также шнуров, с помощью которых включаются в электросеть электроприборы, были в исправном состоянии.

3.2.1.3. Для подогрева воды пользоваться только сертифицированными электроприборами с закрытой спиралью и устройством автоматического отключения, с применением несгораемых подставок.

3.2.2. Сотруднику запрещается:

- пользоваться неисправными электроприборами и электропроводкой;
- очищать от загрязнения и пыли включенные осветительные аппараты и электрические лампы;

- ремонтировать электроприборы самостоятельно;

- подвешивать электропровода на гвоздях, металлических и деревянных предметах, перекручивать провод, закладывать провод и шнуры на водопроводные трубы и батареи отопления, вешать что-либо на провода, вытягивать за шнур вилку из розетки;

- прикасаться одновременно к персональному компьютеру и к устройствам, имеющим соединение с землей (радиаторы отопления, водопроводные краны, трубы и т.п.), а также прикасаться к электрическим проводам, не изолированным и не огражденным токоведущим частям электрических устройств, аппаратов и приборов (розеток, патронов, переключателей, предохранителей);

- применять на открытом воздухе бытовые электроприборы и переносные светильники, предназначенные для работы в помещениях;

- пользоваться самодельными электронагревательными приборами и электроприборами с открытой спиралью;

- наступать на переносимые электрические провода, лежащие на полу.

3.2.3. При перерыве в подаче электроэнергии и уходе с рабочего места выключать оборудование.

3.3. По пути к месту командировки и обратно:

3.3.1. Избегать экстремальных условий на пути следования.

3.3.2. Соблюдать правила дорожного движения и правила поведения в транспортных средствах.

3.3.3. Соблюдать осторожность при обходе транспортных средств и других препятствий, ограничивающих видимость проезжей части.

3.3.4. В период неблагоприятных погодных условий (гололед, снегопад, туман) соблюдать особую осторожность.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю работ, если:

- обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;

- наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;
- наблюдается повышенное тепловыделение от оборудования;
- мерцание экрана не прекращается;
- наблюдается прыганье текста на экране;
- чувствуется запах гари и дыма;
- прекращена подача электроэнергии.

4.2. Не приступать к работе до полного устранения неисправностей.

4.3. В случае возгорания или пожара работники должны немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, вызвать пожарную команду, сообщить руководителю работ и приступить к ликвидации очага пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения.

4.4. При травме в первую очередь освободить пострадавшего от травмирующего фактора, поставить в известность руководителя работ, вызвать медицинскую помощь, оказать первую доврачебную помощь пострадавшему и по возможности сохранить неизменной ситуацию до начала расследования причин несчастного случая.

5. Оказание первой доврачебной помощи

5.1. Первая доврачебная помощь - это комплекс простейших, срочных и целесообразных мер для спасения жизни человека и предупреждения осложнений при несчастном случае. Эти мероприятия проводятся до прибытия медицинского работника или доставки пострадавшего в лечебное учреждение. Первая помощь, при возможности, оказываемая самим пострадавшим, оказываемая другими людьми - называется взаимопомощью. К первой доврачебной помощи, наряду с обработкой ран, относятся: экстренный вызов скорой медицинской помощи, принятие мер по остановке кровотечения и восстановлению работоспособности сердца и легких (реанимация), а также мероприятия по эвакуации пострадавшего из опасной зоны или его транспортировка к месту, доступному для прибытия машины скорой помощи. Одним из важнейших положений оказания первой доврачебной помощи является ее срочность (чем быстрее она оказана, тем больше надежды на благоприятный исход), поэтому такую помощь может и должен своевременно оказать тот, кто находится рядом с пострадавшим.

5.2 При оказании первой доврачебной помощи пострадавшему необходимо:

- немедленно устранить воздействие на организм повреждающих факторов, угрожающих здоровью и жизни пострадавшего (освободить его от действия электрического тока, вынести из зараженной атмосферы, погасить горящую одежду и т.д.) и оценить состояние пострадавшего;
- определить характер и тяжесть травмы, наибольшую угрозу для жизни пострадавшего и последовательность мероприятий по его спасению;
- выполнить необходимые мероприятия по спасению пострадавшего в порядке срочности: восстановить проходимость дыхательных путей, произвести искусственное дыхание, наружный массаж сердца, остановить кровотечение, иммобилизовать (создать неподвижность) место перелома, наложить повязку и т.п.;
- поддерживать основные жизненные функции пострадавшего до прибытия медицинского работника;
- вызвать скорую медицинскую помощь (врача) либо принять меры для транспортировки пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

6. Требования безопасности по окончании работы

- 6.1. Привести в порядок рабочее место.
- 6.2. Отключить и обесточить оборудование.

- 6.3. При сменной работе передать рабочее место в рабочем состоянии по смене.
 6.4. Закрыть кабинет.
 6.4. При выходе из здания сотрудник Администрации обязан:
 - убедиться в отсутствии движущегося транспорта;
 - ходить по тротуарам и пешеходным дорожкам.

Инструкцию разработал: _____

/ _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

« ____ » ____ 20 ____ г.

/ _____ /

Приложение 3
 к Перечню инструкций по охране
 труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
 руководителя профсоюзного
 либо иного уполномоченного
 работниками органа

Наименование должности
 работодателя

_____ /
 (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ /
 (подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
 мнение профсоюзного или иного
 уполномоченного работниками органа

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

С инструкцией ознакомлен (а)

« ____ » ____ 2018г.

_____ / _____ /

**ИОТ № 3 - Инструкция для
 проведения вводного противопожарного инструктажа.**

Перечень вопросов проведения вводного противопожарного инструктажа:

1. Общие сведения о специфике и особенностях работы в учреждении по условиям пожаро - и взрывоопасности.
2. Обязанности и ответственность работников и руководителей за соблюдение требований пожарной безопасности.
3. Ознакомление с противопожарным режимом в учреждении.
4. Ознакомление с
 - приказами, постановлениями и распоряжениями по соблюдению противопожарного режима;
 - с инструкциями по пожарной безопасности;
 - с основными причинами пожаров, которые могут быть или были на аналогичных предприятиях.
5. Общие меры по пожарной профилактике и тушению пожара для работников: действия при загорании или пожаре, сообщение о пожаре в пожарную часть, непосредственному руководителю, приемы и средства тушения загорания или пожара, средства и меры личной и коллективной безопасности.

Вводный противопожарный инструктаж.

Введение.

Основные понятия введены Федеральным законом в сфере пожарной безопасности №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22 июля 2008 года:

- пожарная безопасность - состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров;
- пожар - неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства;
- требования пожарной безопасности - специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом;
- нарушение требований пожарной безопасности – невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности;
- противопожарный режим - правила поведения людей, порядок учреждения производства и (или) содержания помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений требований безопасности и тушение пожаров;
- меры пожарной безопасности - действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности;
- государственный пожарный надзор – осуществляемая в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, деятельность по проверке соблюдения организациями и гражданами требований пожарной безопасности и принятие мер по результатам проверки;
- нормативные документы по пожарной безопасности – технические регламенты и стандарты, а также действующие до вступления в силу технических регламентов и вновь разрабатываемые нормы пожарной безопасности, правила пожарной безопасности, стандарты, инструкции и иные документы, содержащие соответственно обязательные и рекомендательные требования пожарной безопасности;
- профилактика пожаров – совокупность превентивных мер, направленных на исключение возможности возникновения пожаров и ограничение их последствий;

- первичные меры пожарной безопасности - реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров.

Нарушение правил устройств и эксплуатации электрооборудования послужило причиной каждого пятого пожара. От неосторожного обращения с огнем происходит почти половина пожаров от общего числа.

Возможные характерные нарушения требований норм и правил пожарной безопасности:

- отсутствуют или находятся в неработоспособном состоянии системы АПЗ (автоматической пожарной защиты) и оповещения людей о пожаре;

- отсутствуют в соответствии с установленными нормами первичные средства пожаротушения, в том числе огнетушители с просроченным сроком перезарядки или технической диагностики;

- электрооборудование эксплуатируется с нарушениями ПУЭ;

- загромождены пути эвакуации;

- не установлены световые указатели «Выход» установленные на эвакуационных путях и световые указатели пожарных гидрантов;

- подвалы загромождены сгораемыми материалами, используются как складские помещения;

- на всех окнах первого этажа установлены не открываемые глухие решетки;

- помещения не укомплектованы первичными средствами пожаротушения согласно нормам пожарной безопасности или не произведена перезарядка огнетушителей;

- системы внутреннего пожаротушения разуккомплектованы либо неработоспособны;

- перепланировка помещений и изменение функционального назначения помещений произведена без учета требований действующих норм и правил пожарной безопасности;

- помещения технического подполья не оборудуются автоматической пожарной сигнализацией с выводом сигнала в помещение с круглосуточным пребыванием дежурного персонала;

- нарушается режим курения;

- не проводится обучение, инструктажи работников мерам пожарной безопасности, не отрабатываются их действия при пожаре или иной чрезвычайной ситуации;

- необеспеченность нормативно-правовыми актами по учреждения пожарной безопасности;

- недостаточная подготовка руководителей и сотрудников по соблюдению мер пожарной безопасности, особенно в чрезвычайных ситуациях.

Обеспечение пожарной безопасности в Российской Федерации установлено (Федеральным законом «О пожарной безопасности» от 21.12.94 года № 69-ФЗ).

Нормативное правовое регулирование в области пожарной безопасности определено статьей 20 этого закона и представляет собой принятие органами государственной власти нормативных правовых актов по пожарной безопасности.

22 июля 2008 года принят Федеральный закон №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», который определяет Техническое регулирование в области пожарной безопасности. В законе определено понятие пожарного риска - мера пожарной опасности объекта защиты и ее последствий для людей и материальных ценностей, а также понятие допустимого пожарного риска, уровень которого допустим и обоснован исходя из условий.

Номенклатура, количество и места размещения первичных средств пожаротушения устанавливаются в зависимости от вида горючего материала, объемно-планировочных решений здания, параметров окружающей среды и мест размещения обслуживаемого

персонала.

В соответствии со статьей 37 Федерального закона «О пожарной безопасности» «руководители организаций осуществляют непосредственное руководство системой пожарной безопасности в пределах своей компетенции на подведомственных объектах и несут персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности».

Рабочие места сотрудников размещены в зданиях по адресу

Характеристика зданий и применяемого оборудования.

Обязанности работников за соблюдением требований пожарной безопасности:

- соблюдать на производстве и в быту требования пожарной безопасности, а также соблюдать и поддерживать противопожарный режим;

- выполнять меры предосторожности при пользовании газовыми приборами, предметами бытовой химии, проведении работ с легковоспламеняющимися (далее – ЛВЖ) и горючими (далее – ГЖ) жидкостями, другими опасными в пожарном отношении веществами, материалами и оборудованием;

- в случае обнаружения пожара незамедлительно сообщить об этом в подразделение пожарной охраны по телефонам «101» или «91-030» и принять возможные меры к спасению людей, имущества и ликвидации пожара.

- Каждый работник должен знать места расположения первичных средств пожаротушения и уметь пользоваться ими.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года N 390 «О противопожарном режиме» работодатель назначает лицо, ответственное за пожарную безопасность, которое обеспечивает соблюдение требований пожарной безопасности на объекте.

Ответственные за пожарную безопасность в помещениях обязаны:

- организовывать разработку и своевременное осуществление мероприятий, направленных на обеспечение безопасности людей;

- знать характеристики пожарной опасности зданий, сооружений, технологических процессов, оборудования, хранимых и используемых веществ и материалов и организовывать их пожароопасное хранение;

- проводить периодические осмотры территории, здания, служебных помещений с целью контроля за состоянием путей эвакуации людей, противопожарных разрывов и преград, источников водоснабжения, принимать срочные меры по устранению отмеченных недостатков;

- обеспечить помещения необходимыми средствами пожаротушения и содержания их в исправном состоянии, не допускать их использования не по назначению;

- знать правила содержания и применения имеющихся первичных средств тушения пожара и обеспечивать их постоянную готовность;

- обеспечить надписи «Курильщикам», «Место для курения», «В случае пожара звонить по телефону «101» или «91-030» и т.д., «Ответственный за обеспечение пожарной безопасности»;

- проводить противопожарную пропаганду, а также обучать своих работников мерам пожарной безопасности;

- не допускать к работе лиц не прошедших противопожарного инструктажа;

- организовывать проверку территории и помещения подразделения перед уходом с работы;

- установить в административных и вспомогательных помещениях строгий

противопожарный режим и постоянно контролировать его соблюдение всеми работающими, а также посетителями;

- вывесить на видном месте таблички с указанием лиц, ответственных за пожарную безопасность, инструкции действий сотрудников во время пожара;

- в помещениях при одновременном нахождении на этаже более 10 человек вывешивать схемы и планы эвакуации людей в случае пожара и указателями направления движения людей.

Все сотрудники должны допускаться к работе после проведения инструктажа на рабочем месте и ознакомления с требованиями данной инструкции.

Ознакомление с противопожарным режимом.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года N 390 «О противопожарном режиме», приказом работодателя установлен противопожарный режим:

- определены и оборудованы места для курения;
- установлен порядок уборки горючих отходов и пыли, хранения промасленной спецодежды;

- определен порядок обесточивания электрооборудования в случае пожара и по окончании рабочего дня;

- регламентированы:

- порядок проведения временных огневых и других пожароопасных работ;

- порядок осмотра и закрытия помещений после окончания работы;

- действия работников при обнаружении пожара;

- определен порядок и сроки прохождения противопожарного инструктажа и занятий по пожарно-техническому минимуму, а также назначены ответственные за их проведение.

Противопожарный режим включает следующие правила:

- Запрещено курение во всех помещениях. Курить разрешается в специально отведенном месте с табличкой «Место для курения».

- Запрещено разводить костры на прилегающей к зданиям территории. Сжигание отходов разрешается не ближе 50 м от здания в специально отведенном для этих целей месте и должно производиться под контролем обслуживающего персонала и с готовностью первичных средств пожаротушения.

- По окончанию рабочего дня отключать все электрооборудование и приборы за исключением дежурного освещения и оборудования функционально требующего постоянного режима «Включено» (холодильники и т.д.).

- Запрещается пользоваться электроутюгами, электроплитами и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, без подставок из негорючих теплоизоляционных материалов, исключающих опасность возникновения пожара и вне специально выделенных помещений.

- Запрещается применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы.

- Запрещается размещение у электроцитов электродвигателей горючих и легковоспламеняющихся веществ и материалов.

- Запрещается пользоваться поврежденными розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями.

- Огневые и другие пожароопасные работы проводить только после согласования с администрацией учреждения и инженером по охране труда с оформлением наряда-допуска.

- Запрещается хранение лакокрасочных материалов в помещениях администрации.

- На случай отключения электроэнергии руководители подразделений должны обеспечить обслуживающий персонал электрофонарями.

Сроки проверки автоматических средств пожаротушения и сигнализации

- В соответствии с требованиями Противопожарные системы и установки помещений, зданий и сооружений должны постоянно содержаться в исправном рабочем состоянии.

- Регламентные работы по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту (ТО и ППР) автоматических установок пожарной сигнализации и пожаротушения, систем противодымной защиты, оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией должны осуществляться в соответствии с годовым планом-графиком, составляемым с учетом технической документации заводов-изготовителей, и сроками проведения ремонтных работ. ТО и ППР должны выполняться специально обученным обслуживающим персоналом или специализированной организацией, имеющей лицензию, по договору.

- Не реже один раз в год необходимо проводить комплексную проверку работоспособности автоматических систем противопожарной сигнализации.

Лица, уполномоченные владеть, пользоваться или распоряжаться имуществом, руководители или должностные лица администрации, а также лица, назначенные в установленном порядке ответственными за обеспечение пожарной безопасности, по прибытию к месту пожара должны:

- продублировать сообщение о возникновении пожара по телефону «101» или «91-030», оперативно поставить в известность руководство и дежурные службы учреждения;

- в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого имеющиеся силы и средства;

- проверить включение в работу автоматических систем противопожарной защиты (оповещение людей о пожаре);

- при необходимости отключить электроэнергию (за исключением систем противопожарной защиты), остановить работу оборудования, выполнить другие мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара и задымления помещений офиса;

- прекратить все работы в офисе, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;

- удалить за пределы опасной зоны работников, не участвующих в тушении пожара. Эвакуацию проводить в соответствии с планами эвакуации и инструкциями по эвакуации людей из здания;

- осуществить общее руководство по тушению пожара (с учетом специфических особенностей объекта) до прибытия подразделения пожарной охраны;

- обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;

- одновременно с тушением пожара организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;

- организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для приезда к очагу пожара;

- сообщить подразделениям пожарной охраны, привлекаемых к тушению пожаров и проведению связанных с ними первоочередных аварийно-спасательных работ, сведения о перерабатываемых или хранящихся на объекте опасных (взрывоопасных), взрывчатых, сильнодействующих, ядовитых веществах.

По прибытию пожарного подразделения ответственное лицо (руководитель работодателя или лицо его замещающее) обязано:

- проинформировать руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений, количестве и пожароопасных свойствах хранимых товаров, материалов, изделий и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара;

- организовать привлечение сил и средств к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.

- После ликвидации пожара руководитель работодателя принимает решение о дальнейшей эксплуатации здания и доводит информацию до сведения эвакуированных работников.

Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством

Согласно статьи 38 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством несут:

собственники имущества;

руководители федеральных органов исполнительной власти;

руководители органов местного самоуправления;

лица, уполномоченные владеть, пользоваться или распоряжаться имуществом, в том числе руководители организаций;

лица, в установленном порядке назначенные ответственными за обеспечение пожарной безопасности;

должностные лица в пределах их компетенции.

Вышеназванные лица, а также иные граждане за нарушение требований пожарной безопасности, а также за иные правонарушения в области пожарной безопасности могут быть привлечены к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Нарушение требований пожарной безопасности согласно ст. 219 Уголовного кодекса Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ устанавливает ответственность за:

1. Нарушение требований пожарной безопасности, совершенное лицом, на котором лежала обязанность по их соблюдению, если это повлекло по неосторожности причинение тяжкого вреда здоровью человека, наказывается штрафом в размере до восьмидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев, либо ограничением свободы на срок до трех лет, либо принудительными работами на срок до трех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо лишением свободы на срок до трех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

2. То же деяние, повлекшее по неосторожности смерть человека, - наказывается принудительными работами на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового либо лишением свободы на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

3. Деяние, предусмотренное частью первой настоящей статьи, повлекшее по неосторожности смерть двух или более лиц, - наказывается принудительными работами на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового либо лишением свободы на срок до семи лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

Инструкцию разработал: _____
/ _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)
«__»__20__г. _____
/ _____ /

Приложение 4
к Перечню инструкций по охране
труда

(наименование организации)
СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ
Наименование должности Наименование должности
руководителя профсоюзного работодателя
либо иного уполномоченного _____
работниками органа (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия) Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО
Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

**ИОТ № 4 - Инструкция
по проведению первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте.**

**Перечень вопросов (Программа) проведения первичного противопожарного
инструктажа**

1. Ознакомление по плану эвакуации с местами расположения первичных средств пожаротушения, гидрантов, запасов воды и песка, эвакуационных путей и выходов (с обходом соответствующих помещений и территорий).

2. Условия возникновения горения и пожара (на рабочем месте).
3. Пожароопасные свойства применяемого сырья, материалов и изготавливаемой продукции.
4. Пожароопасность технологического процесса.
5. Ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности.
6. Первичные средства пожаротушения. Их применение.
7. Виды огнетушителей и их применение в зависимости от класса пожара (вида горючего вещества, особенностей оборудования).
8. Требования при тушении электроустановок и производственного оборудования.
9. Поведение и действия инструктируемого при загорании и в условиях пожара, а также при сильном задымлении на путях эвакуации.
10. Способы сообщения о пожаре.
11. Меры личной безопасности при возникновении пожара.
12. Способы оказания доврачебной помощи пострадавшим.

Первичный противоположный инструктаж на рабочем месте. Общие требования пожарной безопасности

1. Настоящая инструкция устанавливает требования пожарной безопасности в период нахождения работников на территории и в помещениях, непосредственно на их рабочем месте в соответствии с действующим законодательством. ***Производственная деятельность производится в зданиях площадью _____ кв.м по адресу _____***

Описать также краткую характеристику зданий, помещений и оборудования.

2. Пожар – неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства. Причинами возникновения пожара являются: неосторожное обращение с огнем, несоблюдение правил эксплуатации оборудования и электрических устройств, самовозгорание веществ и материалов, разряды статического электричества, грозовые разряды, поджоги. Для того, чтобы произошло возгорание, необходимо наличие трех условий: - источник зажигания – открытый огонь, химическая реакция, электроток. – Наличие окислителя, например кислорода воздуха. Для того, чтобы произошел пожар, необходимо выполнение еще одного условия: наличие путей распространения пожара – горючих веществ, который способствуют распространению огня.

В учреждении технологический процесс обеспечивается за счет соблюдения противопожарных правил обращения с применяемыми компьютерами, ксероксами, кондиционерами, другим электрооборудованием, а также автомобилями. Имеют пожароопасные свойства и способность возгорания документы на бумажных носителях, мебель, деревянные конструкции зданий, обои и другие предметы, находящиеся в пользовании сотрудников.

3. Персональную ответственность за обеспечение пожарной безопасности в учреждении несут руководитель или лицо, его заменяющее, а также ответственный за противопожарную безопасность.

4. Ответственность за выполнение правил пожарной безопасности в структурных подразделениях, складских, бытовых помещениях и отделах несут их руководители или лица, их замещающие, назначенные приказом, распоряжением или постановлением.

5. Специалисты и служащие несут персональную ответственность за выполнение правил пожарной безопасности в части, касающейся их профессиональной деятельности, что должно быть отражено в их должностных инструкциях, инструкциях по охране труда, функциональных обязанностях.

6. При **аренде зданий и помещений**, разграничение ответственности по обеспечению пожарной безопасности устанавливается в соответствии с договором аренды.

7. Лица, не прошедшие первичный противопожарный инструктаж, к работе не допускаются.

8. Лица, нарушающие требования пожарной безопасности, привлекаются к административной ответственности.

9. Неисправное электрооборудование, имеющее повреждения корпуса или электропроводки следует немедленно отключить и отправить в ремонт для приведения его в исправное и пожаробезопасное состояние.

10. На каждом этаже, на видном месте вывешен план эвакуации на случай возникновения пожара, утвержденный Руководителем.

11. В коридорах и на дверях эвакуационных выходов имеются предписывающие и указательные знаки.

12. Требования безопасности перед началом работы.

Перед началом работы следует проверить:

12.1. Наличие и состояние первичных средств пожаротушения;

12.2. Противопожарное состояние электрооборудования согласно требованиям действующих инструкций;

12.3. Исправность телефонной связи

12.4. Состояние эвакуационных выходов и проходов.

13. Требования безопасности во время работы.

В рабочее время следует:

13.1. Постоянно содержать в чистоте и порядке свое рабочее место;

13.2. Проходы, выходы не загромождать различными предметами и оборудованием;

13.3. Не допускать нарушение пожарной безопасности со стороны посторонних лиц;

13.4. Запрещается: протирать полы, стены и оборудование горючими растворами;

13.5. Запрещается: самовольно подключать и ремонтировать электроприборы, а также менять предохранители в электросети;

13.6. Запрещается: пользоваться открытым огнем в помещении;

13.7. Запрещается: курить на рабочем месте, бросать окурки и спички в служебных и рабочих помещениях;

13.8. Не накапливать и не разбрасывать бумагу и другие легковоспламеняющиеся материалы и мусор;

13.9. Не хранить в столах, шкафах и помещениях ЛВЖ (бензин, керосин и др.);

13.10. Не пользоваться электронагревательными приборами в личных целях с открытыми спиралями;

13.11. Не оставлять включенными без присмотра электрические приборы и освещение;

13.12. Не вешать плакаты, одежду и другие предметы на электророзетки, выключатели и другие электроприборы.

14. Средства пожаротушения и порядок их применения.

К первичным средствам пожаротушения относятся несколько видов огнетушителей (пенные и углекислотные) и пожарные краны.

14.1. Порошковый огнетушитель

- Время выброса порошка составляет от 6 до 15 секунд.

- При тушении порошковыми огнетушителями загораний огонь ликвидируется как только зона горения будет окружена облаком порошка требуемой концентрации, кроме того, облако порошка обладает экранирующим свойством, что дает возможность подойти к горящему объекту на близкое расстояние.

- В самом начале тушения нельзя слишком близко подходить к очагу пожара, так как из-за высокой скорости порошковой струи происходит сильный подсос (эжекция) воздуха, который только раздувает пламя над очагом. Кроме того, при тушении с малого расстояния может произойти разбрасывание или разбрызгивание горящих материалов мощной струей порошка, что приведет не к тушению, а к увеличению площади очага пожара.

- Порошковыми огнетушителями не разрешается тушить электрооборудование, находящееся под напряжением выше 1000 В.

- Не следует использовать порошковые огнетушители для защиты оборудования, которое может выйти из строя при попадании порошка (некоторые виды электронного оборудования, электрические машины коллекторного типа и т.д.).

- Порошковые огнетушители из-за высокой запыленности во время их работы и, как следствие, резко ухудшающейся видимости очага пожара и путей эвакуации, а также раздражающего действия порошка на органы дыхания не рекомендуется применять в помещениях малого объема (менее 40 куб. м).

Приведение в действие огнетушителя. (ОП-1, ОП-2, ОП-3, ОП-5, ОП-10)

- Выдернуть опломбированную чеку.

- Отойти от очага пожара на 3-4 м.

- Привести огнетушитель в действие:

- с встроенным источником давления – отвести вверх рукоятку запуска газового баллончика, нажать кистью руки на ручку пистолета-распылителя; закачные огнетушители - нажать на ручку запуска.

- Допускается многократное пользование и прерывистое действие.

- Струю огнетушащего порошка направлять под углом 20-30° к горячей поверхности.

- После окончания тушения нажать на ручку запуска и выбросить остаток порошка в сторону от себя.

Недостатки порошковых огнетушителей.

- отсутствие при тушении охлаждающего эффекта, что может привести к повторному самовоспламенению уже потушенного горючего от нагретых поверхностей;

- сложность тушения пожара из-за резкого ухудшения видимости очага и эвакуационных выходов (особенно в помещениях небольшого объема);

- опасность для здоровья людей ввиду образования порошкового облака в процессе тушения;

- нанесение ущерба оборудованию и материалам из-за значительного загрязнения порошком поверхностей;

- возможность отказов в работе вследствие образования пробок из-за способности к комкованию и слеживанию порошков при хранении;

- возможность появления разрядов статического электричества при работе порошковых огнетушителей с насадкой, выполненным из полимерных материалов, что сужает область их применения.

14.2. Пенный огнетушитель

Предназначен для тушения загораний и небольших пожаров твердых материалов и горючих жидкостей. Представляет собой стальной сварной баллон, горловина которого закрыта крышкой с запорным устройством. Заряд огнетушителя состоит из кислотной и щелочной части. Дальность подачи струи 6-8 метров. Для приведения огнетушителя в действие нужно поднести его к месту загорания, повернуть рукоятку клапана на 180 градусов до отказа, перевернуть огнетушитель вверх дном и направить струю пены на очаг возгорания. В случае отсутствия струи пены после откидывания рукоятки и переворачивания огнетушителя немедленно прочистить спрыск (отверстие, через которое выходит струя пены).

Тушить пенными огнетушителями категорически запрещается: электропроводку и оборудование, находящееся под напряжением, и другие энергоустановки.

14.3. Углекислотные огнетушители

Они предназначены для тушения небольших начальных загораний различных веществ и материалов, за исключением веществ, горение которых происходит без доступа воздуха (целлулоид, пироксилин, термит и др.). Огнетушители представляют собой стальные баллоны, в горловины которых ввернуты латунные вентили с сифонными трубками, маховички вентиля должны быть опломбированы. Для тушения пожара огнетушитель следует поднести к очагу горения, направить растроб-снегообразователь на очаг пожара и отвернуть до отказа вентиль вращения маховичка против часовой стрелки. Во время работы огнетушителя не рекомендуется держать баллон в горизонтальном положении в связи с тем, что такое положение баллона затрудняет выход из него углекислоты через сифонную трубку.

В помещении, где присутствует оборудование и материалы с высокими температурами при работе, запрещено использование углекислотных огнетушителей. Резкое охлаждение углекислым газом горячего корпуса может привести к разрушению последнего. Углекислотные огнетушители не применяются для тушения веществ, способных гореть в бескислородной среде (натрий, калий, сплавы с содержанием алюминия и магния). Дерево также не рекомендуется тушить при помощи ОУ.

При использовании возникает опасность обморожения участков тела при попадании на кожу.

Существует риск токсического отравления вдыхаемыми парами CO₂. Отрицательная температура воздуха понижает эффективность углекислотного огнетушителя. Применение газового средства ликвидации пожаров снижает содержание в воздушном пространстве помещения кислорода.

Сжиженный углекислый газ, находящийся в баллоне под давлением, при вытеснении переходит в твердое состояние (снегообразное), охлаждает горящее вещество. Увеличенный в объеме до 500 раз диоксид углерода имеет температуру -72°C, вытесняет кислород из зоны возгорания, тем самым прекращая реакцию горения. При использовании углекислотных огнетушителей тушащее вещество испаряется бесследно, не оставляет загрязнений, не наносит ущерба в виде порчи оборудования в помещении

Огнетушители необходимо перезаряжать минимум раз в пять лет на особых зарядных станциях, в специализированных организациях.

Не размещать огнетушители вблизи отопительных приборов и на солнцепеке. Огнетушители с углекислым газом используются для тушения горящих веществ, которые не способны гореть при отсутствии кислорода. Такие средства ликвидации очагов возгорания идеально применяются в местах, где необходимо сохранить материально ценное оборудование:

- на культурных объектах (в галереях, архивах, музеях);
- на транспорте городском, морском и железнодорожном;
- на промышленных заводах;
- в частных домах; в дачах;
- в квартирах и офисных помещениях.

Углекислотные огнетушители используются также на складах, автозаправочных станциях, в цехах лакокрасочной продукции. Это связано с тем, что газ не наносит вреда дорогостоящему имуществу, при том, что справляется с ликвидацией возгорания газообразных или жидких веществ лучше порошковых огнетушителей.

14.4. Внутренний пожарный кран (ВПК)

Внутренний пожарный кран является надежным средством тушения пожаров. Внутренний пожарный кран устанавливается в стенной нише или в специальном шкафу (ящике), оборудован пожарным напорным рукавом и стволом. Чтобы привести в действие

внутренний ПК, надо открыть дверцу шкафа, раскатать рукав в направлении очага горения и открыть вентиль пожарного крана для пуска воды.

Не применять для тушения электроустановок, проводов, находящихся под напряжением, а также для тушения веществ, образующих с водой горючие и взрывоопасные соединения и газы.

15. Пожарная безопасность при эксплуатации электроустановок.

15.1. Электрические сети и электрооборудование организации должны отвечать противопожарным требованиям действующих нормативных документов.

15.2. Пожарная безопасность при эксплуатации электроустановок на предприятии должна обеспечиваться:

- правильным выбором степени защиты электрооборудования;
- защитой электрических аппаратов и проводников от токов короткого замыкания и перегрузок;
- заземлением электроприемников;
- соответствующей конструкцией электрического освещения, электрооборудования и установок;
- выбором сечения проводников по безопасному нагреву, а также соблюдением противопожарных требований при канализации электроэнергии;
- надежностью электроснабжения противопожарных устройств;
- организационно-техническими мероприятиями (профилактические ремонты, испытания, обслуживание и т.п.) при эксплуатации электроустановок.

15.3. К монтажу и эксплуатации допускается электрооборудование, на которое имеются технические условия или другие нормативные документы, утвержденные в установленном порядке.

Электрооборудование должно монтироваться и эксплуатироваться по назначению и с соблюдением требований, устанавливаемых нормативно-технической документацией на него.

16. Содержание территории.

16.1. Территория учреждения должна быть спланирована и иметь сеть дорог и пожарных проездов с выездами на дороги общего пользования.

16.2. Территорию администрации необходимо содержать в чистоте, а дороги в исправности. Не допускается их загрязнять горючими жидкостями, отходами производства и мусора.

16.3. Территория организации и дороги должны освещаться и регулярно очищаться от сухой травы и листьев, а в зимнее время дороги должны очищаться от снега и льда.

16.4. Противопожарные разрывы между открытыми складами, зданиями и сооружениями, проезды и подъезды к зданиям должны отвечать требованиям соответствующих норм и правил пожарной безопасности.

16.5. Расстановка автотранспортных средств в помещениях (гаражах) или на специальных площадках предприятий должна соответствовать разработанной схеме.

16.6. Ко всем зданиям и сооружениям должен быть обеспечен свободный доступ. Не допускается загромождать проезды и подъезды к зданиям. В противопожарных разрывах между зданиями и сооружениями запрещается хранить горючие материалы, оборудование и инвентарь, а также использовать их под стоянку автотранспорта.

16.7. Для курения и применения открытого огня, по согласованию с местными органами государственного пожарного надзора, отводятся специальные места.

16.8. На въезде на территорию должна быть вывешена схема движения транспорта, размещения пожарных проездов и источников противопожарного водоснабжения.

17. Требования пожарной безопасности в аварийных ситуациях.

17.1. В случае возникновения пожара действия работников должны быть направлены на обеспечение безопасности работающих, находящихся на территории и в помещениях, посторонних людей, их эвакуацию, сохранность материальных ценностей.

17.2. В случае возникновения пожара необходимо:

- принять меры к обеспечению безопасности и эвакуации людей и материальных ценностей;

- немедленно сообщить о пожаре в пожарную аварийно-спасательную службу по телефону «101» или 91-030, при этом четко назвать адрес, место пожара, свои должность и фамилию, а также сообщить о наличии в здании людей с указанием точного места пожара и наличия в помещении людей;

- до прибытия пожарной команды по возможности приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения. Во время пожара необходимо воздерживаться от открывания окон, дверей и битья оконных стекол (приток свежего воздуха способствует быстрому распространению огня);

- организовать встречу подразделений пожарной аварийно-спасательной службы;

- по прибытии подразделений пожарной охраны сообщить старшему пожарной охраны все необходимые сведения об очаге пожара, о наличии в помещениях людей и мерах, принятых по ликвидации пожара.

17.3. Для обеспечения безопасной эвакуации людей при пожаре не допускается:

- осуществлять перенавешивание дверей, создающих препятствия выходу из зданий и помещений;

- снимать двери (приборы самозакрывания), предусмотренные проектом;

- загромождать выходы на чердаки и кровлю;

- устраивать на путях эвакуации «фальшивые», раздвижные и вращающиеся двери, винтовые лестницы и лестницы с забежными ступенями, устанавливать витражи, зеркала, турникеты и другие приспособления, препятствующие эвакуации.

17.4. Руководитель администрации, либо другое замещающее его должностное лицо, обязаны:

- проверить, вызваны ли пожарные аварийно-спасательные подразделения;

- выделить для встречи пожарных аварийно-спасательных подразделений лицо, хорошо знающее расположение подъездных путей и источников противопожарного водоснабжения;

- организовать отключение электроэнергии, перекрытие газовых коммуникаций, остановку систем вентиляции и другие мероприятия, способствующие предотвращению распространения пожара;

- в случае угрозы для жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого все имеющиеся силы и средства;

- проверить по списку эвакуированных из здания (помещений) людей;

- прекратить все работы, не связанные с мероприятиями по тушению пожара;

- удалить из помещений или опасной зоны людей, не занятых тушением пожара;

- обеспечить мероприятия по защите людей, принимающих участие в тушении пожара (от возможных обрушений конструкций, поражений электрическим током, отравлений, ожогов и других опасных факторов).

17.5. По прибытии на пожар пожарных аварийно-спасательных подразделений руководитель администрации, либо другое замещающее его должностное лицо, обязаны сообщить руководителю тушения пожара все необходимые сведения о пожаре, мерах, принятых по его ликвидации, наличии в зданиях (сооружениях) взрывопожароопасных материалов, баллонов с газом, а также о наличии в помещениях людей, занятых тушением пожара и нуждающихся в помощи.

17.6. По каждому происшедшему в организации пожару руководитель обязан провести служебное расследование и осуществить необходимые профилактические меры, исключающие повторение подобных случаев.

17.7. Общие требования к огнетушителям:

- переносные огнетушители должны размещаться на расстоянии не менее 1,2 м от проема двери и на высоте не более 1,5 м от уровня пола (до нижней части огнетушителя);
- допускается установка огнетушителей в тумбах или шкафах, конструкция которых должна позволять визуально определить тип огнетушителя и обеспечить свободный доступ к нему;
- огнетушители следует устанавливать так, чтобы была видна инструктивная надпись на корпусе;
- запорная арматура (краны, рычажные клапаны) огнетушителей должна быть опломбирована. Огнетушители с сорванными пломбами должны быть изъяты для проверки и перезарядки;
- огнетушители, отправленные на перезарядку, должны заменяться соответствующим количеством заряженных огнетушителей

18. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим при пожаре

18.1. Отравление угарным газом

- Первые признаки отравления угарным газом (СО) – это ухудшение зрения, снижение слуха, легкая боль в области лба, головокружение, ощущение пульсации в висках, снижение координации мелких точных движений и аналитического мышления (дальше может быть потеря ощущения времени, рвота, потеря сознания).

- Пострадавшего следует скорее вынести в лежачем положении (даже если он может передвигаться сам) на свежий воздух.

- В легких случаях отравления следует дать пострадавшему кофе, крепкий чай; давать нюхать на ватке нашатырный спирт.

- Освободить от стесняющей дыхание одежды (расстегнуть воротник, пояс). Обеспечить покой.

- Если пострадавший находится без сознания, его необходимо поместить спиной вверх, чтобы открыть дыхательные пути и исключить западание языка в глотку.

- Сделать согревание с помощью грелки, горчичников к ногам; причем при применении грелок необходимо соблюдать осторожность, т.к. у пострадавших от СО нарушен порог болевой чувствительности и повышается склонность к ожогам.

- Обязательно и как можно быстрее следует вызвать врача.

- Главное в тяжелых случаях отравления – обеспечить человеку возможно более раннее и длительное вдыхание кислорода.

18.2. Ожоги

- Вдыхание горячего воздуха, пара, дыма может вызвать ожог дыхательных путей, отек гортани, нарушение дыхания. Это приводит к гипоксии - кислородному голоданию тканей организма; в критических случаях - к параличу дыхательных путей и гибели.

- Различают три степени термических ожогов: легкую, среднюю и тяжелую. Для ожогов легкой степени характерны стойкое покраснение обожженной кожи, сильная боль. При ожогах более тяжелых степеней возникают пузыри; на фоне покраснений и пузырей могут появляться участки белой («свиной») кожи.

- Первая помощь при ограниченном ожоге: немедленно подставить обожженный участок кожи под холодную воду на 10-15 мин. или приложить стерильный пакет со льдом;

наложить стерильную повязку; дать обезболивающее средство; при необходимости обратиться к врачу.

- Первая помощь при обширных ожогах: наложить не тугую стерильную повязку; дать обезболивающее средство; дать выпить стакан щелочно-солевой смеси (1 чайная ложка).

18.3. Освобождение пострадавшего от действия электротока.

При соприкосновении с неизолированным электрическим проводом человек может быть поражен электрическим током. У пораженного может наступить кратковременная или длительная потеря сознания, сопровождающаяся остановкой дыхания и расстройством сердечной деятельности. В некоторых случаях поражение током -вызывает мгновенную смерть.

Для оказания первой помощи пострадавшему, прежде всего, необходимо прекратить дальнейшее действие тока, выключив рубильник, отбросить сухой палкой от пострадавшего в сторону провод или оттащить от провода его самого. Следует помнить, что нельзя касаться провода или пострадавшего голыми руками. Если нет резиновых перчаток, оказывающий помощь должен обмотать свои руки одеждой, сухой тряпкой, если можно — надеть галоши, резиновые сапоги или встать на сухую доску, камень и т. п.

- доставить пострадавшего в больницу.

- Обширные ожоги осложняются ожоговым шоком, во время которого пострадавший мечется от боли, стремится убежать, плохо ориентируется. Возбуждение сменяется депрессией, заторможенностью.

- При термических ожогах не допускается:

- удалять с поврежденной кожи остатки одежды и грязь;

- обрабатывать место ожога спиртом, йодом, жиром или маслом;

- накладывать тугие повязки

18.4. Первая помощь при травматическом шоке.

Шок возникает в ответ на сильные болевые раздражители при тяжелых травмах, ранениях, переломах, обширных ожогах. У пострадавшего нередко наступает резкий упадок сил и угнетение всех функций организма. Дыхание бывает едва заметным, поверхностным, лицо бледнеет и покрывается потом, пульс становится частым и едва прощупывается. Пострадавший безучастен, не стонет и не просит помощи, хотя и находится в сознании. Такое состояние возникает от перенапряжения нервной системы в связи с сильными болевыми раздражениями, кровопотерей и по другим причинам.

Пострадавшие, находящиеся в состоянии шока, нуждаются в экстренной медицинской помощи. Прежде всего, нужно позаботиться о том, чтобы устранить боль. Например, при переломе следует наложить шину, так как устранение подвижности в области перелома сразу уменьшает боль. Пострадавшего, находящегося в состоянии шока, нужно согреть, укрыть одеялом, обложить грелками, дать ему горячего крепкого сладкого чая, вина, в холодное время года внести в теплое помещение. После оказания до врачебной помощи пострадавшего необходимо срочно доставить в лечебное учреждение.

19. Требования безопасности по окончании работы

14.1. Тщательно убрать свое рабочее место.

14.2. Проверить состояние первичных средств пожаротушения.

14.4. Эвакуационные проходы, выходы оставлять свободными.

14.5. По окончании работы работники отдела должны тщательно осмотреть свои закрепленные помещения и закрыть их, обесточив электросеть.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

« ____ » ____ 2018г.

_____ / _____ /

Приложение 5
к Перечню инструкций по охране
труда

(наименование организации)
СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ
Наименование должности Наименование должности
руководителя профсоюзного работодателя
либо иного уполномоченного
работниками органа _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия) Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО
Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

**ИОТ № 5 - Инструкция
по охране труда при работе с компьютером, принтером, ксероксом
и другой оргтехникой**

1. Общие требования безопасности при работе с компьютером и другой оргтехникой.

1.1. К самостоятельной работе с компьютером, ноутбуком, принтером, ксероксом, сканером, плазменной панелью, LCD-экраном и другой оргтехникой допускаются лица, достигшие 18 летнего возраста, прошли медицинский осмотр, инструктаж по охране труда, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Во время работы на компьютере и другой оргтехнике на работника могут влиять следующие опасные и вредные факторы:

- электроток и излучение;

- перенапряжение зрения во время работы с электронными устройствами, монитором, особенно при нерациональном размещении экрана по отношению к глазам.

1.3. Осветительные установки должны обеспечивать равномерное освещение и не должны образовывать ослепляющих отблесков на клавиатуре, а также на экране монитора по направлению глаз.

1.4. При работе с компьютером, принтером, ксероксом и другой периферийной техникой не допускается расположение рабочего места в помещениях без естественного освещения, без наличия естественной или искусственной вентиляции.

1.5. Рабочее место с компьютером и оргтехникой должно размещаться на расстоянии не меньше 1м от стены, от стены с оконными проемами - на расстоянии не менее 1,5 м.

1.6. Угол наклона экрана монитора или ноутбука по отношению к вертикали должен

составлять 10-15 градусов, а расстояние до экрана - 500-600 мм.

1.7. Угол зрения к центру экрана должен быть прямым и составлять 90 градусов.

1.8. Для защиты от прямых солнечных лучей должны предусматриваться солнцезащитные устройства (пленка с металлизированным покрытием, регулируемые жалюзи с вертикальными панелями и др.).

1.9. Освещение должно быть смешанным (естественным и искусственным).

1.10. В помещении кабинета и на рабочем месте необходимо поддерживать чистоту и порядок, проводить систематическое проветривание.

1.11. Обо всех выявленных во время работы неисправностях оборудования необходимо доложить руководителю, в случае поломки необходимо остановить работу до устранения аварийных обстоятельств. При обнаружении возможной опасности предупредить окружающих и немедленно сообщить руководителю; содержать в чистоте рабочее место и не загромождать его посторонними предметами.

1.12. О несчастном случае очевидец, работник, который его обнаружил, или сам потерпевший должны доложить непосредственно руководителю учреждения и принять меры по оказанию медицинской помощи.

1.13. Лица, виновные в нарушении требований, изложенных в данной инструкции, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

2. Требования безопасности перед началом работы с компьютером (ноутбуком) и другой оргтехникой.

2.1. Осмотреть и убедиться в исправности оборудования, электропроводки. В случае обнаружения неисправностей к работе не приступать. Сообщить об этом руководителю и только после устранения неполадок и его разрешения приступить к работе.

2.2. Проверить освещение рабочего места, при необходимости принять меры к его нормализации.

2.3. Проверить наличие и надёжность защитного заземления оборудования.

2.4. Проверить состояние электрического шнура и вилки.

2.5. Проверить исправность выключателей и других органов управления персональным компьютером и оргтехники.

2.6. При выявлении любых неисправностей, компьютер и оргтехнику не включать и немедленно поставить в известность руководителя образовательного учреждения об этом.

2.7. Тщательно проветрить помещение с персональным компьютером и оргтехникой, убедиться, что микроклимат в помещении находится в допустимых пределах: температура воздуха в холодный период года - 22-24°C, в теплый период года - 23-25° С, относительная влажность воздуха — 40-60%.

2.8. Включить монитор и проверить стабильность и четкость изображения на экране, убедиться в отсутствии запаха дыма от компьютера и оргтехники.

3. Требования безопасности во время работы с компьютером, ноутбуком, принтером, ксероксом, сканером, плазменной панелью, LCD-экраном и другой оргтехникой.

3.1. Включайте и выключайте компьютер, ноутбук и любую оргтехнику только выключателями, запрещается проводить отключение вытаскиванием вилки из розетки.

3.2. Запрещается снимать защитные устройства с оборудования и работать без них.

3.3. Не допускать к компьютеру и оргтехнике посторонних лиц, которые не участвуют в работе.

3.4. Запрещается перемещать и переносить системный блок, монитор, принтер, любое оборудование, которое находится под напряжением.

3.5. Запрещается во время работы пить какие-либо напитки, принимать пищу.

3.6. Запрещается любое физическое вмешательство в устройство компьютера, принтера,

сканера, ксерокса во время их работы.

3.7. Запрещается оставлять включенное оборудование без присмотра.

3.8. Запрещается класть предметы на компьютерное оборудование, мониторы, экраны и оргтехнику.

3.9. Строго выполнять общие требования по электробезопасности и пожарной безопасности.

3.10. При работе на ксероксе и принтере во избежание поражения электротоком при устранении блокировки бумаги отключайте аппараты от сети. Отключайте оборудование от сети при длительном простое.

3.11. Самостоятельно разбирать и проводить ремонт электронной и электронно-механической части компьютера, периферийных устройств, оргтехники категорически запрещается. Эти работы может выполнять только специалист или инженер по техническому обслуживанию компьютерной техники.

3.12. Суммарное время непосредственной работы с персональным компьютером и другой оргтехникой в течение рабочего дня должно быть не более 6 часов, для педагогов — не более 4 часов в день.

3.13. Продолжительность непрерывной работы с персональным компьютером и другой оргтехникой без регламентированного перерыва не должна превышать 2-х часов. Через каждый час работы следует делать регламентированный перерыв продолжительностью 15 мин.

3.14. Во время регламентированных перерывов с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамии и гипокинезии, предотвращения развития познотонического утомления следует выполнять комплексы упражнений для глаз или организовывать физкультурные паузы.

3.15. Компьютер, любые его периферийные устройства, оргтехнику необходимо использовать в строгом соответствии с эксплуатационной документацией к ним.

3.16. Во время выполнения работы необходимо быть внимательным, не обращать внимание на посторонние вещи.

3.17. Обо всех выявленных неисправностях и сбоях в работе аппаратуры необходимо сообщить непосредственно инженеру по обслуживанию компьютерной техники или руководителю образовательного учреждения.

4. Требования безопасности после окончания работы с компьютером, принтером, ксероксом, сканером и другой оргтехникой.

4.1. Отключить компьютер, ноутбук, телевизор, плазменную панель, LCD-экран, принтер, ксерокс, сканер, колонки и другую оргтехнику от электросети, для чего необходимо отключить тумблеры, а потом вытащить штепсельные вилки из розетки.

4.2. Протереть внешнюю поверхность компьютера чистой влажной тканью. При этом не допускайте использование растворителей, одеколona, препаратов в аэрозольной упаковке.

4.3. Убрать рабочее место. Сложить диски в соответствующее место сохранения.

4.4. Тщательно проветрить помещение с персональным компьютером и другой оргтехникой.

5. Требования техники безопасности и безопасности жизнедеятельности в аварийных ситуациях при работе с компьютером и другой оргтехникой.

5.1. Если на металлических частях оборудования обнаружено напряжение (ощущение тока), заземляющий провод оборван - отключить оборудование немедленно, доложить руководителю о неисправности электрооборудования и без его указания к работе не приступать.

5.2. При прекращении подачи электроэнергии отключить оборудование.

5.3. При появлении непривычного звука, запаха палёного, непроизвольного отключения компьютера и оргтехники немедленно остановите работу и поставьте об этом в известность руководителя.

5.4. При возникновении возгорания немедленно отключить оборудование, обесточить электросеть за исключением осветительной сети, сообщить о пожаре всем работающим и приступить к тушению очага загорания имеющимися средствами пожаротушения.

5.5. При несчастном случае необходимо в первую очередь освободить пострадавшего от травмирующего фактора, обратиться в медпункт, сохранить по возможности место травмирования в том состоянии, в котором оно было на момент травмирования. При освобождении пострадавшего от действия электрического тока следите за тем, чтобы самому не оказаться в контакте с токоведущей частью и под напряжением.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

« ____ » _____ 2018г. _____ / _____ /

Приложение 6
к Перечню инструкций по охране
труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя профсоюзного
либо иного уполномоченного
работниками органа

Наименование должности
работодателя

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

ИОТ № 6-Инструкция по охране труда при использовании электротехнических средств.

1. Общие требования безопасности.

1.1. К использованию технических средств допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие инструктаж по охране труда, диспансерный медицинский осмотр –

согласно приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 года N 302н и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья, имеющие квалификационную группу допуска по электробезопасности не ниже второй.

1.2. Лица, допущенные к использованию технических средств, должны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка рабочего дня, установленные режимы труда и отдыха.

1.3. При использовании технических средств обучения возможно воздействие на работников следующих опасных и вредных производственных факторов:

- поражение электрическим током при отсутствии заземления (зануления) корпуса демонстрационного электрического прибора или неисправном электрическом шнуре и электрической вилки;

- ослепление глаз сильным световым потоком при снятии защитного кожуха демонстрационного электрического прибора во время его работы;

- ожоги рук при касании защитного кожуха демонстрационного электрического прибора во время его работы;

- возникновение пожара при воспламенении киноплёнки, диафильма, диапозитивов, слайдов и пр.

1.4. При использовании электротехнических средств необходимо соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Помещение для демонстрации кинофильмов должно быть обеспечено огнетушителем или ящиком с песком.

1.5. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить администрации учреждения. При неисправности электротехнических средств прекратить работу и сообщить администрации учреждения.

1.6. Соблюдать порядок использования технических средств обучения, правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.7. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования безопасности перед началом работы.

2.1. Установить проекционную электрическую аппаратуру с противоположной стороны от выхода из помещения.

2.2. Заземлить корпус электрического прибора, имеющего клемму «Земля» (если заземление предусмотрено техническими условиями завода-изготовителя).

2.3. Убедиться в целостности электрического шнура и вилки прибора, а также исправности линз объектива и наличии защитного кожуха.

3. Требования безопасности во время работы.

3.1. Не подключать демонстрационный электрический прибор к электрической сети влажными руками.

3.2. Включить демонстрационный электрический прибор и убедиться в его нормальной работе, а также работе охлаждающего вентилятора.

3.3. Во время демонстрации кинофильмов, диафильмов, слайдов и пр. в помещении должно присутствовать не более 50 человек, которых необходимо рассаживать впереди демонстрационного прибора.

3.4. Во избежание ослепления глаз мощным световым потоком, не снимать защитный кожух во время работы демонстрационного электрического прибора.

3.5. Во избежание ожогов рук не касаться защитного кожуха демонстрационного электрического прибора во время его работы.

3.6. Не оставлять работающие технические средства обучения без присмотра.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.

4.1. При возникновении неисправности в работе демонстрационного электрического прибора или нарушении заземления его корпуса выключить прибор и отключить его от электрической сети. Работу продолжать только после устранения неисправности.

4.2. При воспламенении киноплёнки, диафильма, диапозитивов, слайдов и пр. немедленно выключить демонстрационный электрический прибор, эвакуировать посторонних из помещения, сообщить о пожаре администрации учреждения и в ближайшую пожарную часть, приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3. При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения.

5. Требования безопасности по окончании работы.

5.1. Выключить демонстрационный электрический прибор и после его остывания охлаждающим вентилятором отключить от электрической сети.

5.2. Вынуть из демонстрационного прибора киноплёнку, диафильм, диапозитивы, слайды и пр., уложить в плотно закрывающуюся коробку и убрать в отведенное для хранения место.

5.3. Проветрить помещение и тщательно вымыть руки с мылом.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

« ____ » _____ 2018г. _____ / _____ /

Приложение 7 к Перечню

инструкций по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности

Наименование должности

руководителя профсоюзного

работодателя

либо иного уполномоченного

работниками органа

_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного

уполномоченного работниками органа

ИОТ № 7-Инструкция по охране труда при эксплуатации электроустановок до 1000.

1. Общие требования безопасности.

1.1. К работам по эксплуатации электроустановок до 1000 В (установочных, осветительных, нагревательных приборов, технических средств обучения и электрических машин) допускаются лица, не моложе 18 лет, прошедшие обучение, стажировку и инструктажи по охране труда, диспансерный медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Не электротехническому персоналу, эксплуатирующему электроустановки до 1000 В, прошедшему инструктаж и проверку знаний по электробезопасности, присваивается I квалификационная группа допуска с оформлением в журнале установленной формы с обязательной росписью проверяющего и проверяемого.

1.3. При эксплуатации электроустановок до 1000 В возможно воздействие на работников следующих опасных производственных факторов:

- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям;
- неисправности изоляции или заземления.

1.4. Лица, эксплуатирующие электроустановки до 1000 В, обязаны строго соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения, а также отключающих устройств (рубильников) для снятия напряжения.

1.5. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить администрации учреждения.

1.6. При неисправности электрооборудования прекратить работу, снять с нее напряжение и сообщить администрации учреждения.

1.7. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования безопасности перед началом работы.

2.1. Проверить отсутствие внешних повреждений электроустановки, наличие и исправность контрольных, измерительных и сигнальных приборов, тумблеров, переключателей и т.п.

2.2. Убедиться в целостности крышек электророзеток выключателей, электровилки и подводящего электрокабеля.

2.3. Убедиться в наличии и целостности заземляющего проводника корпуса электроустановки (если это предусмотрено техническими условиями).

2.4. Проверить наличие и исправность средств индивидуальной защиты, отсутствие их внешних повреждений.

3. Требования безопасности во время работы.

3.1. Перед включениям электроустановки в электрическую сеть, при необходимости, встать на диэлектрический коврик (если покрытие пола выполнено из токопроводящего материала).

3.2. Не включать электроустановку в электрическую сеть мокрыми и влажными руками.

3.3. Соблюдать правила эксплуатации электроустановки, не подвергать механическим ударам, не допускать падений.

3.4. Не касаться проводов и других токоведущих частей, находящихся под напряжением, без средств индивидуальной защиты.

3.5. Наличие напряжения в сети проверять только указателем напряжения.

3.6. Следить, за исправной работой электроустановки, целостностью изоляции и заземления.

3.7. Не разрешается работать на электроустановках в случае их неисправности, искрения, нарушения изоляции и заземления.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.

4.1. При появлении неисправности в работе электроустановки, искрении, нарушении изоляции проводов или обрыве заземления, прекратить работу и сообщить администрации учреждения. Работу продолжать только после устранения неисправности электриком.

4.2. При обнаружении оборванного электрического провода, свисающего или касающегося пола (земли), не приближаться к нему, немедленно сообщить администрации учреждения, самому оставаться на месте и предупреждать других людей об опасности.

4.3. В случае загорания электроустановки, немедленно отключить ее от электрической сети, а пламя тушить только песком, углекислотным или порошковым огнетушителем.

4.4. При поражении электрическим током, немедленно отключить напряжение и при отсутствии дыхания и пульса у пострадавшего сделать ему искусственное дыхание или провести непрямой (закрытый) массаж сердца до восстановления дыхания и пульса, сообщить о несчастном случае администрации учреждения, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

5. Требования безопасности по окончании работы.

5.1. Отключить электроустановку от электрической сети. При отключении от электророзетки не дергать за электрический шнур (кабель).

5.2. Привести в порядок рабочее место.

5.3. Убрать в отведенное место средства индивидуальной защиты и тщательно вымыть руки с мылом.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

« _____ » _____ 2018г. _____ / _____ /

Приложение 8 к Перечню
инструкций по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя профсоюзного
либо иного уполномоченного
работниками органа

Наименование должности
работодателя

_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

**ИОТ № 8-Инструкция
по охране труда при оказании доврачебной помощи пострадавшим.**

1. Введение.

1. Пострадавшему в результате несчастного случая работодатель обязан немедленно оказать первую помощь (абз. 2 ст. 228 ТК РФ).

2. Для этих целей в учреждении организуется пост, укомплектованный аптечкой для оказания первой помощи (ч. 1 ст. 223 ТК РФ). Требования к комплектации аптечки утверждены Приказом Минздравсоцразвития России от 05.03.2011 N 169н.

3. Если работник получил явно тяжелые травмы и ему требуется срочное вмешательство медиков (ч. 1 ст. 35 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ), рекомендуется вызвать скорую помощь.

4. Если травма пострадавшего позволяет перемещать его (например, при вывихе или растяжении), работодатель может самостоятельно доставить его в медицинское учреждение (абз. 2 ст. 228 ТК РФ). Работодатель обязан перевезти пострадавшего в больницу на своем транспорте или за свой счет (ч. 2 ст. 223 ТК РФ).

5. Даже если пострадавший чувствует себя удовлетворительно и отказывается от госпитализации, желательно уговорить его обратиться в медицинское учреждение. Это позволит работодателю избежать возможных обвинений в том, что он не выполнил обязанность, предусмотренную абз. 2 ст. 228 ТК РФ.

6. В медицинском учреждении можно будет определить, какую травму (легкую, тяжелую) получил пострадавший.

От этого зависит:

- какие контролирующие органы, каких лиц и в какой срок работодатель должен известить о несчастном случае.

- состав и численность комиссии по расследованию несчастного случая;

- срок, в который должно быть проведено расследование несчастного случая (ст. 229.1 ТК РФ).

При несчастном случае работнику - очевидцу происшедшего в первую очередь необходимо:

- исключить воздействие поражающих факторов, приведших к несчастному случаю (отключить электрооборудование, закрыть задвижку при воздействии горячей воды и т.п.);

- оценить обстановку и не подвергая себя опасности, при необходимости переместить пострадавшего в безопасное место, приступить к оказанию первой помощи пострадавшему;

- вызвать скорую помощь и оказать содействие по направлению пострадавшего в медицинское учреждение.

2. Освобождение пострадавшего от действия электрического тока.

Умение правильно оказать первую помощь пострадавшему при несчастном случае производстве или в быту дает возможность каждому выполнить свой гражданский долг - спасти человеку жизнь или облегчить его страдания. Помощь пострадавшему, оказываемая неспециалистом, не должна заменять помощи медицинского персонала, ее следует оказывать лишь до прибытия врача. При соприкосновении с неизолированным электрическим проводом человек может быть поражен электрическим током. У пораженного может наступить кратковременная или длительная потеря сознания, сопровождающаяся остановкой дыхания и расстройством сердечной деятельности. В некоторых случаях поражение током вызывает мгновенную смерть.

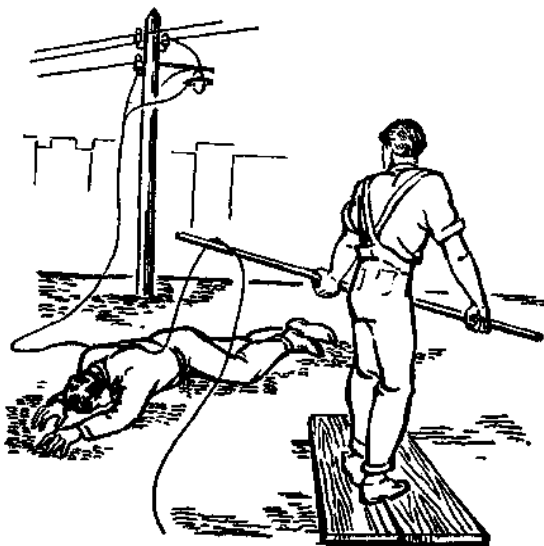


Рис. 28. Снятие электрического провода с пострадавшего, находящегося под напряжением.

Для оказания первой помощи пострадавшему, прежде всего, необходимо прекратить дальнейшее действие тока, выключив рубильник, отбросить сухой палкой от пострадавшего в сторону провод или оттащить от провода его самого. Следует помнить, что нельзя касаться провода или пострадавшего голыми руками. Если нет резиновых перчаток, оказывающий помощь должен обмотать свои руки одеждой, сухой тряпкой, если можно — надеть галоши, резиновые сапоги или встать на сухую доску, камень и т. п.



Рис. 29. Освобождение пострадавшего из-под напряжения.

Оттаскивают пострадавшего только за одежду, Если пострадавший без сознания, но дышит самостоятельно, проводят те же мероприятия, что и при обмороке. На места где от соприкосновения с током образовались ожоги, накладывают стерильную повязку.

Если пострадавший не дышит, немедленно проводят искусственное дыхание.

Состояние пострадавшего можно выяснить по виду зрачка (узкий или широкий). Широкий зрачок свидетельствует о резком ухудшении кровообращения мозга. Это очень опасно — может наступить биологическая смерть. Во всех случаях поражения электрическим

током следует немедленно вызывать врача независимо от состояния пострадавшего. При отсутствии у пострадавшего признаков жизни нельзя отказываться от оказания ему первой помощи и считать его мертвым.

3. Проведение искусственного дыхания.

Приступая к нему, предварительно необходимо обеспечить приток к пострадавшему свежего воздуха — расстегнуть ему воротник, ремень и другие стесняющие дыхание части одежды.

Указательным пальцем, обернутым куском марли или платком, очищают рот пострадавшего от слизи, песка, земли. Наиболее простым и в то же время самым эффективным является искусственное дыхание по способу изо рта в рот. Голову пострадавшего максимально запрокидывают назад, подложив под лопатки твердый предмет. Удерживая одной рукой его голову в запрокинутом положении, другой оттягивают нижнюю челюсть книзу так, чтобы рот оказался полуоткрытым.

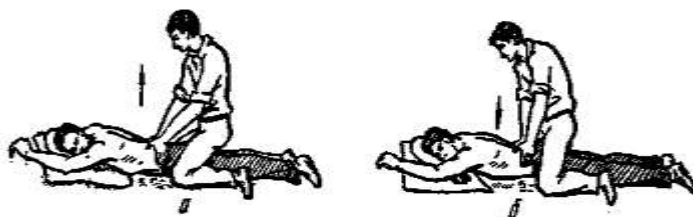


Рис. 31. Выполнение искусственного дыхания без помощников:
а — вдох; б — выдох.

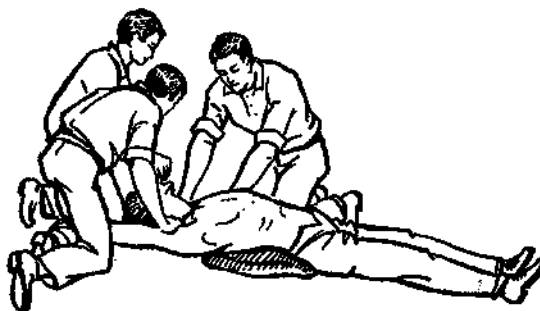


Рис. 33. Проведение искусственного дыхания с двумя помощниками.



Рис. 32. Выполнение искусственного дыхания с одним помощником:
а — вдох; б — выдох.



Рис. 34. Искусственное дыхание методом «изо рта в рот».

Если челюсти пострадавшего сжаты, и рот при запрокидывании головы назад не открывается, нужно попытаться разомкнуть челюсти. Для этого указательными пальцами нащупывают угол нижней челюсти и большими пальцами надавливают на подбородок. Для фиксации челюстей в разомкнутом положении между зубами прокладывают кусок резины или вставляют деревянную палочку, ткань, сложенную в несколько слоев. Затем, сделав глубокий вдох, оказывающий помощь через платок или кусок марли с силой выдыхает воздух в рот пострадавшего. Одновременно пальцами руки, удерживающей голову, он зажимает ему нос. Грудная клетка пострадавшего при этом расширяется — происходит вдох. Вдувание воздуха прекращают, грудная клетка опускается — происходит пассивный выдох. Оказывающий помощь вновь делает вдох, снова вдувает воздух в легкие пострадавшего и т. д. В течение 1 мин нужно сделать 16—18 активных вдохов (выдохов). Вдувать воздух в легкие пострадавшего можно и через специальную трубку-воздуховод.

Если челюсти пострадавшего плотно сжаты, воздух в его легкие вдувают через нос (по способу изо рта в нос). Для этого голову пострадавшего одной рукой удерживают в запрокинутом положении, а другой рукой закрывают ему рот. Затем оказывающий помощь, сделав глубокий вдох, через платок вдувает воздух в нос пострадавшего. Как только грудная клетка его расширится, оказывающий помощь отнимает свой рот от носа пострадавшего и снимает руку с его рта - происходит выдох.

4. Проведение наружного массажа сердца

Одновременно с искусственным дыханием проводят наружный массаж сердца.

Если в оказании помощи участвуют два человека, то один делает искусственное дыхание по способу изо рта в рот или изо рта в нос, второй, встав с левой стороны пострадавшего, на нижнюю часть его грудины кладет ладонь одной руки, а затем сверху накладывает вторую руку под прямым углом и, когда у пострадавшего происходит выдох, основанием ладони ритмично делает несколько (3—4) энергичных толчкообразных надавливаний на грудину, после каждого толчка быстро отнимая руки от грудной клетки. За 1 мин нужно произвести 70—72 надавливания, придавливая грудину к позвоночнику на 3—4 см, а у полных людей — на 5—6 см. Ни в коем случае нельзя одновременно вдувать воздух в легкие и надавливать на грудину.



Рис. 35. «Непрямой» массаж сердца.

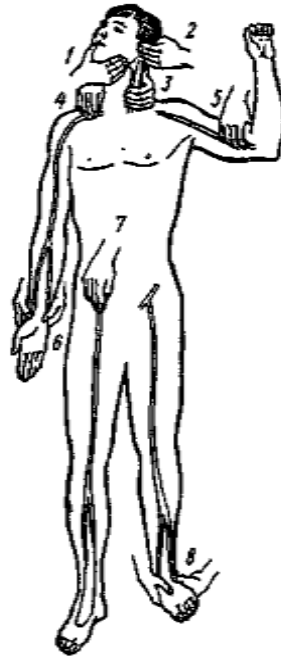
Если помощь оказывает один человек, то после двух-трех глубоких вдуваний воздуха в рот или нос пострадавшего оказывающий помощь производит 15—20 надавливаний на грудную клетку, затем снова два-три глубоких вдувания и опять 15—20 надавливаний и т. д.

5. Способы остановки кровотечения

При всяком ранении происходит повреждение кровеносных сосудов, поэтому оно сопровождается кровотечением. Кровотечение может быть небольшим, тогда для остановки его не требуется каких-либо специальных мер, а достаточно наложения обычной стерильной повязки, но может быть и очень сильным, угрожающим жизни. Остановка такого кровотечения требует специальных приемов и должна быть осуществлена незамедлительно. Различают артериальное, венозное и капиллярное кровотечения.

Наиболее опасно для жизни артериальное кровотечение, возникающее при ранении артерии. Узнают его по алому, ярко-красному цвету крови, которая выбрасывается из раны пульсирующей струей. При артериальном кровотечении пострадавший за короткий промежуток времени может потерять большое количество крови. В этом случае до наложения на рану повязки нужно принять незамедлительные меры по остановке кровотечения.

Существует несколько способов остановки кровотечения: пальцевое прижатие артерии; наложение жгута или закрутки на конечность; наложение давящей повязки и др. Артериальное кровотечение можно остановить, прижав артерию пальцами выше места ранения. Наиболее легко это сделать там, где она проходит вблизи кости или над ней. Например, если рана расположена на предплечье, артерию, которую находят, по пульсации, прижимают к плечевой кости.



При артериальном кровотечении из голени прижимают подколенную артерию. Для этого большие пальцы обеих рук кладут на переднюю, поверхность коленного сустава, а остальными нащупывают артерию в подколенной ямке и прижимают ее к кости. Прижав кулаком бедренную артерию, расположенную в верхней части бедра паховой области можно остановить кровотечение при ранении бедра.



При ранении головы кровотечение можно остановить или уменьшить, прижав височную артерию со стороны ранения.

Кровотечение из щеки останавливают прижатием челюстной артерии.

При кровотечении из раны, расположенной на шее, сонную артерию прижимают со стороны ранения ниже раны.

Если рана расположена высоко на плече, вблизи плечевого сустава или в подмышечной области, кровотечение можно остановить, прижав подключичную артерию в ямке над ключицей к первому ребру.

Следует иметь в виду, что прижатые артерии к кости требует значительных физических усилий, поэтому пальцы быстро устают.

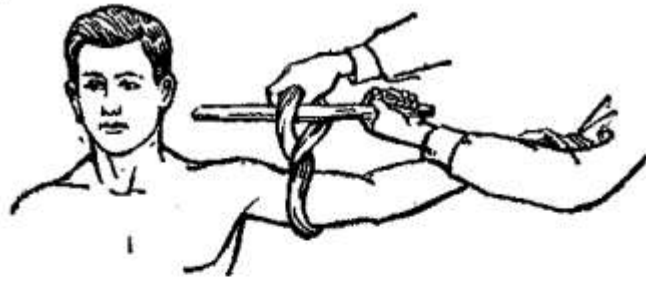


Рис. 23. Способ наложения закрутки на руку.

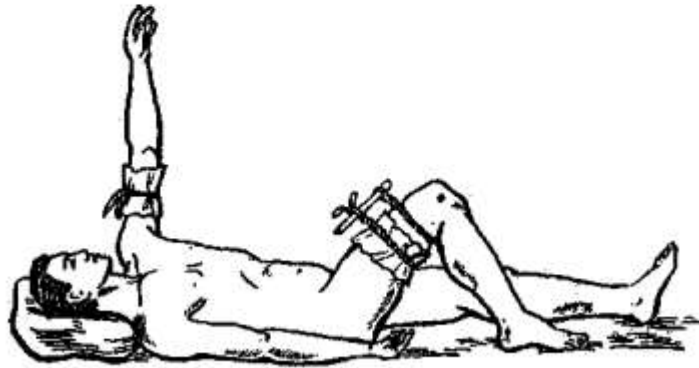


Рис. 24. Способ наложения жгута на плечо и закрутки на бедро.

Кровотечение при ранении конечности останавливают с помощью жгута, который накладывают на бедро, голень, плечо или предплечье выше места ранения по возможности ближе к нему, предварительно забинтовав конечность выше раны, чтобы не ущемить турами жгута кожу. Наложение жгута является основным и самым надежным способом временной остановки артериального кровотечения при повреждении сосудов конечности.

При остановке кровотечения с помощью закрутки конечность выше места ранения обвязывают скрученным в виде жгута платком, галстуком, шарфом и т. п., затем, просунув в образованное кольцо палочку, вращать ее до тех пор, пока не остановится кровотечение.

Раненого с закруткой или жгутом после наложения на рану повязки немедленно направляют к врачу для окончательной остановки кровотечения. Следует помнить, что нельзя накладывать жгут на длительное время более, чем на 1—1,5 часа летом и более чем на 40 мин в холодное время года, иначе может наступить омертвление тканей. Если по истечении этого срока пострадавшему не будет оказана врачебная помощь и кровотечение окончательно остановлено, нужно на несколько минут ослабить закрутку или жгут, обеспечив приток крови к конечности, а затем, если оно возобновится, вновь перетянуть ее, но уже на 2—3 см выше. Для контроля за временем, прошедшим после наложения жгута, к нему прилепляют записку (бирку) с указанием времени (дата, часы, минуты) его наложения.

При ранении конечности кровотечение можно остановить с помощью ее сгибания и фиксации в этом положении или же изменения ее положения (поднятие вверх). Так, при ранении голени в подколенную ямку кладут валик из ваты или марли, ногу максимально сгибают в коленном суставе и в таком положении фиксируют ремнем, бинтом, полотенцем, косынкой. Этот же прием используют при ранении предплечья — руку сгибают и фиксируют в локтевом суставе. Кровотечение из вены узнают по темно-красному, вишневого цвета крови, которая вытекает из раны ровной струей, медленно, без толчков. Такое кровотечение может быть обильным, однако, как правило, для его остановки достаточно наложить давящую повязку и поднять пострадавшую конечность.

Описанные способы остановки кровотечения называются временными.

Окончательную остановку кровотечения производит врач при хирургической обработке раны.

Кроме наружных кровотечений, при которых кровь изливается наружу, бывают кровотечения внутренние, когда вытекающая из раненого сосуда кровь скапливается во внутренней полости, например, в грудной или брюшной.

Внутреннее кровотечение распознать трудно. Его можно установить на основании внешних признаков: бледность кожи, побледнение и похолодание рук и стоп, частый слабого наполнения пульс, учащенное дыхание. Возникает головокружение, появляется холодный пот, после этого наступает обморок.

Внутреннее кровотечение бывает, например, при ушибе живота вследствие разрыва печени или селезенки. Наружных повреждений при этом может и не быть. При первых же признаках внутреннего кровотечения пострадавшего следует немедленно направить в лечебное учреждение. Если есть возможность, к области тела, где предполагается внутреннее кровотечение, прикладывают резиновый пузырь или пластмассовый мешок со льдом или холодной водой.

6. Первая помощь при травматическом шоке

Шок возникает в ответ на сильные болевые раздражители при тяжелых травмах, ранениях, переломах, обширных ожогах. У пострадавшего нередко наступает резкий упадок сил и угнетение всех функций организма. Дыхание бывает едва заметным, поверхностным, лицо бледнеет и покрывается потом, пульс становится частым и едва прощупывается. Пострадавший безучастен, не стонет и не просит помощи, хотя и находится в сознании. Такое состояние возникает от перенапряжения нервной системы в связи с сильными болевыми раздражениями, кровопотерей и по другим причинам.

Пострадавшие, находящиеся в состоянии шока, нуждаются в экстренной медицинской помощи. Прежде всего, нужно позаботиться о том, чтобы устранить боль. Например, при переломе следует наложить шину, так как устранение подвижности в области перелома сразу уменьшает боль. Пострадавшего, находящегося в состоянии шока, нужно согреть, укрыть одеялом, обложить грелками, дать ему горячего крепкого сладкого чая, вина, в холодное время года внести в теплое помещение. После оказания до врачебной помощи пострадавшего необходимо срочно доставить в лечебное учреждение.

5. Первая помощь при ушибах

Ушибы являются весьма частым видом травм. Первая помощь состоит в применении холода и наложении тугой повязки. На ушибленное место кладут резиновый пузырь (пластмассовый мешок) со льдом, снегом или хотя бы с холодной водой. Куски льда или снега можно завернуть в клеенку или полотенце. Если льда и снега нет, на место ушиба кладут сложенную в несколько слоев марлю, платок или кусок какой-либо ткани, смоченной свинцовой примочкой или холодной водой. Применив холод в течение 20 мин, ушибленное место следует туго забинтовать, чтобы сдавить ткани и ограничить распространение кровоизлияния. Поверх повязки можно снова положить пузырь со льдом и держать его еще 1—1,5 часа.

Особенно опасны ушибы головы. При сильных ударах по голове возможна травма головного мозга. Сотрясение мозга сопровождается потерей сознания, которая может быть кратковременной (несколько секунд), но может продолжаться и долго — несколько часов и даже дней. Даже если потеря сознания была кратковременной, пострадавшему до осмотра его врачом не следует разрешать садиться и вставать.

В бессознательном состоянии у пострадавшего может начаться рвота вследствие раздражения мозга. Для того чтобы рвотные массы не попали в дыхательные пути и

пострадавший не задохнулся, нужно повернуть ему голову набок и пальцем, обмотанным полотенцем или куском марли, освободить полость рта от рвотных масс.

7. Первая помощь при переломах

Переломы кости могут произойти в результате механической травмы. При закрытых переломах повреждаются только кости, а целостность кожи не нарушается, при открытых — в области перелома образуется рана, иногда в ней видны концы сломанной кости. Как правило, пострадавший при переломе испытывает сильную боль, резко усиливающуюся при попытке изменить положение поврежденной части тела. При этом иногда сразу бросается в глаза неестественное положение конечности или искривление ее в необычном месте.

Оказывая первую медицинскую помощь при переломе, необходимо обеспечить неподвижность места перелома, что уменьшает боль и предотвращает дальнейшее смещение костных обломков. Для этого на поврежденную часть тела накладывают иммобилизующую (создающую неподвижность) повязку. Для иммобилизации используют готовые, стандартные шины или любой подручный материал (палка, трость, лыжа, зонт, доска, кусок фанеры, линейка и т. п.).

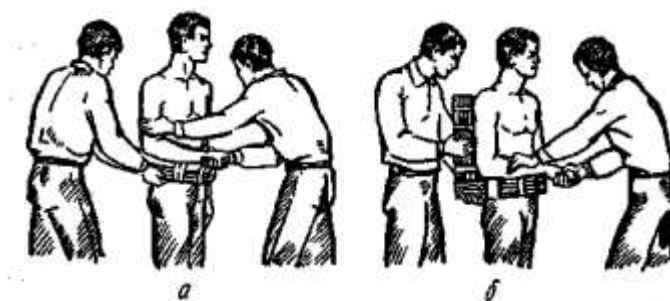


Рис. 25. Способ наложения шины при переломе:
а — предплечья; б — плеча.

При наложении шины следует соблюдать обязательное правило: обеспечить неподвижность не менее двух суставов, прилегающих к сломанной кости, — одного выше перелома, другого — ниже этого места, а при переломе крупных костей — даже трех. Так, при переломе плеча надо фиксировать не только плечевой и локтевой, но и лучезапястный суставы, при переломе бедра — тазобедренный, коленный и голеностопный.

Иногда трудно определить, есть перелом или нет. В подобных случаях лучше провести шинирование. Если перелома не окажется, это не причинит пострадавшему вреда.

При открытом переломе конечности следует разрезать брюки или рукав, остановить кровотечение, наложить на рану повязку и приступить к шинированию. Внешним признаком открытого перелома обычно является пропитывание одежды кровью. При закрытом переломе шины накладывают поверх одежды.

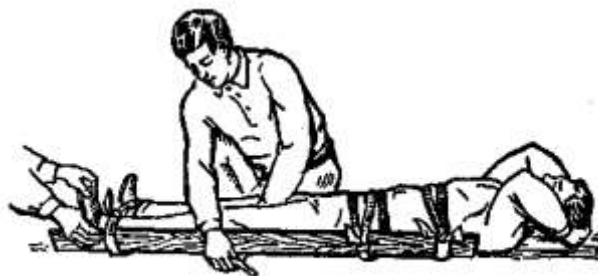


Рис. 27. Наложение шины при переломе бедра.

При переломе бедренной кости на конечность накладывают две большие шины: одну

(более длинную) на наружную поверхность поврежденной конечности от пятки до подмышечной впадины; вторую — с внутренней поверхности бедра от паха до пятки. Затем обе шины бинтом, поясным ремнем или полотенцем прибинтовывают к туловищу.



Переломы позвоночника особо опасны, так как при неосторожном обращении с пострадавшим могут произойти деформация и смещение позвонков, ущемление и повреждение спинного мозга. Последствием такого повреждения могут быть паралич мышц конечностей, нарушение функции мочевого пузыря и прямой кишки. Поэтому правильная транспортировка пострадавшего при переломе позвоночника имеет исключительно важное значение. При подозрении на перелом позвоночника необходимо избегать лишних перекладываний и поворачиваний пострадавшего. Наилучше его уложить на щит или ровную доску.

При открытых переломах позвоночника пострадавшего транспортируют только на животe.

При оказании первой помощи при вывихе сустава не следует пытаться вправить вывихнутую кость. Нужно наложить иммобилизирующую повязку, обеспечивающую неподвижность поврежденного сустава, и направить пострадавшего в лечебное учреждение.

7. Первая помощь при микротравмах

У работающих на производстве часто возникают мелкие повреждения (микротравмы) — потертости, намины, мозоли, ссадины, царапины, незначительные раны, уколы гвоздем, шилом и т. д. Вследствие осложнений такие микротравмы могут быть причиной длительной нетрудоспособности. Например, попадание в рану инфекции при небольшом ранении пальца вызывает нагноение, которое может распространиться на всю фалангу пальца или на весь палец и кисть, что потребует хирургического вмешательства. Поэтому мелкие порезы, ссадины и т. п. необходимо сразу же смазать раствором йода или бриллиантовой зелени и закрыть асептической повязкой (наклейкой). Кожу в окружности ранки нужно смазать йодом.

Очень удобен для оказания помощи при мелких травмах так называемый микро пласт. Эта жидкость при нанесении на кожу быстро испаряется, образуя плотно пристающую к коже пленку. Ватной палочкой одну-две капли микро пласта наносят на ранку, которая оказывается защищенной образовавшейся пленкой. В этом случае нет необходимости, накладывать повязку, а также предварительно смазывать ранку йодом, так как микро пласт содержит антисептические вещества. Применять микро пласт следует, если ранки или ссадины не загрязнены.

8. Первая помощь при ожогах

Различают четыре степени ожога:

I — покраснение, припухлость и болезненность кожи в месте повреждения;
II — образование пузырей; III — омертвление кожи 4 - обугливание глубоко лежащих тканей.

Ожоги более 1/3 поверхности тела опасны для жизни.

Оказание первой помощи состоит, прежде всего, в гашении воспаленной

одежды. Огонь можно потушить, облив пострадавшего водой или набросить на него одеяло, пальто, какую-нибудь ткань и т.д., чтобы прекратить доступ кислорода. Затем освобождают обожженную часть тела от одежды. Прилипшие к обожженной поверхности куски материи не отрывают, а аккуратно обрезают. Категорически запрещается вскрывать пузыри. При обширных ожогах после снятия одежды лучше всего завернуть пострадавшего в чистую простыню и срочно направить его в лечебное учреждение.

При небольшом ожоге кожу в окружности протирают спиртом или одеколоном, а на обожженную поверхность накладывают сухую стерильную повязку. Смазывать поверхность ожога жиром или мазью не нужно. При ограниченных ожогах I степени на покрасневшую кожу накладывают марлевую салфетку, смоченную спиртом. При ожогах II, а тем более III и IV степени пострадавшего необходимо направить в лечебное учреждение.

При химических ожогах обожженную часть тела в течение 10—15 мин обливают холодной водой. Лучше всего подставить обожженную поверхность под сильную струю из водопроводного крана. После этого, если ожог вызван кислотой, следует приложить к обожженной поверхности салфетку, смоченную раствором пищевой соды (1 чайная ложка на стакан воды). При ожогах щелочью применяют столовый уксус, разведенный пополам с водой.

9. Первая помощь при обморожении.

Обморожения возникают в результате воздействия низких температур. Различают четыре степени обморожения: I — побледнение кожи, потеря ею чувствительности, затем покраснение, появление небольшой отечности и зуда; II — образование пузырей; III и IV — омертвление кожи и глуболежащих тканей, включая кости. При побледнении и потере чувствительности первая помощь состоит в растирании отмороженного участка (в теплом помещении) куском ваты или мягкой ткани, смоченный спиртом или одеколоном. Растирать отмороженный участок снегом не рекомендуется, так как можно повредить наружный слой кожи. В случае обморожения пальцев рук или ног после кратковременного растирания их следует опустить в теплую воду и, постепенно добавляя к ней горячую, довести температуру воды до 37—38 °С, а затем снова растереть пораженную часть тела ватой, куском мягкой ткани или просто рукой до появления нормальной окраски тканей. После этого пострадавший участок смазывают вазелином или жиром и накладывают стерильную повязку. Если на отмороженном участке появилось покраснение, образовались пузыри или развилось омертвление тканей, растирание и отогревание проводить не нужно. В таких случаях на отмороженную часть тела накладывают повязку, дают пострадавшему горячий чай, согревают его и направляют в лечебное учреждение.

Так же, как и при ожогах, пузыри вскрывать нельзя.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

«__» _____ 2018г. _____ / _____ /

Приложение 9 к Перечню
инструкций по охране труда

(наименование организации)
СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ
Наименование должности Наименование должности
руководителя профсоюзного работодателя
либо иного уполномоченного _____
работниками органа (подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия) Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО
Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

ИОТ № 9 - Инструкция о порядке действий при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации террористического характера

Для того, чтобы знать как себя вести при возникновении чрезвычайной ситуации, необходимо внимательно изучить инструкцию по действиям при угрозе террористического акта.

Необходимо всегда помнить и в случае необходимости, воспользоваться правилами данной инструкции о порядке действий при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации террористического характера.

1. Порядок действий при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство

1.1. Рассмотрим признаки реальной опасности осуществления угрозы взрыва.

- Наличие предметов сомнительного происхождения (сумки, пакеты, кейсы, коробки и т.д.), как будто кем-то случайно оставленных.
- Предметы, имеющие явные признаки стандартных армейских боеприпасов, форму ручных осколочных гранат, инженерных мин, имеющих характерную зеленого цвета защитную окраску, следы ремонтных работ, участки с нарушенной окраской, не предусмотренные конструктивной необходимостью объекта, электроприборы и антенные устройства, натянутую проволоку, шнуры и провода, скотч, изоленту, следы взлома, тайного проникновения.

1.2. В целях защиты от возможного взрыва запрещается:

- Трогать и перемещать подозрительные предметы.
- Заливать жидкостями, засыпать сыпучими веществами или накрывать какими-либо материалами.
- Пользоваться электрорадиоаппаратурой (радио- и мобильными телефонами) вблизи от подозрительного предмета.
- Оказывать температурное, звуковое, механическое и электромагнитное воздействие.

1.3. В целях принятия неотложных мер по ликвидации угрозы взрыва необходимо:

1. Обращаться с подозрительным предметом как со взрывным устройством, любую угрозу воспринимать как реальную до тех пор, пока не будет доказано обратное.
2. Немедленно сообщить полную и достоверную информацию об обнаружении подозрительного предмета в правоохранительные органы.
3. Зафиксировать время и место обнаружения.
4. Освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100 м.
5. По возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны.
6. Необходимо обеспечить (помочь обеспечить) организованную эвакуацию людей с территории, прилегающей к опасной зоне.
7. Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения.
8. Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.
9. Быть готовым описать внешний вид предмета, похожего на взрывное устройство.

1.4. При охране подозрительного предмета необходимо находиться, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания, колонна, толстое дерево, автомашина и т.д.).

1.5. Самостоятельное обезвреживание, изъятие или уничтожение взрывного устройства категорически запрещаются!

2. Порядок действий при получении сообщения о готовящемся взрыве

При получении сообщения о готовящемся или произошедшем взрыве необходимо:

1. Немедленно прекратить работу.
2. Отключить от сети закрепленное электрооборудование.
3. Принять по возможности меры по эвакуации посетителей и сотрудников, подготовить к эвакуации имущество, служебные документы и материальные ценности.
4. Сообщить непосредственному или вышестоящему начальнику и оповестить других сотрудников.

5. При общем сигнале опасности без паники в соответствии с планом эвакуации покинуть здание по ближайшим маршевым лестницам, руководителям удалиться за пределы опасной зоны всех сотрудников. Всем эвакуировавшимся самостоятельно сотрудникам прибыть к закрепленному месту сбора.
6. Руководителям проверить наличие сотрудников и доложить вышестоящему руководителю.
7. Работу возобновить после получения соответствующего разрешения от руководства, в соответствии с данной инструкцией по действиям при террористической угрозе в учреждении.

3. Порядок действий при поступлении угрозы террористического акта по телефону

1. После сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не впадать в панику. Быть выдержанными и вежливыми, не прерывать говорящего.
2. Постараться сразу дать знать об этой угрозе своему коллеге; по возможности, одновременно с этим разговором он должен по другому аппарату сообщить в правоохранительные органы и непосредственному руководителю о поступившей угрозе и номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист.
3. Постарайтесь затянуть телефонный разговор насколько возможно, сослнитесь на некачественную работу телефонного аппарата, попросите повторить сообщение, мотивируя необходимостью записать его полностью.
4. Запишите все, что было сказано террористом, в том числе о месте размещения взрывного устройства, его типе и времени взрыва, на каких условиях его можно избежать.
5. По ходу разговора отметьте пол и возраст звонившего, особенности его речи, обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или ж.-д. транспорта, звук теле- или радиоаппаратуры, голоса).
6. Для определения телефонного номера, с которого поступила угроза, не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.
7. Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией, чтобы не вызвать панику и исключить непрофессиональные действия по обнаружению взрывного устройства.
Если вы получили сообщение об угрозе взрыва и наличии взрывного устройства, то согласно *инструкции по действию при угрозе террористического акта* должны немедленно известить правоохранительные органы.

4. Порядок действий при поступлении угрозы в письменной форме

1. Угрозы в письменной форме могут поступить к вам по почте и в анонимных материалах (записках, информации на дискете и т.д.). После получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно.
2. Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.
3. Не мните документ, не делайте на нем пометок. По возможности уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.
4. Если документ поступил в конверте, его вскрытие производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.
5. Сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку.
6. Не расширяйте круг лиц, знакомых с содержанием документа.
7. Все это поможет правоохранительным органам при проведении последующих криминалистических исследований.

5. Порядок действий при захвате в заложники

5.1. Любой человек по стечению обстоятельств может оказаться заложником у преступников. При этом они, преступники, могут добиваться достижения политических целей, получения выкупа и т.п.

Во всех случаях ваша жизнь становится предметом торга для террористов.

5.2. Если вы оказались заложником, необходимо придерживаться следующих правил поведения:

1. Не допускайте действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам.
2. Переносите лишения, оскорбления, не смотрите в глаза преступникам, не ведите себя вызывающе.
3. При необходимости выполняйте требования преступников, не противоречьте им, не рискуйте жизнью окружающих и своей собственной, старайтесь не допускать истерик и паники.
4. На совершение любых действий (сесть, встать, попить, сходить в туалет) спрашивайте разрешение.

Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения.

5.3. Помните, что получив сообщение о вашем захвате, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимое для вашего освобождения.

5.4. Во время проведения спецслужбами операции по вашему освобождению неукоснительно соблюдайте следующие требования:

1. Лежите на полу лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь.
2. Ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступника.
3. Если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон.

5.5. При необходимости оказания срочной доврачебной помощи безотлагательно используйте инструкцию по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему до приезда скорой помощи.

5.6. Телефоны экстренной связи:

101 - Пожарная охрана

102 – Полиция

103 - Скорая помощь

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

« ____ » ____ 2018г. _____ / _____ /

Приложение 10 к Перечню
инструкций по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя профсоюзного
либо иного уполномоченного
работниками органа

Наименование должности
работодателя

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

**ИОТ № 10 - Инструкция по охране труда
при уборке территории
(на субботнике)**

1. Общие требования охраны труда.

1.1 К самостоятельной работе по уборке территории допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие медицинское освидетельствование, вводный инструктаж, первичный инструктаж, обучение и стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда и соответствующую квалификацию согласно тарифно-квалификационного справочника.

1.2 При работе по уборке территории работник обязан:

1.2.1 Выполнять только ту работу, которая определена рабочей инструкцией.

1.2.2 Выполнять правила внутреннего трудового распорядка.

1.2.3 Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.

1.2.4 Соблюдать требования охраны труда.

1.2.5 Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания (отравления).

1.2.6 Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда.

1.2.7 Проходить обязательные периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом и иными федеральными законами.

1.2.8 Уметь оказывать первую помощь пострадавшим от электрического тока и при других несчастных случаях.

1.2.9 Уметь применять первичные средства пожаротушения.

1.3 При выполнении работ по уборке территории возможны воздействия следующих опасных и вредных производственных факторов:

- движущиеся машины и механизмы;
- повышенная или пониженная температура воздуха;
- гололедица;
- повышенная влажность воздуха;
- повышенной подвижности воздуха рабочей зоны;
- недостаточная освещённость рабочей зоны;
- физические перегрузки.

1.4 Работник, при проведении работ по уборке территории, должен быть обеспечен спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты и Коллективным договором.

1.5 В случаях травмирования или недомогания необходимо прекратить

работу, известить об этом руководителя и обратиться в медицинское учреждение.

1.6 За невыполнение данной инструкции виновные привлекаются к ответственности согласно законодательству Российской Федерации.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1 Надеть спецодежду, спецобувь и средства индивидуальной защиты в соответствии со временем года.

2.2 Проверить и убедиться в исправности закрепленного инвентаря, приспособлений и средств защиты. Метла должна быть плотно насажена на рукоять. Совки и ведра должны иметь исправные ручки и дужки. Лопаты прочно насажены на исправные черенки.

2.3 Не производить каких-либо работ по ремонту приспособлений, инвентаря и другого, если это не входит в рабочую инструкцию.

2.4 О всех недостатках и неисправностях инвентаря, приспособлений и средств защиты, обнаруженных при осмотре, доложить руководителю для принятия мер к их устранению.

2.5 Внешним осмотром проверить исправность наружного освещения. При обнаружении недостатков доложить о них руководителю.

2.6 При проведении работ на проезжей части дороги поставить необходимые защитные ограждения и предупредительные плакаты.

2.7 Выбрать маршрут передвижения от одного до другого места производства работ с соблюдением мер личной безопасности. Если на маршруте движения есть (или появились) опасные участки, то выбрать обходной путь.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1 Уборку территории производить в летнее время метлой, в зимнее время – специальными лопатами для снега.

3.2 Уборку закрепленной территории желательно проводить до прохождения основного потока людей.

3.3 Во время работы не создавать помехи движению автотранспорта.

3.4 Запрещается стоять впереди или сзади буксующего автомобиля.

3.5 В зимнее время во избежание травматизма посыпать прилегающие дорожки песком.

3.6 Мусор, отходы, стекло убирать только в рукавицах, при этом мусор в ведрах и др. емкостях не уплотнять. Во время работы на территории, мусор не оставлять на проезжей части и пешеходных дорогах, а собирать и отвозить в специально отведенное место.

3.7 Следить, чтобы мусорный контейнер своевременно освобождался специализированной службой по вывозу мусора.

3.8 При уборке территории запрещается прикасаться телом или уборочным

инвентарем к токоведущим частям, проводникам и оборванным проводам.

3.9 При обнаружении оборванного и лежащего на земле провода действующей линии электропередачи необходимо немедленно известить об этом руководителя. Запрещается приближаться к проводу на расстояние менее 8 м.

3.10 Запрещается сметать мусор и отходы в люки, проемы, каналы и колодцы.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.

4.1 При возникновении аварий и ситуаций, которые могут привести к авариям и несчастным случаям, необходимо:

4.1.1 Немедленно прекратить работы и известить руководителя работ.

4.1.2 Под руководством руководителя работ оперативно принять меры по устранению причин аварий или ситуаций, которые могут привести к авариям или несчастным случаям.

4.2 При возникновении пожара, задымлении:

4.2.1 Немедленно сообщить по телефону «01» в пожарную охрану, оповестить работающих, поставить в известность руководителя подразделения, сообщить о возгорании на пост охраны.

4.2.2 Открыть запасные выходы из здания.

4.2.3 Приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения, если это не сопряжено с риском для жизни.

4.2.4 Организовать встречу пожарной команды.

4.2.5 Покинуть здание и находиться в зоне эвакуации.

4.3 При несчастном случае:

4.3.1 Немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию.

4.3.2 Принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц.

4.3.3 Сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения – зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести другие мероприятия).

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1 Привести в порядок и убрать инвентарь и приспособления.

5.2 Снять спецодежду, осмотреть, вычистить и убрать в специально отведённое место.

5.3 Тщательно вымыть лицо и руки тёплой водой с мылом.

5.4 Сообщить руководителю обо всех недостатках, замеченных во время работы, и принятых мерах по их устранению.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

« ____ » _____ 2018г. _____ / _____ /

Приложение 11 к Перечню инструкций по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности

Наименование должности

руководителя профсоюзного

работодателя

либо иного уполномоченного

работниками органа

_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего мнение профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа

ИОТ № 11 - Инструкция по охране труда при нахождении вне территории предприятия

1. Общие требования охраны труда

1.1 К самостоятельной работе допускаются лица, прошедшие медицинское освидетельствование, вводный инструктаж, первичный инструктаж, обучение и стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда и имеющие соответствующую квалификацию.

1.2 При нахождении вне территории предприятия работник обязан:

- 1.2.1 Выполнять только ту работу, которая ему поручена, при условии, что безопасное выполнение ее хорошо известно.
- 1.2.2 Выполнять правила внутреннего трудового распорядка.
- 1.2.3 Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.
- 1.2.4 Соблюдать требования охраны труда.
- 1.2.5 Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания (отравления).
- 1.2.6 Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда.
- 1.2.7 Проходить обязательные периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом и иными федеральными законами.
- 1.2.8 Уметь оказывать первую помощь пострадавшим от электрического тока и при других несчастных случаях.
- 1.2.9 Уметь применять первичные средства пожаротушения.
- 1.3 При передвижении по населенным пунктам, вне их, по территориям предприятий и организаций возможны воздействия следующих опасных и вредных производственных факторов:
- движущиеся транспортные средства и другие машины и механизмы;
 - неудовлетворительное состояние дорог, тротуаров, проходов;
 - неблагоприятные метеорологические условия (пониженная или повышенная температура, высокая влажность, порывы ветра);
 - выпадение осадков (дождя, снега), образование гололёда;
 - недостаточная освещённость рабочей зоны;
 - движение по пересеченной местности (без дорог);
 - преступные нападения с целью завладеть материальными ценностями;
 - падение предметов с высоты (сосулек, элементов конструкций зданий);
 - нападения животных.
- 1.4 Для защиты от опасных и вредных производственных факторов работник
- 1.5 должен быть обеспечен спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты и Коллективным договором.
- 1.6 Руководитель в период неблагоприятных погодных условий обязан провести внеплановый инструктаж. Перед выходом работника с территории предприятия в период гололёда напоминать о правилах работы в условиях

повышенной опасности и проверить наличие обуви на противоскользящей подошве или обуви с противоскользящим приспособлением.

1.7 В случаях травмирования или недомогания необходимо прекратить работу, известить об этом руководителя и обратиться в медицинское учреждение.

1.8 За невыполнение данной инструкции виновные привлекаются к ответственности согласно законодательства Российской Федерации.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1 Перед началом работы работник обязан надеть спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты, застегнуть пуговицы, завязать завязки, шнурки и т.д.

2.2 Каждый работник при нахождении вне территории предприятия обязан знать участок и маршрут, переходы через улицы и железнодорожные пути, маршруты движения общественного транспорта, опасные зоны и места, телефоны, местонахождение отделений милиции и медицинских учреждений.

2.3 При самостоятельном передвижении вне территории предприятия выбрать маршрут передвижения от одного места работ до другого с соблюдением мер личной безопасности. Если на маршруте движения есть (или появились) опасные участки, то выбрать обходной путь.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1 Находясь на территории населенного пункта, работник обязан соблюдать правила дорожного движения для пешеходов, а именно:

3.1.1 Ходить только по тротуарам или пешеходным дорожкам, а при их отсутствии по обочинам. При отсутствии тротуаров, пешеходных дорожек или обочин, а также невозможности двигаться по ним, можно двигаться по велосипедной дорожке или по краю проезжей части (на дорогах с разделительной полосой – по внешнему краю проезжей части). При движении по краю проезжей части разрешается идти навстречу движению транспортных средств. При движении по обочинам или краю проезжей части в тёмное время суток или в условиях недостаточной видимости необходимо иметь при себе предметы со световозвращающими элементами (быть одетыми в специальную одежду со световозвращающими элементами) и обеспечивать видимость этих предметов водителями транспортных средств.

3.1.2 Пересекать проезжую часть необходимо по пешеходным переходам, в том числе по подземным и надземным, а при их отсутствии – на перекрёстках по линии тротуаров или обочин.

3.1.3 Переходить через железнодорожные пути в местах специально предназначенных для перехода.

3.1.4 Автомобильную или железную дорогу вне населённого пункта

переходить только на участках, где она хорошо просматривается в обе стороны.

3.1.5 Входить в автобус, троллейбус, трамвай и выходить из них разрешается только на остановках и при полной остановке транспорта.

3.1.6 Транспорт,двигающийся по рельсам, следует обходить спереди, а весь остальной транспорт – сзади.

3.1.7 При обходе транспортных средств и других препятствий, ограничивающих видимость проезжей части, соблюдать осторожность.

3.2 При работе в период гололеда работник должен пользоваться противоскользящими приспособлениями к обуви.

3.3 По лестничным маршам следует идти, держать за перила, бегать запрещается.

3.4 При пользовании лифтом – соблюдать правила пользования лифтами и заходить в кабину без посторонних лиц.

3.5 При входе в квартиру необходимо следовать за абонентом. Не допускается входить в квартиру впереди абонента (могут быть открыты подвалы, погреба, собаки без привязи и т.п.).

3.6 При работе в частном секторе работник обязан убедиться в отсутствии собак без привязи и только тогда открывать калитку (дверь) во двор частного дома.

3.7 Движение по льду замёрзших рек разрешается в местах, указанных местными органами власти.

3.8 При работе вне населенных пунктов работнику необходимо пользоваться известными путями для перехода через реки, ручьи, овраги, железнодорожные пути, шоссейные и грунтовые дороги. Запрещается использовать попутный транспорт, не предназначенный для перевозки людей (грузовые автомашины, тракторы и т.п.).

3.9 При нахождении на территории и в помещениях посещаемых предприятий (организаций) работник обязан ознакомиться с действующими правилами безопасности, со схемами движения по территории и помещениям и выполнять их требования. При этом работнику запрещается:

-ходить по железнодорожным, подкрановым путям и в их габаритах;

-пролезать под (между) вагонами;

-вскакивать на подножки движущихся вагонов, автомобилей, тракторов и спрыгивать с них на ходу;

-ездить на подножках автомобилей, тракторов, погрузчиков, на платформах автокрана

и

т.д.;

-наступать или наезжать на крыши колодцев, ям, складировать или устанавливать на них оборудование, сырье, материалы, машины и механизмы;

-стоять и проходить под грузом, перемещаемым грузоподъемным механизмом, под настилами лесов и приставными лестницами;

-заходить в опасные зоны производства, действия машин, механизмов,

оборудования, за ограждения;

-ходить без надобности по территории и помещениям, отвлекаться от работы самому и отвлекать других;

-отключать блокировки, сигнализации и другие предохранительные и защитные приспособления и устройства;

-разжигать костры, производить огневые работы в помещениях и на территории предприятия (организации), курить вне специально обозначенных и оборудованных местах;

-открывать двери электроустановок, открывать или снимать защитные кожухи, ограждения;

-пить воду, предназначенную для промышленных целей; включать или выключать рубильники, автоматы, открывать или закрывать краны, задвижки, на которых вывешены предупредительные или запрещающие знаки, снимать знаки.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1 При возникновении аварий и ситуаций, которые могут привести к авариям и несчастным случаям, необходимо:

4.1.1 Немедленно прекратить работы и известить руководителя работ.

4.1.2 Под руководством руководителя работ оперативно принять меры по устранению причин аварий или ситуаций, которые могут привести к авариям или несчастным случаям.

4.2 При возникновении пожара, задымлении:

4.2.1 Немедленно сообщить по телефону «01» в пожарную охрану, оповестить работающих, поставить в известность руководителя подразделения, сообщить о возгорании на пост охраны.

4.2.2 Приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения, если это не сопряжено с риском для жизни.

4.2.3 Организовать встречу пожарной команды.

4.3 При несчастном случае:

4.3.1 Немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию.

4.3.2 Принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц.

4.3.3 Сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения – зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести другие мероприятия).

4.4 В случае нападения на работника с целью завладеть материальными

ценностями он должен действовать, руководствуясь обстановкой и исходя из принципа, что жизнь и здоровье несоизмеримо дороже материальных ценностей. При этом не поддаваться панике, выполнять требования нападающих, постараться запомнить приметы нападавших и, когда угроза минует, голосом или свистком привлечь внимание других лиц, затем обратиться в правоохранительные органы.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1 По окончании работы необходимо доложить руководителю о выполнении задания, сообщить о состоянии участков и маршрутов, обнаруженных неисправных лестницах, лифтах, плохо освещенных улицах, площадках, о неудовлетворительном состоянии пешеходных дорог (не очищены от снега и льда, не посыпаны песком) и других опасных факторах, мешающих работе.

5.2 Спецодежду и спецобувь очистить, убрать в шкаф, при необходимости, поместить в специально выделенные и оборудованные места для сушки.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

«__» _____ 2018г. _____ / _____ /

Приложение 12 к Перечню
инструкций по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя профсоюзного
либо иного уполномоченного
работниками органа

Наименование должности
работодателя

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного

ИОТ № 12 - Инструкция по охране труда разработана для работников, направляемых в служебную командировку.

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. Работники организации направляются в командировку в одиночном порядке или в составе групп. В составе групп, от двух человек и более, руководитель организации в приказе или распоряжении о командировке назначает старшего группы, который отвечает за соблюдение трудовой и производственной дисциплины в группе, за организацию и качество выполнения порученного задания или работы, рациональное использование рабочего времени, выполнение требований данной инструкции.

1.2. Работник, направляемый в служебную командировку, обязан знать, что во все время следования к месту командировки и обратно и во все время нахождения в сторонних организациях, он считается исполняющим служебные обязанности и, что на него распространяются требования Правил внутреннего трудового распорядка.

1.3. Не допускается направление в служебную командировку одного водителя на одном автомобиле при длительности командировки более одной рабочей смены.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД ОТБЫТИЕМ РАБОТНИКА В СЛУЖЕБНУЮ КОМАНДИРОВКУ

2.1. Перед направлением в служебную командировку работник обязан:

- получить командировочное задание у лица уполномоченного выдавать разрешения на командирование работников;
- пройти целевой инструктаж у лица уполномоченного проводить целевой инструктаж при направлении работников в командировки;
- убедиться в наличии документов удостоверяющих личность работника и в наличии у него адреса, телефонов ответственных работников организации.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПРИ НАХОЖДЕНИИ В СЛУЖЕБНОЙ КОМАНДИРОВКЕ

3.1. Местная командировка.

3.1.1. Местной командировкой считается выполнение заданий организации в сторонних организациях, находящихся в пределах того же населенного пункта, в течение не более одного рабочего дня.

3.1.2. Находясь на дорогах и улицах населенного пункта, командированный работник обязан соблюдать требования Правил дорожного движения относящихся к пешеходам:

- пешеходы должны двигаться по тротуарам или пешеходным дорожкам, а при их отсутствии — по обочинам;

— при отсутствии тротуаров, пешеходных дорожек или обочин, а также в случае невозможности двигаться по ним, пешеходы могут двигаться по велосипедной дорожке или идти в один ряд по краю проезжей части;
— вне населенных пунктов при движении по проезжей части пешеходы должны идти навстречу движению транспортных средств;

3.1.3. Пешеходы должны пересекать проезжую часть по пешеходным переходам, в том числе по подземным и надземным, а при отсутствии — на перекрестках по линии тротуаров или обочин.

При отсутствии в зоне видимости перехода или перекрестка разрешается переходить дорогу под прямым углом к краю проезжей части на участках без разделительной полосы и ограждений там, где она хорошо просматривается в обе стороны.

3.1.4. В местах, где движение регулируется, пешеходы должны руководствоваться сигналами регулировщика или пешеходного светофора, а при его отсутствии транспортного светофора.

3.1.5. Водители и пешеходы должны выполнять требования сигналов и распоряжения регулировщика, даже если они противоречат сигналам светофора, требованиям дорожных знаков или дорожной разметки.

3.1.6. На нерегулируемых пешеходных переходах пешеходы могут выходить на проезжую часть лишь после того, как оценят расстояние до приближающихся транспортных средств, их скорость и убедятся, что переход будет для них безопасен.

3.1.7. Выйдя на проезжую часть, пешеходы не должны задерживаться или останавливаться, если это не связано с обеспечением безопасности движения. Пешеходы, не успевшие закончить переход, должны остановиться на линии, разделяющей транспортные потоки противоположных направлений. Продолжать переход, можно лишь убедившись в безопасности дальнейшего движения и с учетом сигнала светофора.

3.1.8. Ожидать маршрутное транспортное средство и такси разрешается только на приподнятых над проезжей частью посадочных площадках, а при их отсутствии на тротуарах или обочине. На остановочных пунктах, не оборудованных приподнятыми посадочными площадками, разрешается выходить на проезжую часть для посадки в транспортное средство лишь после его остановки. После высадки необходимо, не задерживаясь, освободить проезжую часть.

3.1.9. При пересечении железнодорожных путей или необходимости прохода вдоль железнодорожного полотна работник обязан посмотреть в обе стороны и убедиться в отсутствии на путях движущихся транспортных средств.

3.2. По прибытии в организацию командирования командированный работник обязан:

- зарегистрировать время прибытия в организацию;
- выполнить задание своей организации;

— зарегистрировать время убытия из организации.

3.3. Иногородняя командировка

3.3.1. Иногородней командировкой считается служебная командировка для выполнения задания организации в сторонней организации, находящейся в другом населенном пункте, при условии следования к месту командировки и обратно на междугороднем общественном транспорте (автобус, электричка, поезд, самолет, маршрутное такси).

3.3.2. При следовании к месту командировки и обратно на общественном транспорте работник обязан выполнять требования соответствующих Правил пользования транспортными средствами и распоряжения должностных лиц обслуживающих транспортное средство (проводника, водителя, машиниста, контролера и др.)

3.3.3. Перед поездкой или в ходе нее работник обязан приобрести проездной билет.

3.4. На транспорте, предоставленном организацией

3.4.1. Служебной командировкой на транспорте организации считается направление работника в командировку на собственном или арендованном организацией транспорте.

3.4.2. При направлении на служебную командировку водитель транспортного средства обязан:

— убедиться в наличии удостоверения личности, водительского удостоверения, регистрационных документов на транспортное средство, путевого листа и документов на перевозимый груз;

— убедиться, что автомобиль укомплектован инструментом, запасным колесом, буксирным тросом, домкратом, колесными упорами, огнетушителем, знаком аварийной остановки, фонарем, аптечкой первой помощи;

— пройти предрейсовый медицинский осмотр и получить отметку в путевом листе о допуске к рейсу;

3.4.3. При направлении в служебную командировку на транспорте предприятия работник обязан:

— проверить вписана ли в путевой лист его фамилия;

— при поездке на транспортном средстве, оборудованном ремнями безопасности, быть пристегнутым ими;

— посадку и высадку производить со стороны тротуара или обочины и только после полной остановки транспортного средства. Если посадка и высадка невозможны со стороны тротуара или обочины, они могут осуществляться со стороны проезжей части при условии, что это будет безопасно и не создаст помех другим участникам движения.

3.4.4. Во время следования в командировку на транспортном средстве организации работнику запрещается:

— отвлекать водителя от управления транспортным средством во время его движения;

— при движении автомобиля высовываться из окна салона, выставлять руки и жестикулировать;

— открывать двери транспортного средства во время его движения.

3.4.5. По прибытию в организацию командирования старший группы и водитель обязаны:

— доложить руководству организации о цели и сроках командировки;

— предъявить удостоверение о проверке знаний по охране труда;

— выяснить место и условия постановки на стоянку транспортного средства;

— пройти вводный инструктаж по охране труда, ознакомиться с Правилами внутреннего трудового распорядка организации пребывания, специфическими особенностями работы;

— при необходимости пройти первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ.

4.1. Работник, находящийся в служебной командировке, должен знать, что он имеет право на бесплатную медицинскую помощь, спасательные работы и другую экстренную помощь при любых несчастных случаях, дорожно-транспортных происшествиях от организаций и должностных лиц, на которых законом возложена обязанность, оказывать такую помощь.

4.2. При получении командированным работником травмы старший группы или администрация принимающей организации обязаны:

— сообщить по телефону, по факсу или телеграммой в организацию командировавшего работника: фамилию, имя, отчество пострадавшего, диагноз и степень тяжести травмы, обстоятельства несчастного случая, адрес организации и телефоны руководителей организации;

— при подтверждении полномочий от руководства своей организации принять участие в работе комиссии по расследованию обстоятельств и причин несчастного случая;

— по окончании расследования несчастного случая с командированным старший группы должен получить у руководства организации два экземпляра акта по форме Н-1, копию материалов расследования и доставить их работодателю.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПРИ ВОЗВРАЩЕНИИ ИЗ КОМАНДИРОВКИ

5.1. По возвращении из командировки работник обязан явиться к непосредственному руководителю, доложить о выполнении задания и возвращении из командировки, сообщить о всех происшествиях.

5.2. Водитель по возвращении из служебной командировки обязан:

— поставить автомобиль на установленное место стоянки;

— предъявить автомобиль для технического осмотра ответственному за техническое состояние автомобиля;

- сообщить ответственному за техническое состояние автомобиля обо всех имевших место дорожно-транспортных происшествиях;
- написать письменное объяснение о происшедших во время командировки несчастных случаях и дорожно-транспортных происшествиях;
- заполнить путевой лист и сдать его ответственному лицу.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

« ____ » _____ 2018г. _____ / _____ /

Приложение 13 к Перечню
инструкций по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя профсоюзного
либо иного уполномоченного
работниками органа

Наименование должности
работодателя

_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

ИОТ № 13 - инструкция по охране труда при перемещении работников по служебному заданию.

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. Настоящая инструкция устанавливает требования по обеспечению безопасных условий при перемещении работников по служебному заданию.

1.2. Работник обязан:

- выполнять только ту работу, которая ему поручена;
- соблюдать требования правил внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать установленные режимы труда и отдыха;
- соблюдать требования охраны труда, инструкций по пожарной безопасности и по электробезопасности;

1.3. Работник должен:

- уметь оказывать первую помощь пострадавшему при несчастном случае;
- знать местоположение средств оказания первой помощи, первичных средств пожаротушения, главных и запасных выходов, путей эвакуации в случае аварии или пожара.

1.4. На работника могут воздействовать опасные и вредные производственные факторы:

- движущиеся транспортные средства и другие машины и механизмы;
- повышенное скольжение (вследствие обледенения, увлажнения и замасливания поверхностей покрытия территории и помещений);
- предметы, находящиеся на поверхности покрытия территории и помещений (шланги, кабели и др.);
- неудовлетворительное состояние дорог, тротуаров, проходов;
- неблагоприятные метеорологические условия (пониженная или повышенная температура, высокая влажность, порывы ветра);
- падение предметов с высоты (сосулек, элементов конструкций зданий);
- низко расположенные конструктивные элементы зданий и сооружений.
- повышенный уровень шума;
- повышенное содержание вредных веществ в воздухе;
- недостаточная освещенность территории и помещений;
- слепящее действие от прожекторного освещения, света фар автотранспорта;

1.5. Работник обязан извещать своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае и о каждом случае микротравматизма происшедшем на производстве, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания.

1.6. Контроль за выполнением требований данной инструкции работником, возлагается на непосредственного руководителя.

1.7. Работники, не соблюдающие требования охраны труда, изложенные в настоящей инструкции, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТ

2.1. Работник при нахождении вне территории организации обязан знать участок и маршрут, переходы через улицы и железнодорожные пути, маршруты движения общественного транспорта, опасные зоны и места, телефоны, местонахождение отделений полиции и медицинских учреждений.

2.2. При самостоятельном передвижении вне территории организации выбрать маршрут передвижения от одного места работ до другого с

соблюдением мер личной безопасности. Если на маршруте движения есть (или появились) опасные участки, то выбрать обходной путь.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Правила безопасности при следовании к месту выполнения работ и обратно пешком.

3.1.1. Пешеходы должны двигаться по тротуарам или пешеходным дорожкам, а при их отсутствии – по обочинам.

3.1.2. При отсутствии тротуаров, пешеходных дорожек или обочин, а также в случае невозможности двигаться по ним пешеходы могут двигаться по велосипедной дорожке или идти в один ряд по краю проезжей части (на дорогах с разделительной полосой – по внешнему краю проезжей части).

3.1.3. При движении по краю проезжей части пешеходы должны идти навстречу движению транспортных средств.

3.1.4. Пешеходы должны пересекать проезжую часть по пешеходным переходам, в том числе по подземным и надземным, а при их отсутствии – на перекрестках по линии тротуаров или обочин. При отсутствии в зоне видимости перехода или перекрестка разрешается переходить дорогу под прямым углом к краю проезжей части на участках без разделительной полосы и ограждений там, где она хорошо просматривается в обе стороны.

3.1.5. В местах, где движение регулируется, пешеходы должны руководствоваться сигналами регулировщика или пешеходного светофора, а при его отсутствии – транспортного светофора.

3.1.6. На нерегулируемых пешеходных переходах пешеходы могут выходить на проезжую часть после того, как оценят расстояние до приближающихся транспортных средств, их скорость и убедятся, что переход будет для них безопасен. При пересечении проезжей части вне пешеходного перехода пешеходы, кроме того, не должны создавать помех для движения транспортных средств и выходить из-за стоящего транспортного средства или иного препятствия, ограничивающего обзорность, не убедившись в отсутствии приближающихся транспортных средств.

3.1.7. Выйдя на проезжую часть, пешеходы не должны задерживаться или останавливаться, если это не связано с обеспечением безопасности движения. Пешеходы, не успевшие закончить переход, должны остановиться на линии, разделяющей транспортные потоки противоположных направлений. Продолжать переход можно лишь убедившись в безопасности дальнейшего движения и с учетом сигнала светофора (регулировщика).

3.1.8. При приближении транспортных средств с включенными синим проблесковым маячком и специальным звуковым сигналом пешеходы обязаны воздержаться от перехода проезжей части, а находящиеся на ней должны уступить дорогу этим транспортным средствам и незамедлительно освободить проезжую часть.

3.1.9. Ожидать маршрутное транспортное средство и такси разрешается только на приподнятых над проезжей частью посадочных площадках, а при

их отсутствии – на тротуаре или обочине. В местах остановок маршрутных транспортных средств, не оборудованных приподнятыми посадочными площадками, разрешается выходить на проезжую часть для посадки в транспортное средство лишь после его остановки. После высадки необходимо, не задерживаясь, освободить проезжую часть.

3.2. Правила безопасности при пользовании общественным наземным транспортом.

3.2.1. При поездке на транспортном средстве, оборудованном ремнями безопасности, быть пристегнутыми ими.

3.2.2. Посадку и высадку производить со стороны тротуара или обочины на остановочных пунктах и только после полной остановки транспортного средства.

Если посадка и высадка невозможна со стороны тротуара или обочины, она может осуществляться со стороны проезжей части при условии, что это будет безопасно и не создаст помех другим участникам движения.

3.2.3. При обнаружении в салоне транспортного средства забытых вещей, коробок и т.п., не трогая их, немедленно сообщить об этом кондуктору или водителю.

3.2.4. Пассажирам запрещается:

— отвлекать водителя от управления транспортным средством во время его движения;

— препятствовать закрытию дверей или открывать их до полной остановки;

— проезжать в общественном транспорте в нетрезвом состоянии или в пачкающей одежде;

— курить;

— высовываться из окон;

— провозить в качестве багажа и ручной клади огнеопасные, взрывчатые, отравляющие, легковоспламеняющиеся, ядовитые, радиоактивные, едкие и зловонные вещества.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. О каждом несчастном случае, произошедшем в организации или на территории другого учреждения в рабочее время, а также при возникновении аварийных ситуаций или ситуаций, которые могут привести к нежелательным последствиям, работники обязаны немедленно сообщить непосредственному руководителю.

4.2. При возникновении аварий и ситуаций, которые могут привести к авариям и несчастным случаям, необходимо:

— немедленно прекратить работы;

— под руководством руководителя работ оперативно принять меры по устранению причин аварий или ситуаций, которые могут привести к авариям или несчастным случаям.

4.3. При возникновении пожара, задымлении:

- немедленно сообщить по телефону «101» в пожарную охрану;
- оповестить работающих, поставить в известность руководителя, сообщить о возгорании на пост охраны;
- приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения, если это не сопряжено с риском для жизни;
- организовать встречу пожарной команды.

4.4. При несчастном случае:

- немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию.
- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц.
- сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения – зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести другие мероприятия).

4.5. В случае нападения на работника с целью завладеть материальными ценностями он должен действовать, руководствуясь обстановкой и исходя из принципа, что жизнь и здоровье несоизмеримо дороже материальных ценностей. При этом не поддаваться панике, выполнять требования нападающих, постараться запомнить приметы нападавших и, когда угроза минует, голосом или свистком привлечь внимание других лиц, затем обратиться в правоохранительные органы.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТ

5.1. По окончании работы необходимо доложить руководителю о выполнении задания и перемещаясь по установленным маршрутам, с соблюдением требований безопасности, регламентируемых настоящей инструкцией, покинуть территорию организации.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

«__» _____ 2018г. _____ / _____ /

(наименование организации)
СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ
Наименование должности Наименование должности
руководителя профсоюзного работодателя
либо иного уполномоченного
работниками органа _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия) Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО
Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

ИОТ № 14 - инструкция по охране труда для безопасного производства земляных работ.

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. К земляным работам относятся все работы связанные, с вскрытием и планировкой грунта при ремонте, новом строительстве зданий и сооружений, производстве ремонтов подземных коммуникаций.

1.2. Производство земляных работ допускается только при наличии наряда-допуска на проведение ремонтных работ и письменного разрешения.

1.3. Письменное разрешение на производство земляных работ с планом (выкопировкой) выдается начальником отдела капитального строительства, ответственного за достоверность нанесенных в плане коммуникаций, и за подписью начальника цеха, производящего земляные работы – ответственного за безопасное производство земляных работ. План выдается с указанием трасс и глубин залегания всех коммуникаций в радиусе 10 метров от места производства работ.

1.4. К производству земляных работ допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие медицинское освидетельствование и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья, прошедшие вводный и первичный на рабочем месте инструктажи по охране труда, обученные безопасным приемам работы и прошедшие проверку знаний требований охраны труда.

1.5. Повторный инструктаж проводится не реже одного раз в три месяца, очередная проверка знаний – не реже одного раза в год, периодический медосмотр – в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития 302н.

1.6. Результаты проверки оформляются протоколом, заносятся в журнал учета периодической проверки знаний.

1.7. Лица, допущенные к производству земляных работ, обязаны:
— знать и соблюдать требования настоящей инструкции, инструкция и правил по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка;
— знать назначение и устройство всех механизмов и электрооборудования;
— знать приемы освобождения от действия тока лиц, попавших под напряжение, и способы оказания им первой помощи.

1.8. Лица, допущенные к производству земляных работ, должны быть обеспечены спецодеждой, спецобувью, каской и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими Нормами бесплатно выдачи.

1.9. Выдаваемая специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты должны соответствовать характеру и условиям работы, обеспечивать безопасность труда, иметь сертификат соответствия.

1.10. Средства индивидуальной защиты, на которые не имеется технической документации, к применению не допускаются.

1.11. В процессе производства земляных работ, на работников могут воздействовать следующие опасные и вредные производственные факторы:

- обрушение грунта, песка;
- опасный уровень напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;
- повышенный уровень статического электричества;
- повышенный уровень шума;
- недостаточная освещенность рабочей зоны;
- повышенная или пониженная температура воздуха.

1.12. Запрещается находиться на работе в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения, распивать спиртные напитки на рабочем месте.

1.13. Работник извещает своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, об ухудшении состояния своего здоровья.

1.14. Лицо, виновное в нарушении настоящей инструкции, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Надеть спецодежду, спецобувь, другие средства индивидуальной защиты.

2.2. Произвести тщательный осмотр места, где предстоят земляные работы.

2.3. Котлованы и траншеи должны быть прочно ограждены, на ограждениях вывешены предупреждающие знаки и надписи, а в ночное время установлено сигнальное освещение.

2.4. В местах прохода людей через траншеи должны быть установлены переходные мостики, освещенные в ночное время.

2.5. Новые трассы всех коммуникаций разбиваются и закрепляются

колышками в присутствии непосредственного руководителя работ.

2.6. Учитывая непосредственную близость на предприятии существующих коммуникаций подземного хозяйства, земляные работы должны производиться обязательно под наблюдением непосредственного руководителя работ, а в близости от кабельных сетей или отдельных кабелей, находящихся под напряжением, а также при вскрытии кабелей – в присутствии представителей электроцеха.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. При приближении к действующим подземным коммуникациям, электрокабелям и т.п. запрещается пользоваться ударными инструментами (ломами, кирками, клиньями и т.п.), в этом случае работы производятся осторожно лопатами без резких ударов.

3.2. Не допускается производство раскопок землеройными машинами на расстоянии ближе 1 м и применение клин-молота и аналогичных ударных механизмов на расстоянии ближе 5 м от кабелей, если эти работы не связаны с раскопкой кабеля.

3.3. При производстве земляных работ над кабелем применение отбойных молотков для рыхления грунта и землеройных машин для его выемки допускается только на глубину, при которой до кабеля остается слой грунта не менее 0,3 м, при этом трасса кабеля должна быть прошурфована. Дальнейшая выемка грунта должна производиться лопатами. Применение ломов и аналогичных инструментов запрещается.

3.4. Перед началом работы под надзором персонала, эксплуатирующего кабель, должно быть произведено контрольное вскрытие грунта для уточнения расположения и глубины прокладки кабеля – и установлено временное ограждение, определяющее границы работы землеройных механизмов.

3.5. При обнаружении не предусмотренных ранее подземных сооружений, работу немедленно прекратить до выяснения и получения разрешения на продолжение работ.

3.6. В грунтах естественной влажности при отсутствии грунтовых вод и при отсутствии расположенных поблизости подземных сооружений рытье котлованов и траншей с вертикальными стенками без крепления разрешается на глубину не более: 1 м – в насыпных, песчаных и крупнообломочных грунтах; 1,25 м – в супесях; 1,5 м – в суглинках и глинах.

3.7. Рытье траншей и котлованов, превышающих вышеуказанную глубину необходимо производить с креплением вертикальных стенок или устройством откосов. Разработка и крепление грунта в выемках глубиной более 2-х метров должны производиться по ППР.

3.8. В плотных связанных грунтах траншеи с вертикальными стенками рыть роторными и траншейными экскаваторами без установки креплений допускается на глубину не более 3 м. В этих случаях спуск работников в траншеи не допускается. В местах траншеи, где необходимо пребывание

людей, должны быть устроены крепления или выполнены откосы.
3.9. В зимнее время вскрытие грунта (за исключением сыпучего) на глубину промерзания разрешается без креплений. Раскопку сыпучих грунтов, независимо от слоя их промерзания, следует производить с креплением или откосами.

3.10. Для креплений грунтов естественной влажности необходимо применять доски толщиной не менее 0,4 м, в грунтах повышенной влажности не менее 0,5 м, укладывая их вертикально вплотную к грунту с укреплением распорками или анкерными оттяжками, устанавливая стойки креплений не реже, чем 1,5 м, размещать распорки креплений на расстоянии одна от другой по вертикали не более 1 м, под распорками ставить бобышки, выпускать верхние доски креплений над бровками выемок не менее, чем на 15 см.

3.11. Запрещается разрабатывать без креплений переувлажненные песчаные, лессовидные и насыпные грунты.

3.12. Разработка грунта «подкопом» запрещается. Образовавшиеся при выемке грунта «kozyрьки» должны быть обрушены.

3.13. Перемещение, установка и работы строительных машин и автотранспорта, размещение, лебедок, оборудования, материалов и т.п. вблизи выемок (котлованов, траншей, канав) с неукрепленными откосами разрешается только за пределами призмы обрушения грунта на расстоянии, установленном ППР или на расстоянии по горизонтали от основания откоса выемки до ближайших опорных частей вышеуказанных машин, оборудования, лебедок, материалов и т.п. не менее указанного в таблице:

Глубина выемки, м				Грунт	
песчаный	супесчаный	суглинистый		глинистый	
1,0	1,5	1,25	1,00	1,00	
2,0	3,0	2,40	2,00	1,50	
3,0	4,0	3,60	3,25	1,75	
4,0	5,0	4,40	4,0	3,00	
5,0	6,0	5,30	4,47	3,50	

3.14. Для спуска рабочих в котлованы и в широкие траншеи должны быть установлены стремянки шириной не менее 0,75 м с перилами, а для спуска рабочих в узкие траншеи – без перил. Спуск рабочих по распоркам креплений запрещается.

3.15. При разработке грунта вручную рабочие должны находиться на безопасном расстоянии друг от друга при этом сближение не должно превышать 2 метров.

3.16. При извлечении грунта из котлованов и траншей с перекладкой по уступам ширина уступа должна быть не менее 0,7 м, а высота – не более 1,5 м.

3.17. Грунт, извлеченный из котлована или траншеи, следует размещать на расстоянии не менее 0,5 м от их бровок.

3.18. Разборку креплений котлованов или траншей следует производить снизу, по мере засыпки грунта или возведения фундаментов. Количество одновременно удаляемых досок по высоте не должно превышать трех, а в сыпучих или неустойчивых грунтах – одной.

3.19. В месте, где разборка креплений может вызвать повреждение смежных сооружений, а также в грунтах, насыщенных водой (плавунах), крепления следует частично или полностью оставлять в земле.

3.20. Бросать в котлован инструмент или материал запрещается, его необходимо опускать на веревке или передавать из рук в руки. Находиться под опускаемым в котлован грузом запрещается.

3.21. При необходимости прогрева грунта прогреваемую площадь следует ограждать. Расстояние между ограждением и контуром прогреваемого участка должно быть не менее 3 метров.

3.22. Работы в котлованах и траншеях на территории завода необходимо проводить с оформлением наряда-допуска на газоопасные работы согласно производственной инструкции по организации и безопасному проведению газоопасных работ.

3.23. Земляные работы с вскрытием асфальтового покрытия должны быть согласованы с главным инженером завода.

3.24. Персонал, допускаемый к земляным работам, должен быть проинструктирован по правилам охраны труда при ведении земляных работ под роспись в разрешении на производство земляных работ. Инструктаж проводит непосредственный руководитель работ.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. При возникновении аварии или ситуаций, которые могут привести к несчастным случаям, следует немедленно прекратить работы, известить непосредственного руководителя и диспетчера предприятия.

4.2. Оперативно принять меры по устранению причин аварии или причин, которые могут привести к несчастным случаям.

4.3. При обнаружении в траншеях или котлованах газа работы в них должны быть немедленно прекращены, а люди выведены из опасной зоны. Об этом следует сообщить руководителю работ и в аварийную газоспасательную службу по телефону 104.

4.4. При возникновении пожара следует отключить источник электропитания, сообщить в пожарную службу по телефону 101 и диспетчеру завода, приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения, предварительно поставив в известность руководителя работ.

4.5. При появлении в откосах выемок признаков сдвига или сползания грунта работники должны незамедлительно остановить выполнение работ и выйти из опасной зоны до выполнения мероприятий, обеспечивающих устойчивость откосов.

4.6. Если во время работы произошла авария или несчастный случай необходимо немедленно оказать первую помощь пострадавшему, при

необходимости вызвать бригаду скорой помощи по телефону 103, поставить в известность лицо, ответственное за безопасное производство работ, и обеспечить сохранность обстановки, если это не представляет опасности для жизни и здоровья людей и не приведет к осложнению аварийной обстановки.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. Траншеи, шурфы и котлованы закрыть или оградить, если работа не закончена, а в темное время суток включить на ограждениях сигнальное освещение.

5.2. По окончании работ производители обязаны засыпать, заровнять траншеи, ямы, убрать выставленное ограждение и строительный мусор.

5.3. Инструмент, оснастку и другие приспособления, применяемые при работе, очистить от грунта и доставить к основному месту работы, т.е. в цех.

5.4. По окончании рабочего дня снять спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты, очистить и убрать в предназначенное для хранения место.

5.5. Вымыть руки теплой водой с мылом.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

«___» _____ 2018г. _____ / _____ /

Приложение 15 к Перечню инструкций по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя профсоюзного
либо иного уполномоченного
работниками органа

Наименование должности
работодателя

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного

ИОТ № 15 - Инструкция по охране труда для директора ООО «Скиф»

Настоящая инструкция по охране труда директора ООО «Скиф», разработана с учетом условий его работы в учреждении.

Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в учреждении возлагаются на руководителя работодателя.

Руководитель работодателя:

- организует работу по созданию и обеспечению условий труда в соответствии с действующим Трудовым Кодексом Российской Федерации, межведомственными нормативными документами, локальными актами по охране труда и Уставом ООО «Скиф» (Положением об Администрации).

Работодатель обязан обеспечить:

- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении рабочих процессов;

- применение прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке средств индивидуальной и коллективной защиты работников;

- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;

- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- приобретение и выдачу за счет средств учреждения специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;

- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

- организацию контроля по состоянию условий труда на рабочих

местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

- проведение специальной оценки условий труда с последующей сертификацией организации работ по охране труда;

- организовывать проведение за счет средств организации обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований;

- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- предоставление федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральным органам исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

- расследование и учет в установленном настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку

работников, заболевших на рабочем месте, в больницу в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

- беспрепятственный допуск должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные настоящим Кодексом, иными федеральными законами сроки;

- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- ознакомление работников с требованиями охраны труда;

- разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа в порядке, установленном статьей 372 настоящего Кодекса для принятия локальных нормативных актов;

- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности;

- несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда.

Руководитель работодателя должен выполнять:

1. Требования безопасности перед началом работы.

1.1. Перед началом работы руководитель работодателя должен:

- проверить исправность электроосвещения в кабинете;

- проветрить помещение кабинета;

- подготовить рабочее место;

- отрегулировать освещение на рабочем месте, убедиться в отсутствии бликов на мониторе;

- проверить правильность подключения оборудования к электросети;

- проверить исправность компьютерной техники, если есть;

- проверить исправность проводов питания и отсутствие оголенных участков проводов.

1.2. В случае выезда за пределы учреждения, подготовить соответствующие указания для заместителя.

1.3. Находясь в командировке, соблюдать правила и инструкции при нахождении сотрудника в командировке.

2. Требования безопасности во время работы.

2.1. Во время работы руководитель должен:

- соблюдать правила личной гигиены и безопасности труда;
- пользоваться при работе исправной компьютерной аппаратурой;

соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;

- не загромождать рабочее место бумагами, книгами и т.д.;

- соблюдать правила пожарной безопасности;

- выполнять требования безопасности при работе с компьютерной аппаратурой;

- оставлять работающую аппаратуру без присмотра запрещается.

2.2. Хранить документацию в шкафах в специально оборудованном кабинете.

2.3. Соблюдать правила безопасности при нахождении за пределами учреждения.

Соблюдать правила безопасности при нахождении в командировке.

Соблюдать правила безопасности при нахождении на территории предприятий, организаций и учреждений района.

3. Требования безопасности при аварийных ситуациях.

3.1. В аварийной обстановке следует оповестить об опасности окружающих людей и действовать в соответствии с планом ликвидации аварий.

3.2. В случае возникновения возгорания или пожара необходимо немедленно сообщить об этом в пожарную часть, предупредить окружающих людей, организовать эвакуацию людей и тушение пожара.

3.3. При травмировании, отравлении или внезапном заболевании прекратить работу и обратиться за помощью к медицинскому работнику, а в случае его отсутствия оказать себе или другим пострадавшим первую доврачебную медицинскую помощь и вызвать скорую медицинскую помощь.

3.4. В ситуациях, угрожающих жизни и здоровью - покинуть опасный участок.

4. Требования безопасности по окончанию работы.

4.1. Привести в порядок рабочее место.

4.2. Проверить противопожарное состояние кабинета.

4.3. Закрыть окна, выключить свет, отключить электроприборы, закрыть дверь.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

« ____ » 2018г. _____ / _____ /

(наименование организации)
СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ
Наименование должности Наименование должности
руководителя профсоюзного работодателя
либо иного уполномоченного
работниками органа _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия) Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО
Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

ИОТ № 16 - Инструкция
по охране труда для главного бухгалтера (зав сектором по вопросам финансов и бух
учета)

1. Общие требования охраны труда для главного бухгалтера

1.1. К самостоятельной работе главным бухгалтером в учреждении имеют допуск лица, которые: достигли возраста 18 лет, прошли соответствующую подготовку, вводный инструктаж и проверку знаний по охране труда, прошли ознакомление с данной *инструкцией по охране труда для главного бухгалтера*, обязательный периодический медицинский осмотр при отсутствии каких-либо медицинских противопоказаний к самостоятельной работе главным бухгалтером.

1.2. Главный бухгалтер обязан незамедлительно информировать своего непосредственного начальника о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произошедшем в учреждении, о любом ухудшении в состоянии своего здоровья, в том числе о появлении первых признаков острого заболевания.

1.2. Опасными и вредными факторами при работе главным бухгалтером являются:

- разъездной характер работы;
- выполнение работы, которая связана с перевозкой и хранением документов.

1.3. Главный бухгалтер учреждения обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, режим труда и отдыха, настоящую **инструкцию по охране труда для главного бухгалтера**, а также строго соблюдать инструкцию по охране труда для оператора ПЭВМ.

1.4. В случае получения травмы кем-либо из сотрудников учреждения и выявления любых неисправностей в оборудовании, главный бухгалтер должен незамедлительно прекратить выполнение работы и срочно сообщить о случившемся своему непосредственному руководителю, экстренно оказать первую неотложную доврачебную помощь пострадавшим, а также организовать, при необходимости, транспортировку всех пострадавших в ближайшее лечебное учреждение.

1.5. Главный бухгалтер должен знать и постоянно соблюдать правила личной гигиены:

- являться на рабочее место в чистой одежде и обуви;
- постоянно следить за чистотой своего тела, рук и волос;
- выполнять мытье рук водой с мылом после посещения туалетной комнаты, после соприкосновения с загрязненными предметами, а также после завершения работы.

1.6. Главному бухгалтеру запрещено хранить на своем рабочем месте пожароопасные и взрывоопасные вещества.

1.7. Учитывая разъездной характер работы, главный бухгалтер учреждения может приходить на работу в удобной одежде и обуви, соответствующей погодным условиям.

1.8. За любое нарушение (невыполнение) требований нормативных актов об охране труда главный бухгалтер учреждения должен быть привлечен к дисциплинарной, а в соответствующих случаях – материальной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.9. На рабочем месте главный бухгалтер изучает положения *инструкции по технике безопасности для главного бухгалтера*, проходит первичный инструктаж по технике безопасности труда, а также: стажировку; обучение устройству и правилам эксплуатации используемого оборудования; проверку знаний по электробезопасности (при использовании оборудования, работающего от электрической сети), теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы.

1.10. Во время работы главный бухгалтер учреждения проходит:

- обязательный повторный инструктаж по технике безопасности труда на рабочем месте (должен проводиться 2 раза в год).

2. Требования охраны труда перед началом работы главного бухгалтера

2.1. Необходимо удалить из карманов одежды булавки, иголки, все бьющиеся и острые предметы.

2.2. Необходимо провести подготовку рабочей зоны для безопасного

проведения работы:

- провести проверку оснащенности рабочего места, исправности всего оборудования и электропроводки на видимые повреждения. При выявлении любых неисправностей своевременно сообщить об этом своему непосредственному руководителю учреждения.
- визуально проверить достаточность освещения в рабочем помещении и исправность установленных выключателей и розеток.

3. Требования охраны труда во время работы главного бухгалтера

3.1. Главному бухгалтеру учреждения необходимо выполнять только ту работу, по которой он прошел соответствующее обучение, инструктаж по охране труда, и к которой допущен сотрудником, ответственным за безопасное выполнение работ.

3.2. Не допускается главному бухгалтеру поручать выполнение своей работы посторонним лицам.

3.3. Во время работы, находясь на рабочем месте, главный бухгалтер не должен совершать следующие перечисленные действия, так как они могут повлечь за собой несчастный случай:

- качание на стуле;
- прикосновения к оголенным электропроводам;
- выполнение работы с оборудованием мокрыми руками;
- размахивание острыми и режущими предметами.

3.4. Необходимо соблюдать правила перемещения в рабочем помещении и на всей территории учреждения, использовать для перемещений только установленные проходы. Не допускается загромождение установленных проходов и проездов.

3.5. Учитывая разъездной характер работы, главный бухгалтер учреждения должен знать и неукоснительно выполнять Правила дорожного движения, а также соблюдать все меры безопасности во время пользования общественным транспортом.

3.6. Необходимо хранить документацию в шкафах в специально оборудованном кабинете, второй экземпляр данной *инструкции по охране труда главного бухгалтера* должен находиться в кабинете главного бухгалтера учреждения.

3.7. Так как большая часть рабочего времени главного бухгалтера посвящена работе на компьютере, необходимо каждые два часа проводить 15-минутный перерыв в работе для уменьшения напряжения зрительного аппарата и снижения утомляемости общефизического характера.

4. Требования охраны труда при возникновении аварийных ситуаций

4.1. При возникновении аварийной ситуации в кабинете главного бухгалтера необходимо немедленно оповестить об опасности всех окружающих людей, далее следует действовать в соответствии с установленным планом

ликвидации аварий.

4.2. В случае возникновения возгорания или пожара, необходимо незамедлительно сообщить об этом в ближайшее отделение пожарной части, использовать громкий голос для оповещения окружающих людей об опасности и экстренно принять все возможные меры для ликвидации пожара. В обязательном порядке о случившемся необходимо оповестить директора образовательного учреждения.

4.3. При получении травмы, отравлении или внезапном заболевании необходимо немедленно прекратить проведение работы и обратиться за помощью к медицинскому работнику учреждения, а в случае его отсутствия на рабочем месте оказать себе или другим пострадавшим первую неотложную доврачебную помощь, далее следует сообщить о случившемся своему непосредственному руководителю и действовать по его указанию.

4.4. При возникновении ситуаций, угрожающих жизни и здоровью, немедленно покинуть опасный участок.

5. Требования охраны труда для главного бухгалтера по завершению работы

5.1. Необходимо провести уборку своего рабочего места.

5.2. Необходимо проверить противопожарное состояние рабочего кабинета.

5.3. Необходимо закрыть все окна, выключить свет, отключить кондиционер и пилот, закрыть все двери.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

« ____ » _____ 2018г. _____ / _____ /

Приложение 17 к Перечню
инструкций по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности

Наименование должности

руководителя профсоюзного

работодателя

либо иного уполномоченного

работниками органа

_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

**ИОТ № 17 - Инструкция
по охране труда для заместителя директора
по административно-хозяйственной работе (завхоза).**

Данная инструкция по охране труда предназначена для заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

1. Общие требования инструкции по охране труда для зам. директора по АХР

1.1. К самостоятельной работе заместителем директора по административно-хозяйственной работе (АХР) допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие соответствующую подготовку, инструктаж и проверку знаний по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Настоящая инструкция по охране труда для заместителя директора по АХР является основным документом, устанавливающим требования по охране труда при работе заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

1.3. Знание инструкции по охране труда строго обязательно.

1.4. Заместитель директора по АХР обязан соблюдать настоящую инструкцию по охране труда зам директора по АХР, а также:

- должностную инструкцию зам. директора по АХР;
- немедленно сообщать руководителю образовательного учреждения о происшедшем несчастном случае и обо всех замечаниях или нарушениях инструкции, а также о неисправности оборудования школы;
- помнить о личной ответственности за несоблюдение требований техники безопасности;

- содержать в чистоте и порядке свое рабочее место, кабинет;

- обеспечивать сохранность средств защиты, инструментов, приспособлений, оборудования, средства пожаротушения, документации по охране труда;

1.5. Запрещается выполнять распоряжения противоречащие инструкции по охране труда и технике безопасности.

1.6. Заместитель директора по АХР обязан пройти:

- проверку знаний инструкции по охране труда, инструкции по первой

медицинской, экстренной, реанимационной помощи пострадавшим при работах людям;

- обучение практическим правилам и навыкам освобождения человека попавшего под напряжение от действия электрического тока и оказание ему доврачебной помощи и при других несчастных случаях;

- заместителю директора по административно-хозяйственной работе запрещается выполнять самому и не давать другим работы, не соответствующие специальности.

1.7. Должен знать нахождение медицинской аптечки и уметь ей воспользоваться.

1.8. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда и техники безопасности.

2. Требования безопасности перед началом работы зам. директора по АХР

2.1. Проверить исправность электроосвещения в помещении.

2.2. Проверить работоспособность компьютерного оборудования, иных электроприборов, а также телефона, находящихся в кабинете.

2.3. Проветрить помещение кабинета заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

2.4. Проверить безопасность своего рабочего места, стабильное положение и исправность мебели, проверить наличие и исправность канцелярских принадлежностей.

2.5. Ознакомиться с планом работы на день и, по возможности, распределить намеченное к исполнению равномерно по времени, с включением 15 мин. отдыха через каждые 45 минут выполнения работы, а также с отведением времени не менее 30 мин. для приёма пищи.

2.6. Получить от директора информацию об обнаруженных недостатках, ознакомиться с записями в журнале регистрации заявок и принять соответствующие меры по устранению недостатков.

2.7. Проверить работу систем водоснабжения, отопления и канализации, исправность технологического и электрооборудования, а также организацию рабочих мест на соответствие нормам охраны труда, правилам безопасности и санитарным нормам.

2.8. Организовать выполнение заданий обслуживающим персоналом, при необходимости провести инструктаж по охране труда.

2.9. При выдаче обслуживающему персоналу оборудования, инструментов и приспособлений, проверить их исправность.

3. Требования безопасности во время работы заместителя директора по

АХР.

3.1. Соблюдать правила личной гигиены, правила пожарной безопасности, требования инструкции по охране труда заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

3.2. Поддерживать чистоту и порядок на своем рабочем месте, не загромождать его бумагами, книгами и т.п.

3.3. Строго следить, чтобы в процессе работы обслуживающий персонал при выполнении работ не загромождал проходы, запасные выходы из здания школы, подступы к средствам пожаротушения.

3.4. Строго запрещается курить и разводить открытый огонь в здании и на территории школы. При возникновении пожара использовать инструкцию по пожарной безопасности .

3.5. При осуществлении контроля производственных действий обслуживающего персонала школы быть осторожным и соблюдать правила техники безопасности.

3.6. Обеспечить своевременную и качественную заточку инструмента и правильное и безопасное его хранение.

3.7. Обеспечить у электроприборов и электрооборудования защитное заземление. Проверка заземления в должна производиться не реже 1 раза в год.

3.8. Немедленно принимать меры к устранению неровностей, щелей, выбоин в полу помещений, а также содержание его в чистоте.

3.9. Руководство погрузочно-разгрузочными работами поручать лицам, которые могут обеспечить безопасные приемы при выполнении этой работы.

3.10. Транспортировка жидких веществ, помещенных в стеклянной таре, должна производиться в приспособлениях, обеспечивающих полную безопасность транспортировки (в ящиках с ручками).

3.11. При выполнении работниками поручений и порученной работы контролировать соблюдение безопасных методов работы, соблюдение инструкций по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, следить за исправностью используемого оборудования, принимать меры к их ремонту или изымать из использования.

3.12. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе необходимо контролировать соблюдение обслуживающим персоналом соответствующих инструкций по охране труда:

- по пожарной безопасности;
- по антитеррористической безопасности;
- при эксплуатации электроустановок;
- при работе с применением переносных электроинструментов;
- по правилам безопасного хранения, использования средств бытовой химии;
- при чистке крыш от снега;
- при работе на высоте, высотных работах;
- при покосе травы;

- при работе на заточном станке.
- 3.13. Следить за наличием инструкций по охране труда на рабочих местах.
- 3.14. Контролировать и пополнять комплектацию медицинских аптек, следить за сроком эксплуатации огнетушителей.
- 3.15. Систематически проверять санитарно-гигиеническое состояние помещений общеобразовательного учебного учреждения.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях для заместителя директора по АХР

- 4.1. В аварийных случаях, представляющих опасность для людей необходимо поставить в известность вышестоящее руководство учреждения.
- 4.2. Если произошел несчастный случай, связанный с работой, необходимо немедленно поставить в известность администрацию учреждения самому или через других лиц, требовать оказания первой помощи.
- 4.3. При появлении дыма, признаков горения, провести эвакуацию учащихся и сотрудников, позвонить в пожарную часть, приступить к ликвидации очага горения, поставить в известность администрацию.
- 4.4. В процессе ликвидации аварий не допускать нарушений техники безопасности, не выполнять распоряжения, противоречащие настоящей инструкции по охране труда заместителя директора по административно-хозяйственной работе, кем бы она не отдавалась.
- 4.5. В случае угрозы или в случае приведения в исполнение террористического акта руководствоваться соответствующим Планом эвакуации, инструкцией по действиям в случае угрозы или возникновения террористического акта.

5. Требования безопасности по окончании работы заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

- 5.1. По окончании рабочего дня заместитель директора по административно-хозяйственной работе (АХР) должен:
- осмотреть все помещения;
 - проверить уборку рабочих мест и помещений;
 - проверить работу систем водоснабжения, отопления и канализации;
 - при необходимости выключить освещение;
- 5.2. Сообщить директору обо всех замечаниях и неисправностях.
- 5.3. Снять спецодежду и тщательно вымыть руки с мылом.
- 5.4. Проветрить свой кабинет, закрыть форточку, привести в порядок рабочее место.
- 5.5. Проконтролировать влажную уборку кабинета, выключить электроприборы, компьютер, принтер и другое оборудование.
- 5.6. Выключить электроосвещение, закрыть кабинет на ключ.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

«__» ____ 2018г.

_____ / _____ /

Приложение 18 к Перечню
инструкций по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя профсоюзного
либо иного уполномоченного
работниками органа

Наименование должности
работодателя

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

ИОТ № 19 - Инструкция по охране труда для бухгалтера

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. Настоящая инструкция предназначена для бухгалтера, работа которого связана с приемом и вводом информации на ПЭВМ более половины своего рабочего времени.

1.2. К самостоятельной работе допускаются лица, имеющие соответствующую квалификацию, прошедшие вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте по охране труда и пожарной

безопасности, инструктаж по электробезопасности, стажировку, обученные безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи, пострадавшим при несчастных случаях на производстве. В течение месяца, со дня принятия на работу, работники должны пройти обучение и проверку знаний требований охраны труда.

1.3. Работник, не прошедший своевременно повторный инструктаж по охране труда (не реже одного раза в 3 месяца) не должен приступать к работе. Нельзя приступать к выполнению разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности, без получения целевого инструктажа.

1.4. При поступлении на работу работник должен проходить предварительный медосмотр, а в дальнейшем - периодические медосмотры в установленные сроки.

1.5. Работник обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные в ООО «_____».

1.6. Продолжительность рабочего времени не должна превышать 40 ч. в неделю. Продолжительность ежедневной работы (смены) определяется правилами внутреннего трудового распорядка ООО «_____».

1.7. В процессе трудовой деятельности на бухгалтера могут оказывать действие следующие опасные и вредные производственные факторы:

- повышенные уровни электромагнитного излучения;
- повышенный уровень статического электричества;
- повышенный или пониженный уровень освещенности;
- повышенная яркость светового изображения;
- повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которого может произойти через тело человека;
- напряжение зрения;
- напряжение внимания;
- длительные статические нагрузки;
- монотонность труда.

1.8. Работник должен соблюдать правила пожарной безопасности, уметь пользоваться средствами пожаротушения, знать их расположение.

1.9. Курить разрешается только в специально отведенных местах (комната для курения).

1.10. Работник должен соблюдать правила личной гигиены. По окончании работы, перед приемом пищи или курением необходимо мыть руки с мылом.

1.11. Для питья пользоваться водой из специальных устройств (кулер). Употребление алкогольных и слабоалкогольных напитков, наркотических веществ на работе, а также выход на работу в нетрезвом виде запрещается. Не допускается хранить и принимать пищу и напитки на рабочих местах.

1.12. Работник должен соблюдать требования данной инструкции по охране труда.

1.13. Заметив нарушение требований охраны труда другими работниками, работник должен предупредить их о необходимости их соблюдения.

1.14. Работник должен также выполнять правомерные указания Лица, уполномоченного по охране труда от трудового коллектива и инженера по охране труда.

1.15. За невыполнение требований данной инструкции по охране труда, работник несет ответственность согласно действующему законодательству РФ.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Перед началом работы бухгалтер обязан:

- осмотреть и привести в порядок рабочее место;
- отрегулировать освещенность на рабочем месте, убедиться в достаточности освещенности, отсутствии отражений на экране, отсутствии встречного светового потока;
- проверить правильность подключения оборудования в электросеть;
- убедиться в наличии защитного заземления;
- протереть специальной салфеткой поверхность экрана;
- убедиться в отсутствии дискет в дисководах процессора персонального компьютера;
- проверить правильность установки стола, стула, подставки для ног, пюпитра, положения оборудования, угла наклона экрана, положение клавиатуры и, при необходимости, произвести регулировку рабочего стола и кресла, а также расположение элементов компьютера в соответствии с требованиями эргономики и в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

2.2. При включении компьютера необходимо соблюдать следующую последовательность включения оборудования:

- включить блок бесперебойного питания;
- включить периферийные устройства (принтер, монитор, сканер и др.);
- включить системный блок

2.3. Работнику запрещается приступать к работе при:

- обнаружении неисправности оборудования;
- отсутствии углекислотного или порошкового огнетушителя и аптечки первой помощи.

2.4. На рабочем месте не должны находиться неиспользуемые в работе приспособления оборудования, оборудование и другие вспомогательные материалы.

2.5. Обо всех замечаниях и неисправности оборудования бухгалтер обязан сообщить своему руководителю — главному бухгалтеру.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Выполнять только ту работу, по которой прошел обучение и которая

прописана в должностной инструкции, инструктаж по охране труда и к которой допущен главным бухгалтером.

3.2. Во время работы бухгалтер должен быть внимательным, не допускать спешки и выполнять работу с учётом использования безопасных методов.

3.3. Не поручать свою работу посторонним лицам.

3.4. Во время нахождения на рабочем месте работники не должны совершать действия, который могут повлечь за собой несчастный случай:

-не качаться на стуле;

-не касаться оголенных проводов;

-не работать на оборудовании мокрыми руками;

-не размахивать острыми и режущими предметами.

-не принимать пищу и напитки любого характера и содержания.

3.5. Соблюдать правила перемещения в помещении и на территории ООО «_____», пользоваться только установленными проходами. Не загромождать установленные проходы и проезды.

3.6. Хранить документацию в шкафах или в специально оборудованном помещении (архив, склад).

3.7. При использовании различных аппаратов и приспособлений нужно руководствоваться правилами (инструкциями), изложенными в технических паспортах, прилагаемых к аппаратам. Бухгалтер не должен пользоваться теми или иными приборами без предварительного обучения работе с ними.

3.8. Вследствие того, что большая часть времени посвящена работе на компьютере, необходимо каждые два часа, отвлекаться и делать перерыв 15 минут, для снижения утомляемости общефизического характера.

3.9. Во время работы необходимо:

-в течение всего рабочего дня содержать в порядке и чистоте рабочее место;

-держат открытыми все вентиляционные отверстия устройств;

-при необходимости прекращения работы на некоторое время корректно закрыть все активные задачи;

-отключать питание только в том случае, если во время перерыва в работе на компьютере необходимо находиться в непосредственной близости от видеотерминала (менее 2 метров), в противном случае питание разрешается не отключать;

-выполнять санитарные нормы и соблюдать режимы работы и отдыха;

-соблюдать правила эксплуатации вычислительной техники в соответствии с инструкциями по эксплуатации;

-при работе с текстовой информацией выбирать наиболее физиологичный режим представления черных символов на белом фоне;

-соблюдать установленные режимом рабочего времени регламентированные перерывы в работе и выполнять в физкультпаузах и физкультминутках рекомендованные упражнения для глаз, шеи, рук, туловища, ног;

-соблюдать расстояние от глаз до экрана в пределах 60 - 80 см.

3.10. Во время работы запрещается:

- прикасаться к задней панели системного блока при включенном питании;
- переключение разъемов интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
- загромождать верхние панели устройств бумагами и посторонними предметами;
- допускать захламленность рабочего места бумагой в целях недопущения накопления органической пыли;
- производить отключение питания во время выполнения активной задачи;
- производить частые переключения питания;
- допускать попадание влаги на поверхность системного блока, монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и др. устройств;
- включать сильноохлажденное (принесенное с улицы в зимнее время) оборудование;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. О каждом несчастном случае, очевидцем которого он был, работник должен немедленно сообщить главному бухгалтеру, а пострадавшему оказать первую доврачебную помощь, вызвать врача или помочь доставить пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение. Если несчастный случай произошел с самим работником, он должен по возможности обратиться в медицинское учреждение, сообщить о случившемся главному бухгалтеру или попросить сделать это кого-либо из окружающих.

4.2. В аварийной обстановке оповестить об опасности окружающих людей, доложить непосредственному руководителю – главному бухгалтеру о случившемся и действовать в соответствии с полученными указаниями.

4.3. В случае поломки оборудования работник должен отключить оборудование и сообщить об этом главному бухгалтеру.

4.4. В случае обнаружения пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) каждый работник ООО «_____» должен:

- прекратить работу;
- по возможности отключить электрооборудование;
- нажать кнопку пожарной сигнализации и подать сигнал о пожаре;
- сообщить о случившемся руководителю подразделения (указать должность);
- немедленно вызвать пожарную охрану по телефону 0-01 (при этом необходимо на-звать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию, имя, отчество, тел.);
- принять меры по эвакуации людей;
- принять по возможности меры по тушению пожара (используя имеющиеся средства пожаротушения) и сохранности материальных ценностей.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. По окончании работ необходимо соблюдать следующую последовательность выключения вычислительной техники:

- произвести закрытие всех активных задач;
- убедиться, что в дисководах нет дискетов;
- завершить работу операционной системы;
- выключить питание системного блока (процессора);
- выключить питание всех периферийных устройств;
- отключить блок бесперебойного питания.

5.2. По окончании работ необходимо осмотреть и привести в порядок рабочее место.

5.3. Обо всех неисправностях, возникших в процессе работы, сообщить главному бухгалтеру.

5.4. Снять спецодежду и другие средства индивидуальной защиты и убрать их в специально отведенное место.

5.5. В конце рабочего дня вымыть лицо и руки теплой водой с мылом, при необходимости принять душ.

5.6. Обо всех недостатках выявленных в течение работы, сообщить главному бухгалтеру.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

« ____ » _____ 2018г. _____ / _____ /

Приложение 19 к Перечню
инструкций по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности

Наименование должности

руководителя профсоюзного

работодателя

либо иного уполномоченного

работниками органа

_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

ИОТ № 19 - Инструкция по охране труда для бухгалтера-кассира

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. К работе бухгалтера-кассира допускаются лица, прошедшие вводный и первичный инструктаж по охране труда и имеющие 1 группу по электробезопасности. В качестве бухгалтера-кассира принимаются мужчины и женщины достигшие возраста 18-ти лет.

1.3. Бухгалтер-кассир обязан соблюдать инструкцию по пожарной безопасности, способствовать предотвращению пожаров и взрывов.

1.4. Бухгалтер-кассир должен проходить профилактическое медицинское обследование в установленном порядке.

1.5. Бухгалтер-кассир извещает своего непосредственного руководителя – главного бухгалтера, о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания.

1.6. Опасными и вредными факторами для работника могут быть:

- Действие ККМ (шумы, излучения и т.д.);

- Действия персонального компьютера и копировальной техники;

1.7. Работники обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка, режим труда и отдыха и строго соблюдать инструкцию по охране труда при работе на персональном компьютере и оргтехнике.

1.8. В случаях травмирования и неисправностей в оборудовании работник немедленно прекращает работу и сообщает своему непосредственному руководителю – главному бухгалтеру, о случившемся, оказывает себе или другому работнику первую доврачебную помощь и организует, при необходимости, доставку в учреждение здравоохранения.

1.9. Бухгалтер-кассир обязан знать и соблюдать правила личной гигиены:

1.10. Запрещается хранить на своем рабочем месте пожаро- и взрывоопасные вещества.

1.11. Сотрудники должны приходить на работу в удобной одежде и обуви, соответствующей сезону и корпоративному стилю ООО «_____».

1.12. За нарушение (невыполнение) требований нормативных актов об охране труда, а так же данной инструкции работник привлекается к дисциплинарной, а в соответствующих случаях – материальной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством РФ.

1.13. На рабочем месте бухгалтер-кассир получает первичный инструктаж по безопасности труда и проходит: стажировку; обучение устройству и правилам эксплуатации используемого оборудования; проверку знаний по электробезопасности (при использовании оборудования, работающего от электрической сети), теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы.

1.14. Во время работы бухгалтер-кассир проходит:
-Повторный инструктаж и другие инструктажи по безопасности труда на рабочем месте.

1.15. Бухгалтер – кассир обязан соблюдать правила пожарной безопасности, курить только в отведенных для этого местах.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Бухгалтер-кассир обязан подготовить своё рабочее место к безопасной работе, привести его в надлежащее санитарное состояние.

2.2. Перед началом работы бухгалтер-кассир должен проверить исправность оборудования, компьютера, электрических розеток, освещения и других приспособлений.

2.3. На рабочем месте не должны находиться неиспользуемые в работе приспособления оборудование, оборудование и другие вспомогательные материалы.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Бухгалтер-кассир должен выполнять только ту работу, по которой прошел обучение и которая прописана в должностной инструкции, инструктаж по охране труда и к которой допущен работником, ответственным за безопасное выполнение работ – главным бухгалтером.

3.2. Во время работы бухгалтер-кассир должен быть внимательным, не допускать спешки и выполнять работу с учётом использования безопасных методов.

3.3. Не поручать свою работу посторонним лицам.

3.4. Во время нахождения на рабочем месте работники не должны совершать действия, который могут повлечь за собой несчастный случай:

-Не качаться на стуле;

-Не касаться оголенных проводов;

-Не работать на оборудовании мокрыми руками;

-Не размахивать острыми и режущими предметами.

- Не принимать пищу и напитки любого характера и содержания
- 3.5. Соблюдать правила перемещения в помещении и на территории ООО «_____», пользоваться только установленными проходами. Не загромождать установленные проходы и проезды.
- 3.6. Хранить документацию в шкафах или в специально оборудованном помещении (архив, склад).
- 3.7. При использовании различных аппаратов (ККМ) и приспособлений нужно руководствоваться правилами (инструкциями), изложенными в технических паспортах, прилагаемых к аппаратам. Бухгалтер-кассир не должен пользоваться теми или иными приборами без предварительного обучения работе с ними.
- 3.8. Вследствие того, что большая часть времени посвящена работе на компьютере, необходимо каждые два часа, отвлекаться и делать перерыв 15 минут, для снижения утомляемости общефизического характера.
- 3.9. Бухгалтер-кассир должен постоянно поддерживать своё рабочее место в надлежащем санитарном состоянии.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

- 4.1. При возникновении аварийных ситуаций или во время аварии необходимо:
- оповестить об опасности окружающих людей;
 - сообщить о случившемся главному бухгалтеру;
 - действовать в соответствии с полученными указаниями главного бухгалтера
- 4.2. При несчастных случаях доложить главному бухгалтеру о случившемся, оказать пострадавшему первую помощь, при необходимости отправить пострадавшего в лечебное учреждение. При получении травмы немедленно прекратить работу, поставить в известность главного бухгалтера и обратиться за медицинской помощью.
- 4.3. При возникновении пожара необходимо:
- 1) прекратить работу;
 - 2) при необходимости обесточить помещение;
 - 3) сообщить руководству;
 - 4) по возможности принять меры по тушению пожара, используя имеющиеся средства противопожарной защиты;
 - 5) вызвать пожарную охрану.
- 4.4. Во всех случаях обнаружения обрыва проводов питания, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления гари немедленно отключить питание и сообщать об аварийной ситуации генеральному директору или главному бухгалтеру.
- 4.5. При любых случаях сбоя в работе технического оборудования или программного обеспечения немедленно вызвать представителя отдела информационных технологий – системного администратора ООО «_____».

4.6. В случае появления рези в глазах, резком ухудшении видимости - невозможности сфокусировать взгляд или навести его на резкость, появлении боли в пальцах и кистях рук, усилении сердцебиения немедленно покинуть рабочее место, сообщить генеральному директору.

4.7. Не приступать к работе на ПК до устранения неисправности.

4.8. При обнаружении человека, попавшего под напряжение, немедленно отключить электропитание и освободить его от действия тока, оказать доврачебную помощь и вызвать скорую медицинскую помощь по телефону «03».

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. Произвести уборку рабочего места.

5.2. Проверить противопожарное состояние кабинета.

5.3. Бухгалтер-кассир должен отключить все электроприборы и аппараты, закрыть все форточки и открытые окна.

5.4. В конце рабочего дня он должен тщательно вымыть руки с мылом и выполнить все требования личной гигиены.

5.5. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы известить главного бухгалтера.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

« ___ » _____ 2018г. _____ / _____ /

Приложение 20 к Перечню
инструкций по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности

Наименование должности

руководителя профсоюзного

работодателя

либо иного уполномоченного

работниками органа

_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

Приложение 9 к Перечню

инструкций по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя профсоюзного
либо иного уполномоченного
работниками органа

Наименование должности
работодателя

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

ИОТ № 20-Инструкция

по охране труда для административно-управленческого персонала (по
муниципальному имуществу, землеустройству, территориальному планированию и др.)

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция устанавливает требования безопасности труда при выполнении должностных обязанностей административно-управленческим персоналом организации во всех структурных подразделениях, служебных помещениях и на рабочих местах.

1.2. К выполнению обязанностей административно-управленческого персонала допускаются лица, имеющие профессиональную подготовку,

соответствующую занимаемой должности, при отсутствии медицинских противопоказаний к допуску к профессии, после прохождения вводного инструктажа по охране труда, первичного инструктажа на рабочем месте и, в необходимых случаях, после обучения и проверки знаний требований безопасности труда.

1.3. При выполнении работником обязанностей административно-управленческого персонала возможны воздействия следующих вредных и опасных производственных факторов:

- повышенные уровни электромагнитного, мягкого рентгеновского, ультрафиолетового и инфракрасного излучений при работе с ПЭВМ или повреждениях в цепи нулевых защитных проводников;
- повышенный уровень статического электричества при повреждениях в цепи нулевых защитных проводников;
- опасное напряжение в электрической цепи, замыкание которой возможно при повреждении изоляции электропроводки, электрических шнуров питания, соединительных кабелей и изолирующих корпусов ПЭВМ, периферийных устройств ПЭВМ, средств оргтехники, кондиционеров и другого оборудования;
- подвижные части периферийных устройств ПЭВМ и средств оргтехники;
- повышенная или пониженная температура воздуха на рабочем месте;
- повышенная влажность и подвижность воздуха;
- повышенное содержание положительных и пониженное содержание отрицательных аэроионов при работе с ПЭВМ и электрофотокопировальной техникой;
- недостаточная освещенность рабочей зоны;
- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении;
- нервно-психические и эмоциональные перегрузки;
- перенапряжение зрительных анализаторов;
- неисправная мебель или неудобное ее расположение;
- падения предметов с высоты (со шкафов, полок);
- скольжение по засоренному обрывками бумаги или не вытертому насухо после мойки полу, вследствие чего не исключается возможное падение на пол и получение ушибов о стоящую мебель;
- возникновение возгораний и отравление продуктами горения;
- другие неблагоприятные факторы.

1.4. Каждый сотрудник административно-управленческого персонала обязан:

1.4.1. Выполнять только те виды работ, которые соответствуют его квалификации, предусмотрены должностными инструкциями и указаниями своих руководителей, не противоречащие требованиям законодательства о труде и об охране труда, а также требованиям действующих в организации локальных документов.

1.4.2. В необходимом объеме знать и выполнять инструкции по эксплуатации средств вычислительной техники и средств оргтехники, имеющихся на своем рабочем месте, и иных используемых в работе средств и устройств (аппараты факсимильной связи, копировальные аппараты, уничтожители бумаги, ламинаторы и т.п.).

1.4.3. Выполнять требования своих должностных и производственных инструкций, инструкций по охране труда и о мерах пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка.

1.4.4. Использовать в работе только по прямому назначению и только исправные мебель, приспособления, средства оргтехники и другое оборудование рабочего места.

1.4.5. Не допускать нахождение на своем рабочем месте посторонних предметов, мешающих работе.

1.4.6. Не допускать присутствия без производственной необходимости на своем рабочем месте посторонних лиц.

1.4.7. Уметь оказывать первую медицинскую помощь.

1.4.8. Уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения.

1.4.9. Соблюдать правила личной гигиены.

1.4.10. Сообщать своему непосредственному руководителю о своих недомоганиях.

1.5. Рабочее время, установленные перерывы в работе, время перерыва для отдыха и приема пищи определяются действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка и инструкциями по охране труда.

1.6. Средствами защиты работника являются:

- защитная изоляция проводов и кабелей, токоведущих частей оборудования и частей оборудования, которые могут оказаться под напряжением;
- навесной или встроенный защитный фильтр экрана ПЭВМ.

Для работы на ПЭВМ рекомендуется использование специальных спектральных очков.

1.7. Каждый случай аварии, производственного травматизма, а также случаи нарушения требований охраны труда должны быть проанализированы или расследованы с целью выявления их причин и принятия мер для их предотвращения в дальнейшем.

1.8. Работник несет дисциплинарную и материальную ответственность в соответствии со своими должностными инструкциями и действующим законодательством за:

1.8.1. Несоблюдение требований должностных инструкций и инструкций по охране труда, требований пожарной безопасности и производственной санитарии, если это могло привести или привело к несчастному случаю, аварии или пожару и был нанесен ущерб предприятию или отдельным лицам.

1.8.2. Несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка.

2. Требования охраны труда перед началом работы

- 2.1. Работник, выполняющий обязанности административно-управленческого персонала, перед началом работы обязан:
- 2.1.1. Убрать с рабочего места посторонние предметы и предметы, не требующиеся для выполнения текущей работы (коробки, сумки, папки, книги и т.п.).
- 2.1.2. Убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания и корпусов средств оргтехники, а также в отсутствии механических повреждений электропроводки и других кабелей, электророзеток, электровыключателей, светильников, кондиционеров и другого оборудования.
- 2.1.3. Проверить: исправна и удобно ли расположена мебель, удобно ли размещены оборудование рабочего места и необходимые для работы материалы на рабочем столе, свободны ли подходы к рабочим местам.
- 2.1.4. В случае обнаружения повреждений и неисправностей ПЭВМ, периферийных устройств, средств оргтехники, мебели, приспособлений, электропроводки и других кабелей, электророзеток, электровыключателей, светильников, кондиционеров и другого оборудования не включать оборудование, не приступать к работе, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.
- 2.1.5. Проверить, достаточно ли освещено рабочее место. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение, причем расположить светильники местного освещения так, чтобы при выполнении работы источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

3. Требования охраны труда во время работы

- 3.1. Работник, выполняющий обязанности административно-управленческого персонала, во время работы обязан:
- 3.1.1. Содержать в порядке и чистоте рабочее место, не допускать загромождения его документами.
- 3.1.2. Содержать свободными проходы к рабочим местам, не загромождать оборудование предметами, которые снижают теплоотдачу средств оргтехники и другого оборудования.
- 3.1.3. Следить за исправностью средств оргтехники и другого оборудования, соблюдать правила их эксплуатации и инструкции по охране труда для соответствующих видов работ.
- 3.1.4. При длительном отсутствии на рабочем месте отключать от электросети средства оргтехники и другое оборудование за исключением оборудования, определенного для круглосуточной работы (аппараты факсимильной связи, сетевые серверы и т.д.).
- 3.1.5. Быть внимательным, не отвлекаться и не отвлекать других.
- 3.1.6. В случае замятия листа (ленты) бумаги в устройствах вывода на печать перед извлечением листа (ленты) остановить процесс и отключить устройство от электросети, вызвать технический персонал или сообщить об

- этом своему непосредственному руководителю.
- 3.1.7. Отключать средства оргтехники и другое оборудование от электросети, только держась за вилку штепсельного соединителя.
- 3.1.8. Не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.
- 3.1.9. Во время установленных для физкультурных упражнений перерывов в работе выполнять рекомендованные упражнения для глаз, шеи, рук, туловища, ног.
- 3.1.10. Не допускать попадания влаги на поверхность ПЭВМ, периферийных устройств и другого оборудования. Не протирать влажной или мокрой ветошью оборудование, которое находится под электрическим напряжением (когда вилка штепсельного соединителя шнура электропитания вставлена в розетку).
- 3.2. Во время работы не допускается:
- 3.2.1. Прикасаться к движущимся частям средств оргтехники и другого оборудования.
- 3.2.2. Работать при снятых и поврежденных кожухах средств оргтехники и другого оборудования.
- 3.2.3. Работать при недостаточной освещенности рабочего места.
- 3.2.4. Касаться элементов средств оргтехники и другого оборудования влажными руками.
- 3.2.5. Переключать интерфейсные кабели, вскрывать корпуса средств оргтехники и другого оборудования и самостоятельно производить их ремонт.
- 3.2.6. Использовать самодельные электроприборы и электроприборы, не имеющие отношения к выполнению производственных обязанностей.
- 4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**
- 4.1. Работник при возникновении аварийных ситуаций обязан:
- 4.1.1. Немедленно прекратить работу, отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование и сообщить о возникновении аварийной ситуации и ее характере непосредственному руководителю, а в его отсутствие – старшему руководителю; при необходимости покинуть опасную зону.
- 4.1.2. Под руководством непосредственного руководителя принять участие в ликвидации создавшейся аварийной ситуации, если это не представляет угрозы для здоровья или жизни работников.
- 4.1.3. В случае возникновения нарушений в работе средств оргтехники или другого оборудования, а также при возникновении нарушений в работе электросети (запах гари, посторонний шум при работе средств оргтехники и другого оборудования или ощущения действия электрического тока при прикосновении к их корпусам, мигание светильников и т.д.) отключить

средства оргтехники и другое оборудование от электросети, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.1.4. В случае обнаружения неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.1.5. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.1.6. Не приступать к работе до полного устранения повреждений и неисправностей средств оргтехники и оборудования рабочего места или устранения аварийной ситуации.

4.1.7. При возникновении пожара необходимо прекратить работу, вызвать пожарную охрану, отключить средства оргтехники и прочее оборудование от электросети, оповестить о пожаре находящихся поблизости людей, принять меры к эвакуации людей из опасной зоны и принять участие в тушении пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения, а при невозможности ликвидировать пожар покинуть опасную зону, действуя согласно инструкциям по пожарной безопасности и планам эвакуации.

4.1.8. Тушение очага пожара производить с помощью порошковых или углекислотных огнетушителей с обязательным использованием средств индивидуальной защиты.

4.1.9. При несчастных случаях на производстве с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь, помочь доставить его в здравпункт или ближайшее медицинское учреждение, при необходимости вызвать медицинских работников на место происшествия.

4.1.10. Немедленно сообщить своему непосредственному руководителю о происшедшем с работником или по его вине несчастном случае, а также о любом несчастном случае с участием других работников своей или сторонней организации, свидетелем которого был работник.

4.1.11. Принять меры для сохранения обстановки несчастного случая, если это не сопряжено с опасностью для жизни и здоровья людей.

4.1.12. При расследовании несчастного случая работник должен сообщить все известные ему обстоятельства происшедшего случая.

4.1.13. При совершении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.1.14. В случае обнаружения в служебных помещениях нарушений требований безопасности труда, которые не могут быть устранены собственными силами, а также в случае возникновения угрозы жизни или здоровью самого работника или других работников сообщить об этом своему непосредственному руководителю, приостановить работу и покинуть опасную зону.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы работник обязан:

5.1.1. Отключить от электросети средства оргтехники и другое оборудование, за исключением оборудования, которое определено для круглосуточной работы (аппараты факсимильной связи, сетевые серверы и т.д.).

5.1.2. Привести в порядок рабочее место, обращая особое внимание на его противопожарное состояние.

5.1.3. Закрыть фрамуги окон.

5.1.4. Выключить светильники.

5.1.5. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы, проинформировать своего руководителя.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

« ___ » _____ 2018г. _____ / _____ /

Приложение 21 к Перечню

инструкций по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности

Наименование должности

руководителя профсоюзного

работодателя

либо иного уполномоченного

работниками органа

_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ / _____ /
Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

ИОТ № 21-Инструкция по охране труда для работников офиса

экономист, бухгалтер, специалист по оказанию муниципальных услуг и др.).

1. Общие требования охраны труда.

1.1. Работник офиса допускается к самостоятельной работе после прохождения:

- медицинского освидетельствования;
- вводного инструктажа по охране труда;
- обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда;
- проверки знаний правил электробезопасности с присвоением необходимой квалификационной группы допуска;
- вводного противопожарного инструктажа;
- проверки знания настоящей инструкции.

1.2. Работник обязан выполнять должностные обязанности, работать по заданию своего руководителя, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, выполнять требования охраны труда, бережно относиться к имуществу.

1.3. Работник должен:

- знать опасные и вредные производственные факторы, проявляющиеся на его рабочем месте;
- знать и уметь применять меры предосторожности и средства защиты (в том числе индивидуальной) от опасных и вредных производственных факторов;
- знать инструкции по эксплуатации применяемого оборудования, оргтехники;
- знать места подключения токоприемников, коммутирующие устройства, а также уметь определять их исправное состояние и уметь отключать их в аварийных ситуациях;
- знать пути эвакуации персонала и действия в случае возникновения аварийных ситуаций;
- знать места нахождения средств пожаротушения и уметь их применять;
- знать и уметь оказывать первую помощь пострадавшим;
- соблюдать правила личной гигиены;
- использовать в работе только по прямому назначению и только исправные мебель, приспособления, средства оргтехники и другое оборудование рабочего места;
- не допускать нахождения на своем рабочем месте посторонних предметов, мешающих работе.

1.4. В зависимости от условий работ, на рабочем месте, могут проявляться различные опасные и вредные производственные факторы.

1.4.1. При эксплуатации персонального компьютера на работника могут оказывать действие следующие опасные производственные факторы:

- электромагнитное излучение;
- повышенная яркость светового изображения;
- напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;

— напряжение зрения, внимания, длительные статические нагрузки.
1.4.2. При эксплуатации электрооборудования опасным производственным фактором является электрический ток. Предельно допустимая величина переменного тока 0,3 мА. При увеличении тока до 0,6-1,6 мА человек начинает ощущать его воздействие.

Виды поражения электротоком:

- электрический удар (паралич сердца и дыхания);
- термический ожог (электроожог);
- технические повреждения;
- электроофтальмия (воспаление глаз вследствие действия электротока).

1.4.3. Также на работника могут воздействовать следующие опасные и вредные производственные факторы:

- нервно-психические и эмоциональные перегрузки;
- падения предметов с высоты (со шкафов, полок);
- шероховатая или острая поверхность оборудования, инструмента, оргтехники;

1.4.4. Информация об опасных и вредных производственных факторах, возникающих при эксплуатации другого оборудования, содержится в инструкциях по их эксплуатации.

1.5. Средствами защиты работника являются:

- защитная изоляция проводов и кабелей, токоведущих частей оборудования и частей оборудования, которые могут оказаться под напряжением.

Для работы на персональных электронных вычислительных машинах (далее – ПЭВМ) рекомендуется использование специальных спектральных очков.

1.6. За нарушение требований настоящей инструкции, относящихся к выполняемой им работе, работник несет ответственность в соответствии с действующими трудовым, уголовным и административным законодательствами Российской Федерации.

2. Требования охраны труда перед началом работы.

2.1. Каждый работник перед началом работы обязан:

- убрать с рабочего места посторонние предметы и предметы, не требующиеся для выполнения текущей работы (коробки, сумки, папки, книги и т.п.);
- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания и корпусов средств оргтехники, а также в отсутствии механических повреждений электропроводки и других кабелей, электророзеток, электровыключателей, светильников, кондиционеров и другого оборудования;
- проверить: исправна и удобно ли расположена мебель, удобно ли размещены оборудование рабочего места и необходимые для работы материалы на рабочем столе, свободны ли подходы к рабочим местам;
- в случае обнаружения повреждений и неисправностей ПЭВМ,

периферийных устройств, средств оргтехники, мебели, приспособлений, электропроводки и других кабелей, электророзеток, электровыключателей, светильников, кондиционеров и другого оборудования не включать оборудование, не приступать к работе, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю; — проверить, достаточно ли освещено рабочее место. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение, причем расположить светильники местного освещения так, чтобы при выполнении работы источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим;

2.2. Убедиться в безопасности выполнения работ, только после этого можно приступать к выполнению работ.

3. Требования охраны труда во время работы.

3.1. Каждый работник во время работы обязан:

- содержать в порядке и чистоте рабочее место, не допускать загромождения его документами;
 - содержать свободными проходы к рабочим местам, не загромождать оборудование предметами, которые снижают теплоотдачу средств оргтехники и другого оборудования;
 - следить за исправностью средств оргтехники и другого оборудования, соблюдать правила их эксплуатации и инструкции по охране труда для соответствующих видов работ;
 - при длительном отсутствии на рабочем месте отключать от электросети средства оргтехники и другое оборудование за исключением оборудования, определенного для круглосуточной работы (сетевые серверы и т.д.);
 - быть внимательным, не отвлекаться и не отвлекать других;
 - в случае замятия листа (ленты) бумаги в устройствах вывода на печать перед извлечением листа (ленты) остановить процесс и отключить устройство от электросети, вызвать технический персонал или сообщить об этом своему непосредственному руководителю;
 - отключать средства оргтехники и другое оборудование от электросети, только держась за вилку штепсельного соединителя;
 - не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями;
 - во время установленных перерывов в работе выполнять рекомендованные упражнения для глаз, кистей рук;
 - не допускать попадания влаги на поверхность ПЭВМ, периферийных устройств и другого оборудования. Не протирать влажной или мокрой ветошью оборудование, которое находится под электрическим напряжением.
- 3.2. Во время работы не допускается:

- прикасаться к движущимся частям средств оргтехники и другого оборудования;
- работать при недостаточной освещенности рабочего места;
- касаться элементов средств оргтехники и другого оборудования влажными руками;
- переключать интерфейсные кабели, вскрывать корпуса средств оргтехники и другого оборудования и самостоятельно производить их ремонт.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.

4.1. Работник при возникновении аварийных ситуаций обязан:

- немедленно прекратить работу, отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование и сообщить о возникновении аварийной ситуации и ее характере непосредственному руководителю, а в его отсутствие старшему руководителю; при необходимости покинуть опасную зону;
- под руководством непосредственного руководителя принять участие в ликвидации создавшейся аварийной ситуации, если это не представляет угрозы для здоровья или жизни работников;
- в случае возникновения нарушений в работе средств оргтехники или другого оборудования, а также при возникновении нарушений в работе электросети (запах гари, посторонний шум при работе средств оргтехники и другого оборудования или ощущения действия электрического тока при прикосновении к их корпусам, мигание светильников и т.д.) отключить средства оргтехники и другое оборудование от электросети, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю;
- в случае обнаружения неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю;
- при временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование;
- не приступать к работе до полного устранения повреждений и неисправностей средств оргтехники и оборудования рабочего места или устранения аварийной ситуации;
- при возникновении пожара необходимо прекратить работу, вызвать пожарную охрану, отключить средства оргтехники и прочее оборудование от электросети, оповестить о пожаре находящихся поблизости людей, принять меры к эвакуации людей из опасной зоны и принять участие в тушении пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения, а при невозможности ликвидировать пожар покинуть опасную зону, действуя согласно инструкциям по пожарной безопасности и планам эвакуации;
- тушение очага пожара производить с помощью порошковых или

углекислотных огнетушителей с обязательным использованием средств индивидуальной защиты;

— при несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь, помочь доставить его в здравпункт или ближайшее медицинское учреждение, при необходимости вызвать медицинских работников на место происшествия;

— немедленно сообщить своему непосредственному руководителю о происшедшем с работником или по его вине несчастном случае, а также о любом несчастном случае с участием других работников своей или сторонней организации, свидетелем, которого был работник;

— принять меры для сохранения обстановки несчастного случая, если это не сопряжено с опасностью для жизни и здоровья людей;

— при расследовании несчастного случая работник должен сообщить все известные ему обстоятельства происшедшего случая;

— при совершении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации;

— в случае обнаружения в служебных помещениях нарушений требований безопасности труда, которые не могут быть устранены собственными силами, а также в случае возникновения угрозы жизни или здоровью самого работника или других работников сообщить об этом своему непосредственному руководителю, приостановить работу и покинуть опасную зону.

5. Требования охраны труда по окончании работы.

5.1. После окончания работы необходимо:

— отключить от электросети средства оргтехники и другое оборудование, за исключением оборудования, которое определено для круглосуточной работы (факс, сетевые серверы и т.д.);

— привести в порядок рабочее место, обращая особое внимание на его противопожарное состояние;

— закрыть окна;

— выключить светильники;

— обо всех недостатках, обнаруженных во время работы, проинформировать своего непосредственного руководителя.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

« ____ » 2018г. _____ / _____ /

инструкций по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя профсоюзного
либо иного уполномоченного
работниками органа

Наименование должности
работодателя

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

ИОТ № 22 - Инструкция по охране труда для уборщика служебных помещений

1. Общие требования по охране труда

- 1.1. К работе уборщиком служебных помещений в допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.
- 1.2. Уборщик служебных помещений (уборщица) должен соблюдать правила внутреннего трудового распорядка учреждения, установленные режимы труда и отдыха.
- 1.3. При работе уборщиком служебных помещений на закрепленной территории

возможно воздействие следующих опасных и вредных факторов:

- порезы пальцев рук;
 - падение на скользком мокром полу в школе;
 - падение с высоты;
 - возникновение аллергических реакций на моющие и дезинфицирующие средства;
 - поражение кожи рук моющими и дезинфицирующими средствами.
- 1.4. Уборщик служебных помещений во время работы в школе обязательно использует спецодежду: халат для уборки служебных помещений, халат для уборки санузлов и резиновые перчатки.
 - 1.5. Уборочный инвентарь (ведра, швабры, метлы, щетки) должен иметь сигнальную маркировку, причем отдельная маркировка для санузлов и отдельная для других помещений.
 - 1.6. Уборщик служебных помещений обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения (огнетушителей), аптечки, пути эвакуации во время пожара.
 - 1.7. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан сообщить об этом директору или заместителю директора.
 - 1.8. В процессе работы на своем участке уборщик служебных помещений должен соблюдать правила ношения спецодежды, выполнять требования личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место и спецодежду.
 - 1.9. Лицо, которое допустило невыполнение или нарушение инструкции по охране труда и технике безопасности, привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, при необходимости, проходит внеочередную проверку знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования по охране труда перед началом работы

- 2.1. Надеть спецодежду, волосы тщательно заправить под косынку.
- 2.2. Осмотреть свое рабочее место, убедиться в исправности и наличии рабочего инвентаря: швабры, тряпки, ведра, также убедиться в наличии сигнальной маркировки на инвентаре.
- 2.3. Надеть резиновые перчатки. Приготовить теплую воду и необходимые для мытья растворы дезинфицирующих и моющих средств.
- 2.4. Использовать разные тряпки для разных видов и мест работ, после завершения уборки ветошь промыть и просушить.
- 2.5. Для обеспечения безопасной работы проверить устойчивость стремянки перед ее использованием.
- 2.6. При использовании пылесоса, визуально осмотреть электрокабель, вилку и розетку пылесоса; при обнаружении каких-либо неисправностей или подозрительного неестественного шума или стука не использовать пылесос в работе до устранения неполадок.
- 2.7. При уборке санузла подготовить дезинфицирующий и моющий растворы,

надеть специальный халат и резиновые перчатки.

3. Требования по охране труда во время работы

- 3.1. Производить уборку только по утвержденному администрацией школы графику.
- 3.2. Не применять при уборке помещений бензин, керосин, ацетон и другие легковоспламеняющиеся жидкости.
- 3.3. Не протирать влажной ветошью электророзетки, выключатели, отключающиеся устройства и другие электрические приборы, находящиеся под напряжением.
- 3.4. Не собирать мусор незащищенными руками, использовать для этой цели промаркированный совок и щетку (веник).
- 3.5. Обувь технички должна быть без каблука, с закрытой пяткой и на нескользящей по полу подошве.
- 3.6. При протирании стен, потолков, окон использовать проверенную, исправную и устойчивую лестницу-стремянку; работать только вдвоем при страховке вторым человеком.
- 3.7. Не включать бытовые электроприборы (пылесос) мокрыми руками; при выключении не тянуть за шнур, а аккуратно вынуть вилку из розетки.
- 3.8. Запрещается применять уборочный инвентарь (швабра, веник, тряпка, перчатки) для санузлов при уборке других помещений.
- 3.9. При открывании окон для проветривания помещения необходимо быть предельно осторожным и фиксировать открывание.
- 3.10. При приготовлении техничкой моющих и дезинфицирующих растворов:
 - применять только разрешенные организациями здравоохранения моющие средства и дезинфицирующие растворы;
 - не превышать установленную концентрацию и температуру моющих растворов (выше 50° по С);
 - не допускать распыления моющих средств и дезрастворов, попадания их на кожу, в глаза и слизистые оболочки.

4. Требования по охране труда в аварийных ситуациях

- 4.1. При попадании в глаз моющих или дезинфицирующих средств обильно промыть глаза водой и обратиться к школьной медицинской сестре.
- 4.2. При раздражении кожи рук тщательно вымыть их с мылом и смазать кремом.
- 4.3. При получении травмы немедленно оказать первую помощь пострадавшему, обратиться в медицинский кабинет, сообщить о случившемся директору школы или заместителю директора по административно-хозяйственной работе, при необходимости вызвать скорую помощь и отправить пострадавшего в лечебное учреждение.
- 4.4. При возникновении возгорания сообщить о пожаре директору и в ближайшую пожарную часть по телефону 101, немедленно начать эвакуацию учащихся, согласно плану.

4.5. Не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни, сообщить о плохом самочувствии руководству.

5. Требования по охране труда по окончании работы

5.1. Вымыть и убрать уборочный инвентарь в специально отведенное место (инвентарь, используемый для уборки туалетов, хранится отдельно).

5.2. Снять спецодежду и другие средства индивидуальной защиты.

5.3. Тщательно вымыть руки с мылом, при необходимости смазать кремом.

5.4. Выключить освещение. Закрыть помещение на ключ.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

« ____ » _____ 2018г. _____ / _____ /

Приложение 23 к Перечню

инструкций по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя профсоюзного
либо иного уполномоченного
работниками органа

Наименование должности
работодателя

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

ИОТ № 23-Инструкция по охране труда для уборщиков служебных, жилых, производственных и санитарно-бытовых помещений.

1. Общие требования охраны труда.

1.1. К работе в качестве уборщиков служебных, жилых, производственных и санитарно-бытовых помещений (далее — уборщик) допускаются лица, не имеющие медицинских противопоказаний и прошедшие:

- вводный инструктаж по охране труда;
- инструктаж по пожарной безопасности;
- первичный инструктаж на рабочем месте и стажировку;
- обучение устройству и правилам эксплуатации применяемого оборудования;
- проверку знаний в объеме I группы по электробезопасности не реже 1 раза в год;
- повторный инструктаж по охране труда не реже 1 раза в 3 месяца для работников, эксплуатирующих оборудование, работающее от электрической сети, и выполняющих уборку производственных помещений, для остальных работников допускается проводить повторный инструктаж не реже 1 раза в 6 месяцев.

1.2. В процессе работы на уборщика могут воздействовать следующие опасные и вредные производственные факторы:

- движущиеся машины и механизмы, подвижные части оборудования;
- повышенная запыленность воздуха рабочей зоны;
- повышенная температура воздуха, поверхностей оборудования, материалов;
- повышенная подвижность воздуха;
- шум;
- вибрация;
- повышенное значение напряжения в электрической цепи;
- острые кромки, заусенцы и неровности поверхностей оборудования, инвентаря, инструмента и приспособлений;
- химические факторы;
- физические перегрузки;
- заражения СПИД, вирусным гепатитом при уборке шприцев и мест где они находились.

1.3. Уборщики обеспечиваются средствами индивидуальной защиты в соответствии с типовыми отраслевыми нормами. Также работники обеспечиваются необходимым инвентарем и моющими средствами, предназначенными для мытья мебели, полов, окон, стен.

1.4. Находясь на работе, запрещается выполнять работы, не входящие в круг должностных обязанностей. Во время работы не ходить по территории обслуживаемого объекта без выполнения трудовых обязанностей, не заниматься посторонними делами.

1.5. Во время движения по территории обслуживаемого объекта и его помещениях необходимо соблюдать меры личной безопасности.

1.6. Необходимо быть внимательным к высоте потолка помещения, высоте дверной коробки, технологическому оборудованию, находящемуся на уровне

головы. Входя в такие помещения и проходя около такого технологического оборудования, нужно наклонять голову во избежание ушиба и получения травмы.

1.7. О замеченных нарушениях требований безопасности на своем рабочем месте, а также о неисправностях уборочного инвентаря и приспособлений уборщик должен сообщить своему непосредственному руководителю. Запрещается работать неисправным уборочным инвентарем и пользоваться неисправными приспособлениями.

1.8. Уборщик должен уметь оказывать первую помощь пострадавшему.

1.9. Уборщик должен соблюдать правила личной гигиены:

— принимать пищу в отведенном, оборудованном для этой цели месте, а не в производственных и складских помещениях;

— хранить личную одежду отдельно от рабочей;

— работать в чистой спецодежде;

— перед приемом пищи мыть руки с мылом;

— не пить техническую воду и воду из крана, а пить только кипяченую воду или купленную бутилированную воду.

1.10. Уборщик обязан соблюдать требования настоящей инструкции, трудовую и производственную дисциплину, режим труда и отдыха, правила по охране труда, производственной санитарии, пожарной и электробезопасности.

1.11. За невыполнение требований данной инструкции уборщик несет ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

2. Требования охраны труда перед началом работы.

2.1. Правильно надеть спецодежду, рукава одежды застегнуть. Заправить её так, чтобы не было свободно свисающих концов. Убрать волосы под головной убор.

2.2. Запрещается закалывать одежду булавками, иголками. Запрещается держать в карманах одежды острые предметы.

2.3. Проверить наличие и исправность приспособлений (ведра, щётки, шланга и т.д.), защитных средств (резиновых перчаток, галош, очков, респиратора и каски) и обтирочного материала применяемого при уборке помещений.

2.4. Проверить, чтобы в моющем материале (ветоши и т.д.) не было каких-либо острых предметов: иголок, битого стекла и других предметов, о которые можно поранить руки.

2.5. Осмотреть рабочее место и убедиться, что убираемая площадь достаточно освещена, лестницы и их перила исправны, имеющиеся люки, проёмы, движущиеся (вращающиеся) части, нагреваемые поверхности и другие опасные места закрыты или надёжно ограждены.

2.6. Работы в местах повышенной опасности и в местах, где может возникнуть производственная опасность, не связанная с характером

выполняемых работ должны проводиться после организационно-технических мероприятий, обеспечивающих безопасность работающих (подготовка рабочего места, проведение целевого инструктажа по охране труда с оформлением необходимых документов), к таким работам относятся:

— работы в электроустановках;

— работы ближе 2 метров от не огражденных перепадов по высоте на 1,3 метра и более;

— работы на этажах (ярусах) зданий и сооружений над которыми производятся работы (монтаж, демонтаж, ремонт технологического оборудования и т.п.);

— работы в зоне расположения оборудования с агрессивными, легковоспламеняющимися, взрывчатыми, ядовитыми и т.п. опасными веществами, а также в иных зонах, где персонал может попасть под воздействие опасных и вредных факторов.

2.7. Перед тем, как выполнять мытье пола, необходимо пропылесосить его или подмести.

2.8. При работе с пылесосом, полумоечной машиной, полировщиком, аппаратом химчистки проверить: есть ли внешние повреждения оборудования, электрического шнура вилки и розетки; отсутствие оголенных токоведущих жил кабеля; соответствие величин напряжения сети и электроприбора; исправность пусковых и блокирующих устройств.

2.9. Хранить инвентарь для уборки туалетов (ведра, перчатки, швабры, щетки, ветошь) необходимо в специально выделенном месте, изолированно от уборочного инвентаря других помещений. Инвентарь для уборки туалетов должен иметь четкую маркировку.

2.10. Обо всех обнаруженных неисправностях инвентаря, приспособлений и других нештатных ситуациях докладывать непосредственному руководителю работ.

3. Требования охраны труда во время работы.

3.1. Необходимо выполнять работу, порученную непосредственным руководителем.

3.2. Работу производить в резиновых перчатках. Запрещается производить уборку мусора и мытье помещений «голыми», незащищенными руками.

3.3. Перед мытьем полов пропылесосить его или подмести, используя щетку и совок, для удаления травмоопасных предметов: гвоздей, битого стекла, иголок и других острых (колющих и режущих) предметов.

3.4. При работе с пылесосом, полумоечной машиной и т.п. не собирать взрывоопасные или горючие газы, жидкости, а также кислоты и растворители (бензин, разбавители красок и т.д.), т.к. в потоке втягиваемого воздуха могут образоваться взрывоопасные пары или смеси, а так же повредить материалы, из которых изготовлено оборудование.

3.5. Не всасывать пылесосом, полумоечной машиной и т.п. горящие или тлеющие
предметы.

- 3.6. Не братья мокрыми руками за сетевую вилку при работе с пылесосом, полумоечной машиной, полировщиком или аппаратом химчистки.
- 3.7. Не вытаскивать сетевую вилку из розетки за электрокабель, т.к. это может привести к обрыву проводов электрокабеля.
- 3.8. Не натягивать электрокабель больше, чем позволяет его длина.
- 3.9. Не прикасаться к электрическим проводам. При обнаружении оборванных или с повреждённой изоляцией проводов, необходимо немедленно сообщить об этом руководителю работ. Необходимо помнить что, неисправность электрических проводов и электрокабеля может стать причиной поражения электрическим током.
- 3.10. Отключать от электрической сети используемое уборочное оборудование и электроприборы при:
- перерывах в работе или в подаче электроэнергии;
 - снятии с пылесоса пылевого сборника;
 - извлечении посторонних предметов или питающего провода из-под щеток полумоечной и полумоечной машины;
 - заполнении водой бака полумоечной машины.
- 3.11. Уборка помещений: подметание пола, протирка мебели и стен от пыли производится в зависимости от материала поверхности.
- 3.12. Необходимо пользоваться тёплой водой для мытья полов, санитарного оборудования, протирания панелей, гардеробных шкафчиков и прочего. Проветривать помещения следует путём открытия форточек, фрамуг и пуска вентиляции или кондиционера.
- 3.13. Вентили, краны на трубопроводах открывать плавно, без рывков и больших усилий. Не применять для этих целей молотки, гаечные ключи и другие предметы. Наполнять ведро нужно не более 2/3 его объема, заливая сначала холодную, а затем горячую воду.
- 3.14. При приготовлении моющих и дезинфицирующих растворов:
- применять только моющие и дезинфицирующие средства выданные менеджером по производству, бригадиром объекта;
 - не превышать установленные концентрацию и температуру (выше 400 С) моющих растворов;
 - не превышать концентрацию дезинфицирующих средств;
 - не допускать распыления моющих и дезинфицирующих средств, а также попадания их на кожу и слизистые оболочки;
 - во время приготовления холодного раствора хлорной извести пользоваться респиратором, противогазом с фильтрующей коробкой марок «В», «ВКФ» от кислых газов (хлора), защитными очками и резиновыми перчатками.
- 3.15. При использовании кислотного раствора для мытья полов надеть резиновые перчатки для предохранения рук от разъедания и защитные очки для предупреждения попадания капель раствора в глаза.

- 3.16. При использовании кальцинированной соды для мытья пола концентрацию раствора следует готовить из расчета 60 — 80 г на ведро (10 литров) воды.
- 3.17. Используя в работе раствор хлорной извести, концентрацию раствора следует готовить из расчета 2 таблетки «Деохлор» на ведро (10 литров) воды или 2 столовые ложки хлорной извести на ведро (10 литров) воды. При приготовлении раствора хлорной извести обязательно пользоваться резиновыми перчатками.
- 3.18. Мытье полов следует производить с применением мопа (ветоши) и штанги. В процессе мытья пола моп следует неоднократно промывать в воде. После промывания мопа её необходимо выжимать. Вымытые полы следует вытирать насухо.
- 3.19. При мытье пола необходимо выставить предупреждающий знак «Осторожно! Скользко» или другой подобный знак, предупредив тем самым работников и посетителей объекта. После полного высыхания пола предупреждающий знак нужно перенести на вновь убираемое место и т.д. После того как пол будет вымыт и на последнем участке пол высохнет, предупреждающий знак нужно убрать.
- 3.20. Во избежание удара mopом или шваброй стеклянных витрин и других стеклянных конструкций мыть пол следует параллельно (вдоль) стеклянной поверхности, начиная от стеклянной поверхности и двигаясь к центру помещения.
- 3.21. Поверхность столов следует протирать слегка влажной тряпкой. Перед уборкой столов убедиться, что на них нет острых предметов, при наличии таких предметов собрать их, а осколки стекла смести щеткой в совок. При переходе от стола к столу следить за тем, чтобы не зацепить свисающие электрические и телефонные провода.
- 3.22. Раковины умывальников и унитазов мыть горячей водой с мылом и специальными моющими растворами. Также можно использовать 10 % раствор хлорной извести или раствор соды. Запрещается производить очистку раковин умывальников и унитазов концентрированными кислотами, щелочами.
- 3.23. Мусор и отходы складывать в мешки, не оставлять в проходах, углах или темных местах, а своевременно выносить из помещений в специально отведенные места.
- 3.24. Дезинфекцию корзин для отходов, бачков для туалетов, душевых и гардеробных производить только в резиновых перчатках.
- 3.25. При протирке громоздкой мебели, мытье окон пользоваться устойчивыми лестницами-стремянками, запрещается работать со случайных подставок (табуреток, стульев, ящиков и т.п.) и вставать на батареи отопления.
- 3.26. При мытье окон проверить прочность крепления рам и стекол; работы вести, стоя на прочных широких подоконниках с применением

предохранительного пояса и страховочного каната, который своим свободным концом должен закрепляться за прочные конструкции здания. При узких или непроводных подоконниках работать с передвижных подмостей или стремянок.

3.27. Перед использованием предохранительного пояса необходимо проверить регулировку его длины и обеспечение обхвата талии. Карабин стропа должен обеспечивать быстрое и надежное закрепление, иметь предохранительное устройство, исключающее его случайное раскрытие. Перед началом работы проверить пояс на наличие на нем видимых повреждений (трещин, надрывов и т.д.).

3.28. При промывке наружных стёкол окон запрещается выходить на оконный отлив во избежание падения из окна.

3.29. Уборочные работы на высоте производить с приставных лестниц, раздвижных лестниц-стремянки, при надетом предохранительном поясе со страховочным канатом, свободный конец которого должен быть закреплен за прочную конструкцию внутри помещения. Пользоваться на высоте уборочным инвентарем необходимо таким образом, чтобы исключалось его падение.

3.30. При переноске лестницы вдвоем ее следует нести наконечниками назад, предупреждая встречных об осторожности. При переноске лестницы одной уборщицей, лестница должна находиться в наклонном положении так, чтобы передний конец ее был приподнят над полом (землей) не менее чем на 2 метра.

3.31. Перед началом работы на приставной лестнице-стремянке проверить: — наличие и исправность у стремянки тетивы, а также исправность верхней площадки и ограждения;

— устойчивость лестницы-стремянки. Путем осмотра и опробования убедиться в том, что она не может соскользнуть с места или быть случайно сдвинута.

3.32. Для предотвращения смещения верхнего конца приставной лестницы надежно его закрепить за устойчивую конструкцию. При невозможности закрепления лестницы при установке ее на гладком полу, у ее основания должен стоять другой работник в каске и удерживать лестницу в устойчивом положении.

3.33. При работе с приставной лестницы в местах с оживленным движением транспортных средств или людей (для предупреждения ее падения от случайных толчков) место ее установки оградить или охранять.

3.34. Запрещается:

— работать с двух верхних ступенек стремянки, не имеющих перил или упоров;

— работать с приставной лестницы, стоя на ступеньке, находящейся на расстоянии менее 1 м от верхнего ее конца;

- находиться на ступеньках приставной лестницы, стремянки более чем одному человеку;
 - поднимать и опускать груз по приставной лестнице и оставлять на ней инвентарь;
 - устанавливать лестницу (стремянку) на ступени маршей лестничной клетки (при необходимости там должны быть сооружены подмости).
- 3.35. Приступая к уборке рабочей зоны работающих механизмов, станков, электрооборудования, уборщик должен быть внимательным и аккуратным к тому, чтобы не было контакта электропроводящего инструмента и чистящего водного раствора с корпусом механизма и его электропроводки.
- 3.36. Проходя и находясь около оборудования запрещается прикасаться к движущимся и вращающимся частям оборудования, трубам и проводам, а также запрещается производить их влажную уборку.
- 3.37. Уборку самого оборудования допускается производить после его отключения от электросети, т.е. полного обесточивания и после полной остановки движущихся частей.
- 3.38. Запрещается находиться около оборудования, механизмов после подачи сигнала о его пуске.
- 3.39. Запрещается самовольно снимать защитные ограждения, а также вывешенные предупредительные надписи.
- 3.40. При уборке помещений запрещается:
- сметать мусор в люки, проемы, колодцы и т.п.;
 - производить уборку мусора и уплотнять его в урне (корзине) непосредственно руками;
 - класть обтирочный материал (ветошь) и какие-либо другие предметы на оборудование;
 - прикасаться тряпкой или руками выключателей, электрических приборов, открытых и не огражденных токоведущих частей оборудования, подвижных контактов (ножей) рубильника, а также оголенных проводов и проводов с поврежденной изоляцией;
 - производить влажную уборку (обтирку пыли с) электродвигателей, электропроводки, электропусковой аппаратуры, электрощитов и других объектов находящихся под напряжением тока;
 - производить обтирку люстр, плафонов, абажуров, электрических ламп стоя на табуретке, стуле и других случайных подставках;
 - пользоваться неисправными вентилями, кранами, шлангами;
 - применять для уборки воду с температурой выше 40°C, а также легковоспламеняющиеся и горючие вещества (растворители, каустическую соду, бензин и т.п.);
 - мыть и протирать окна при наличии битых стекол, непрочных и неисправных переплетов или стоя на отливе, подоконника.
- 3.41. Тщательно мыть руки тёплой водой с мылом перед едой и после окончания работ.

3.42. Необходимо остерегаться сквозняков, держать ноги сухими. В потном состоянии не выходить на холод из помещения.

4. Требования охраны труда при уборке мест, где обнаружены использованные шприцы.

4.1. При обнаружении использованных шприцев нужно быть предельно внимательным. Перед тем, как убрать шприц, необходимо осмотреть место, где он находится на наличие частиц крови и возможности безопасной уборки шприца. Если отсутствует возможность уборки шприца вручную или существует опасность при уборке шприца вручную, необходимо использовать приспособления или инструмент для его захвата и перемещения. Такими приспособлениями могут быть: щипцы; пинцет; веревка и прочее.

4.2. Необходимо помнить, что уборка шприцев и мест, где они находились, связана с риском заражения СПИД, вирусным гепатитом, а в качестве главного фактора распространения этих заболеваний выступает кровь, моча и другие секреты организма человека. Поэтому кровь и биологические жидкости должны считаться потенциально инфицированными.

4.3. Уборка использованных шприцев проводится только в спецодежде и в резиновых перчатках, все повреждения кожи на руках должны быть закрыты лейкопластырем или напальчником.

4.4. Брать шприц необходимо только «защищенной» рукой за цилиндр или за поршень. Запрещается брать шприц со стороны иглы и за иглу.

4.5. Взяв шприц его необходимо поместить в специальный контейнер для сбора и временного хранения использованных шприцев. Запрещается помещать шприц к бытовым отходам в мусорный пакет или в урну для мусора.

4.6. Место, где находился шприц, необходимо убирать только в спецодежде и резиновых перчатках так, чтобы не зацепиться и не порвать перчатки. Уборку необходимо проводить с применением дезинфицирующих средств.

4.7. Уборку мест, где ранее находились шприцы, необходимо проводить в два этапа:

— первый этап, предварительная дезинфекция;

— второй этап, мойка моющим раствором.

4.8. Предварительная дезинфекция проводится раствором средства «Деохлор» (таблетки) с концентрацией по активному хлору 0,1 %, путем протирания поверхностей. Время обеззараживания 30 минут.

4.9. После дезинфекции поверхностей их промывают моющим раствором для ручной очистки из следующих компонентов:

— раствор перекиси водорода 3,0 % — 160 мл, или 1 таблетка гидроперита на стакан воды;

— моющий препарат («Прогресс», «Айна», «Астра», «Лотос») — 5 гр;

— вода питьевая — 835 мл.

Указанные компоненты образуют моющий раствор в объеме 1 литр.

4.10. Моющий раствор допускается применять до его загрязнения (до появления розовой окраски, что свидетельствует о загрязнении раствора кровью, снижающем эффективность очистки). Моющий комплекс перекиси водорода с синтетическими моющими средствами можно использовать в течение двух суток с момента изготовления, если цвет раствора не изменился. Неизменный раствор можно подогревать до 6 раз, в процессе подогрева концентрация перекиси водорода не изменяется.

4.11. После уборки шприца и уборки места, где он находился, необходимо обработать резиновые перчатки и использованный для захвата и перемещения инструмент дезинфицирующими растворами. Для исключения распространения инфекционных заболеваний от попавшей на перчатку или использованный инструмент частиц крови их обеззараживают погружением в 0,1 % раствор средства «Деохлор» (таблетки) или 6 % раствор перекиси водорода на 60 минут.

4.12. В случае загрязнения кожных покровов кровью следует немедленно обработать их в течение 2-х минут тампоном, обильно смоченным 70% спиртом, вымыть под проточной водой с мылом и вытереть индивидуальным полотенцем.

4.13. При попадании крови на слизистые оболочки глаз, их промывают большим количеством воды; нос обрабатывают 1 % раствором протаргола; рот и горло прополаскивают 70° спиртом или 1 % раствором борной кислоты или 0,05 % раствором марганце-кислого калия.

4.14. В случае повреждения кожных покровов работник должен немедленно сообщить об этом непосредственному руководителю работ. Рану необходимо промыть водой, обработать настойкой йода, в отношении травмированного должны быть приняты меры экстренной профилактики и установления медицинского наблюдения за пострадавшим.

5. Требования безопасности при работе с химическими веществами.

5.1. Наиболее распространенные щелочи – хлорная известь, едкий натр (используется для очистки канализационных труб), чистящие средства (содержат аммиак и фосфаты), средства для стирки, средства для мытья посуды (содержат фосфаты и карбонаты).

5.2. Кислоты входят в состав антикоррозионных средств (плавиковая, щавелевая), электролита в аккумуляторах (серная), средств для чистки унитазов (плавиковая, фосфорная) и средств для чистки каменных поверхностей (плавиковая, азотная).

5.3. Щелочи вызывают влажный некроз, быстро распространяющийся в глубь тканей, а кислоты вызывают сухой некроз. Риск перфорации пищевода и желудка при отравлении щелочами выше, чем при отравлении кислотами. В обоих случаях возможны ожоги рта, пищевода и желудка. Если ожогов рта нет, то это еще не исключает поражений пищевода и желудка. В жидком виде кислоты и щелочи вызывают более поверхностные, часто циркулярные ожоги на большей поверхности, а в твердом (например, в таблетках) —

ограниченные, но глубокие ожоги. Степень ожога зависит от времени воздействия, количества и кислотности (рН) попавшего на открытые участки тела вещества (особенно опасны кислоты с рН меньше 2 и щелочи с рН больше 12).

5.4. Аспирация (вдыхание) кислот и щелочей может приводить к развитию молниеносно протекающих трахеита и бронхопневмонии. В тяжелых случаях наблюдаются шок, метаболический ацидоз (снижение рН крови и уменьшение концентрации бикарбоната плазмы), почечная и печеночная недостаточность. Глубокие ожоги (особенно обширные или циркулярные) могут привести к фиброзу (уплотнение соединительной ткани с появлением рубцовых изменений в различных органах) и других последствий.

5.5. Хлорная известь – порошок белого цвета или слабоокрашенный, с наличием комков. Не горюча, но, является сильным окислителем, при контакте с органическими продуктами может вызвать их загорание. Взрывается при взаимодействии с нефтепродуктами, при ударе, трении. Емкости могут взрываться при нагревании. В случае разогрева в следствие разложения необходимо принимать срочные меры по рассредоточению хлорной извести.

5.6. Пыль хлорной извести и выделяющейся хлор оказывают раздражающее действие на слизистые оболочки дыхательных путей, а также на кожные покровы. Хлорная известь опасна при вдыхании, проглатывании, попадании, на кожу и слизистые.

5.7. Рабочая концентрация хлорной извести составляется из расчета 2 столовых ложки на ведро (10 литров) воды.

5.8. При работе с хлорной известью необходимо надеть спецодежду (костюм, резиновые перчатки), для защиты органов дыхания и зрения – фильтрующий противогаз марки «В» или «ВКФ» (или респиратор с пропиткой) и защитные очки.

5.9. Хлорные таблетки «Деохлор» представляют собой таблетки белого цвета со слабым запахом хлора, хорошо растворяющиеся в воде.

5.10. В рабочих концентрациях при однократном контакте с кожей раздражающего действия не оказывает, но раздражает кожу при повторном нанесении. В режиме орошения рабочими растворами вызывает раздражение органов дыхания и слизистых оболочек глаз.

5.11. Рабочая концентрация средства «Деохлор» составляет 0,015 – 0,045 % (по активному хлору), т.е. 2 таблетки на ведро (10 литров) воды.

5.12. При работе с раствором, содержащими 0,015 – 0,06 % активного хлора способом протирания и погружения необходимо использовать средства защиты — костюм, резиновые перчатки. При растворе, содержащем 0,1 % активного хлора (7 таблеток на 10 литров воды) и более, помимо костюма и резиновых перчаток необходимо использовать средства защиты органов дыхания (респиратор с фильтром марки «В» или «ВКФ»). При работе в режиме орошения необходимо использовать защитные очки, защитный

костюм, резиновые перчатки, респиратор с фильтром марки «В» или «ВКФ».

5.13. Универсальное моющее (очищающее) средство ФМС-К (дуб), ФМС-К (жд) – концентрированное жидкое средство кислотного характера. Водорастворимо.

5.14. В зависимости от степени загрязнения делают рабочий раствор от 15 - 200 мл средства ФМС-К (дуб, жд) на 1000 мл (1 л) теплой воды, температурой до 400С.

5.15. Универсальное моющее (очищающее) средство ФМС-Щ (волга), ФМС-Щ (авиа), ФМС-Щ (жд), ФМС-Щ (гойя) – концентрированное жидкое средство щелочного характера. Водорастворимо.

5.16. В зависимости от степени загрязнения делают рабочий раствор: — от 15 до 200 мл средства ФМС-Щ (волга), ФМС-Щ (авиа) на 1000 мл (1 л) теплой воды, температурой до 400С;

— от 5 до 200 мл средства ФМС-Щ (гойя) на 1000 мл (1 л) теплой воды, температурой до 400С;

— от 100 до 150 мл средства ФМС-Щ (жд) на 1000 мл (1 л) воды, любой температура до 400С.

5.17. При работе с химическими веществами необходимо соблюдать меры безопасности:

— работать в защитной спецодежде (костюме);

— избегать попадания химических средств и растворов на открытые участки тела, в глаза и органы дыхания;

— работать в защитных очках и резиновых перчатках;

— применять средства защиты органов дыхания (респиратор, противогаз с фильтром марки «В» или «ВКФ»);

— перед работой смазать руки защитной кремом;

— во время работы с химическими средствами запрещается пить, принимать пищу, курить;

— после работы полоскать рот, тщательно вымыть руки с мылом и смазать кремом.

5.18. При приготовлении растворов кислот, во избежание выброса, необходимо кислоту тонкой струйкой вливать в воду при непрерывном перемешивании. Запрещается вливать воду в кислоту, так как возможно бурное протекание реакции с выбросом кислоты.

5.19. При приготовлении растворов щелочи, во избежание выброса, необходимо щелочь тонкой струйкой вливать в воду при непрерывном перемешивании.

5.20. Растворять щёлочи, находящиеся в твердом виде, следует путём прибавления к воде небольших кусочков вещества при непрерывном перемешивании. Куски щёлочи брать только щипцами. Большие куски едких щелочей следует раскалывать на мелкие кусочки в специально отведённом месте, предварительно накрыв разбиваемые куски плотной материей.

5.21. Не допускать разлива или рассыпания химических материалов. Пролив

или рассыпав химические материалы, немедленно принять меры по удалению пролитого или рассыпанного химического вещества.

5.22. Работу по уборке пролитых растворов кислот производить в спецодежде, резиновых перчатках, резиновых сапогах, противогазе с фильтром марки «В» или «ВКФ» и защитных очках.

5.23. При разливе кислотного раствора засыпать это место песком или древесными опилками и собрать его с раствором кислоты металлическим совком в ведро. После уборки основной части раствора кислоты необходимо вымыть пол водой, а затем водой с содой.

6. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.

6.1. ВНИМАНИЕ!!! Выполняя уборку помещений, необходимо быть внимательным к бесхозным пакетам, сумкам, коробкам и т.п. предметам. Не трогать и не брать оставленные подозрительные предметы, а сообщить о них непосредственному руководителю и администратору организации для сообщения о находке сотрудникам полиции и службе охраны организации.

6.2. В случае возникновения аварийной ситуации, опасности для своего здоровья и здоровья окружающих людей следует прекратить работу, покинуть опасную зону и сообщить об опасности непосредственному руководителю, менеджеру по производству.

6.3. При возникновении пожара необходимо покинуть опасную зону и сообщить об опасности непосредственному руководителю, менеджеру по производству.

6.4. Действия персонала по оказанию первой помощи при острых отравлениях химическими веществами:

— при отравлении парами кислот, щелочей пострадавшему необходим воздух, покой, тепло;

— при отравлениях организма, вызванных приёмом внутрь кислот, щелочей необходимо до прибытия врача осуществить неоднократное промывание желудка водой;

— при попадании в глаза кислоты, щёлочи, растворителя необходимо до обращения в медпункт немедленно промыть их в течение 15-20 минут проточной водой;

6.5. При попадании на кожные покровы кислоты, щёлочи, необходимо до обращения в медпункт немедленно произвести нейтрализацию вещества. При поражении кислотами нейтрализовать 2 — 4 % раствором пищевой соды (чайная ложка на стакан воды). При поражении щелочами нейтрализовать 2 — 4 % раствором борной кислоты (чайная ложка на стакан воды) или уксусной кислоты.

6.6. После обработки (нейтрализации) пораженного участка тела необходимо промыть его в течение 15-20 минут проточной водой.

6.7. Пить теплое молоко, можно с маслом или медом.

6.8. Обратиться в медпункт.

6.9. Мелкие порезы, ссадины, гнойнички на коже, царапины, трещины на коже, необходимо смазывать их йодом или метилвиолетом («зелёнкой»), имеющейся в аптечке.

6.10. С соринкой в глазу не уходить домой, не делать попыток удалить её своими руками, не растирать глаз, а обратиться в здравпункт или поликлинику за помощью.

6.11. Занозу в коже, трудно поддающуюся удалению, не пытаться вытащить расковыривая кожу иголкой или булавкой, а обратиться в здравпункт или поликлинику за помощью.

6.12. При несчастном случае на производстве необходимо немедленно:
— сообщить об этом своему руководителю (бригадиру, мастеру или менеджеру по производству) для своевременного расследования, составления акта и принятия мер против повторения подобных случаев;
— оказать первую медицинскую помощь;
— сохранить обстановку места происшествия в неизменном виде;
— обратиться в медицинское учреждение.

6.13. О любой нештатной ситуации (травмирование сотрудников объекта или посетителей объекта, третьих лиц) произошедшей на объекте, необходимо докладывать руководителю работ для предотвращения негативных последствий и своевременного информирования администрации компании.

7. Требования охраны труда по окончании работ.

7.1. Очистить от грязи использованное оборудование и инвентарь, собрать и вынести в установленное место мусор и бумагу.

7.2. Загрязненную ветошь после уборки едких химических веществ и смазочных масел удалить из помещения в специально отведенное место. Промасленная ветошь должна находиться в закрытой металлической таре.

7.3. Убрать вёдра, приспособления и обтирочный материал в отведённое место.

7.4. Убрать в отведенное место моющие и дезинфицирующие средства.

7.5. Вымыть руки в резиновых перчатках с мылом, вытереть досуха и снять перчатки.

7.6. Снять спецодежду и средства индивидуальной защиты, надеть верхнюю одежду.

7.7. Сдать непосредственному руководителю работ свое рабочее место, сообщив обо всех неисправностях, замеченных во время работы, и мерах, принятых по их устранению.

7.8. Вымыть руки и лицо водой с мылом, прополоскать рот. Смазать кожу рук кремом.

7.9. Не оставлять на полу куски мыла во избежание падения людей.

Инструкцию разработал:

/_____/

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз:

разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

«___»_____2018г.

_____ / _____ /

Приложение 24 к Перечню инструкций по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя профсоюзного
либо иного уполномоченного
работниками органа

Наименование должности
работодателя

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

**ИОТ № 24 - Инструкция
по охране труда водителя автотранспортного средства.**

1. Общие требования безопасности

1.1. К самостоятельной работе на легковом автотранспортном средстве допускаются лица, прошедшие:

- вводный инструктаж;
- инструктаж по пожарной безопасности;
- первичный инструктаж на рабочем месте;
- инструктаж по электробезопасности на рабочем месте.

1.2. Для выполнения обязанностей водителя автотранспортного средства допускаются лица, имеющие удостоверение на право управления данной категорией транспорта, не имеющие медицинских противопоказаний для данной профессии, достигшие 18 летнего возраста.

1.3. Водитель должен проходить:

- повторный инструктаж по безопасности труда на рабочем месте не реже, чем через каждые три месяца;

- внеплановый инструктаж: при изменении технологического процесса или правил по охране труда, замене или модернизации легкового автомобиля, приспособлений и инструмента, изменении условий и организации труда, при нарушениях инструкций по охране труда, перерывах в работе более чем на 60 календарных дней (для работ, к которым предъявляются повышенные требования безопасности - 30 календарных дней);

- диспансерный медицинский осмотр – согласно приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.4. Водитель обязан:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные на предприятии;

- соблюдать требования настоящей инструкции, инструкции о мерах пожарной безопасности, инструкции по электробезопасности;

- соблюдать требования к эксплуатации автомобиля;

- использовать по назначению и бережно относиться к выданным средствам индивидуальной защиты.

1.5. При оформлении водителя на работу за ним должен быть закреплен определенный легковой автомобиль распоряжением по администрации.

1.6. После зачисления на работу водитель обязан принять транспортное средство по акту и выполнять только ту работу, которая поручена администрацией.

1.7. Водитель должен:

- уметь оказывать первую (доврачебную) помощь пострадавшему при несчастном случае;

- иметь на машине медицинскую аптечку оказания первой (доврачебной) помощи, первичные средства пожаротушения, знак аварийной остановки и сигнальный жилет, согласно ГОСТ 12.4.281-2014;

- выполнять только порученную работу и не передавать ее другим без разрешения администрации;

- во время работы быть внимательным, не отвлекаться и не отвлекать других, не допускать на рабочее место лиц, не имеющих отношения к работе;

- содержать рабочее место в чистоте и порядке.

1.8. Водитель должен знать и соблюдать правила личной гигиены. Принимать пищу, курить, отдыхать только в специально отведенных для этого помещениях и местах.

1.9. При обнаружении неисправностей автомобиля, приспособлений, инструментов и других недостатках или опасностях на рабочем месте

немедленно остановить автомобиль. Только после устранения замеченных недостатков продолжить работу на автомобиле.

1.10. При обнаружении загорания или в случае пожара:

- остановить автомобиль, выключить зажигание;
- приступить к тушению пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения в соответствии с инструкцией по пожарной безопасности.

1.11. При несчастном случае оказать пострадавшему первую (доврачебную) помощь, немедленно сообщить о случившемся администрации, принять меры к сохранению обстановки происшествия (аварии), если это не создает опасности для окружающих.

1.12. За невыполнение требований безопасности, изложенных в настоящей инструкции, рабочий несет ответственность согласно действующему законодательству.

1.13. В соответствии с "Типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи рабочим и служащим специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты" водитель легкового автомобиля должен быть обеспечен комбинезоном хлопчатобумажным (срок носки 12 месяцев), специальными перчатками (срок носки 6 месяцев)

1.14. Основными опасными и вредными производственными факторами являются:

- движущиеся и вращающиеся детали и узлы автомобиля;
- горячие поверхности двигателя, системы охлаждения, глушителя и т.

п.

- отработанные газы в результате сгорания горюче-смазочных материалов;

- столкновение с другим транспортным средством или наезд на людей.

2. Требования безопасности перед началом работы

2.1. Убедиться в исправности и надеть исправную специальную одежду, застегнув ее на все пуговицы, волосы убрать под головной убор.

2.2. Внешним осмотром убедиться в полной исправности автомобиля и проверить:

- техническое состояние автомобиля обращая особое внимание на исправность шин, тормозной системы, рулевого управления, приборов освещения и сигнализации, стеклоочистители, на правильную установку зеркала заднего вида, чистоту и видимость номерных знаков и дублирующих их надписей, а также отсутствие подтекания топлива, масла и воды.

- давление воздуха в шинах в соответствии с нормами;

- наличие исправного инструмента и приспособлений;

- заправку автомобиля топливом, маслом, водой, тормозной жидкостью и уровень электролита в аккумуляторной батарее.

2.3. После запуска или прогрева двигателя необходимо проверить на ходу работу рулевого управления и тормозов, работу "СТОП" сигнала, поворотов, освещения, а также звуковой сигнал.

2.4. В случае обнаружения неисправностей на линию не выезжать до полного их устранения и сообщить об этом администрации.

2.5. Заправку автомобиля топливом производить после остановки двигателя.

2.6. При работе с бензином соблюдать следующие правила:

- операции по заправке автомобиля и перекачке бензина производить механизированным способом, находясь с наветренной стороны автомобиля;
- продувку бензосистемы производить насосом;
- в случае попадания бензина в глаза немедленно обратиться за медицинской помощью.

2.7. Открывать крышку радиатора следует после охлаждения двигателя, оберегать руки и лицо от ожогов.

3. Требование безопасности во время работы.

3.1. Прежде чем начать движение с места остановки (стоянки) или выехать из гаража, убедиться, что это безопасно для рабочих и других посторонних лиц и подать предупредительный сигнал.

3.2. Быть внимательным и осторожным при движении задним ходом. При недостаточной обзорности или видимости следует воспользоваться помощью другого лица.

3.3. Скорость движения выбирать с учетом дорожных условий, видимости и обзорности, интенсивности и характера движения транспортных средств и пешеходов, особенностей и состояния автомобиля.

3.4. Выполнять требования безопасности движения и указания регулировщиков дорожного движения в соответствии с "Правилами дорожного движения".

3.5. Оставлять автомобиль разрешается только после принятия мер, исключающих возможность его движения во время отсутствия водителя.

3.6. При ремонте автомобиля на линии соблюдать меры предосторожности: съехать на обочину дороги, включить аварийную сигнализацию, установить знак аварийной, остановить автомобиль с помощью стояночной тормозной системы, включить первую передачу, подложить под колеса упоры. При работе на обочине под автомобилем находиться с противоположной стороны проезжей части.

3.7. Водителю не разрешается:

- управлять автомобилем в состоянии алкогольного опьянения или под воздействием наркотических средств;
- выезжать в болезненном состоянии или при такой степени утомления, которая может повлиять на безопасность движения;
- передавать управление автомобилем посторонним лицам;
- выполнять буксировку автомобиля с целью пуска двигателя;
- протирать двигатель ветошью смоченной бензином и курить в непосредственной близости от системы питания двигателя и топливных баков.

3.8. При постановке автомобиля на пост технического обслуживания, не имеющего принудительного перемещения, или ремонт, затянуть рычаг стояночной тормозной системы и включить первую передачу. При ремонте автомобиля содержать рабочее место в чистоте и не загромождать посторонними предметами. Сливать масло и воду только в специальную тару.

3.9. Подъем автомобиля домкратом производить без перекосов (домкрат должен стоять вертикально, опираться на грунт всей плоскостью подошвы, головка домкрата должна упираться всей плоскостью в ось или в специально фиксированное место, при мягком грунте под домкрат подложить доску, под остальные колеса подложить упорные башмаки).

3.10. На разборочно-сборочных работах применять только исправные приспособления и инструмент. Трудно отвертываемые гайки смочить керосином, а потом отвернуть ключом.

3.11. Проверять совпадение отверстия ушка амортизатора и серьги только при помощи борodka.

3.12. Подтягивать ремень вентилятора, проверять крепление водяного насоса и подтягивать сальники только после полной остановки двигателя.

3.13. Работы, связанные с заменой и перестановкой шин, выполнять только после того, как автомобиль будет установлен на подъемник.

3.14. Демонтаж шины с диска колеса осуществлять при помощи съемника, накачивать шины в предохранительном устройстве.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. Водитель причастный к дорожно-транспортному происшествию, вызвавшего несчастный случай (наезд на людей или столкновение с другим транспортным средством), должен немедленно сообщить в органы ГИБДД, оказать пострадавшему первую (доврачебную) помощь, принять меры к сохранению обстановки происшествия (аварии) до прибытия ГИБДД, если это не создает опасности для окружающих.

4.2. Неисправную машину брать на буксир при помощи специальных приспособлений можно после разрешения инспектора ГИБДД.

5. Требования безопасности по окончании работы

5.1. После возвращения с линии совместно проверить автомобиль. В случае необходимости составить заявку на текущий ремонт с перечнем неисправностей, подлежащих устранению.

5.2. Поставить автотранспортное средство на установленное место стоянки.

5.3. Сдать путевой лист ответственному лицу.

Инструкцию разработал: _____

/ _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)
« ___ » _____ 2018г.

_____ / _____ /

Приложение 25 к Перечню
инструкций по охране труда

(наименование организации)
СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ
Наименование должности Наименование должности
руководителя профсоюзного работодателя
либо иного уполномоченного
работниками органа _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
_____ (подпись) (инициалы, фамилия) Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО
Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

ИОТ № 25 - Инструкция по охране труда рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.

1. Общие требования охраны труда.

1.1. К работе по комплексному обслуживанию и ремонту зданий допускаются мужчины не моложе 18 лет, прошедшие предварительный медицинский осмотр, вводный и первичный на рабочем месте инструктаж по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

1.2. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий обязан не реже 1 раза в 6 месяцев проходить повторный инструктаж по охране труда и не реже 1 раза в год – периодический медосмотр и очередную проверку знаний требований охраны труда.

1.3. При выполнении работ по комплексному обслуживанию и ремонту зданий на рабочего могут воздействовать следующие опасные и вредные производственные факторы:

- движущиеся машины и механизмы;
- незащищенные подвижные элементы оборудования;
- работы на высоте;

- опасность поражения электрическим током;
- острые кромки материала.

1.4. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий должен извещать своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произошедшем на производстве, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания.

1.5. Не допускается:

- распивать спиртные напитки, употреблять психотропные, токсические или наркотические вещества, на рабочем месте или в рабочее время, а также появляться и находиться на рабочем месте и на территории организации в состоянии опьянения, вызванном употреблением наркотических средств, психотропных или токсичных веществ, с остаточными явлениями опьянения;
- производить работы в болезненном состоянии, при переутомлении, алкогольном, наркотическом или токсическом опьянении, с остаточными явлениями опьянения.

1.6. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий обеспечивается сертифицированной спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты: костюм для защиты от общих производственных загрязнений, сапоги резиновые, перчатки.

1.7. При работе с электроинструментами необходимо дополнительно выдавать диэлектрические средства индивидуальной защиты (перчатки, галоши, коврики).

1.8. Рабочее место должно быть обеспечено достаточной площадью для рационального размещения вспомогательного оборудования, инвентаря, тары, быть удобным для работника.

2. Требования охраны труда перед началом работы.

2.1. Перед началом работ по комплексному обслуживанию и ремонту зданий необходимо:

- получить задание у непосредственного руководителя;
- надеть спецодежду;
- проверить внешним осмотром исправность оборудования, целостность электрических проводов, вилок, розеток, достаточность освещения;
- проверить достаточность освещения на рабочем месте;
- расположить оборудование и инструменты в удобном порядке.

2.2. Для подключения оборудования, работающего от электросети, необходимо пользоваться исправными розетками с заземлением. Не допускается использовать самодельные удлинители и включать оборудование при неисправной сети питания.

2.3. При наличии местного освещения светильник следует расположить так, чтобы свет не ослеплял глаза во время выполнения работ.

2.4. Перед выполнением работ на высоте проверить исправность и надежность приставных лестниц и лестниц-стремянки. Раздвижные лестницы-стремянки должны быть устойчивы, иметь устройства, исключающие возможность их самопроизвольного сдвига, и испытаны. Нижние концы стремянок должны иметь оковки с острыми наконечниками, а при использовании на жестких полах (асфальт, бетон) – башмаки из резины или другого нескользящего материала. Лестницы-стремянки высотой более 1,3 м должны иметь упоры.

2.5. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках необходимо сообщить руководителю.

2.6. Не допускается приступать к работе до устранения неисправностей.

3. Требования охраны труда во время работы.

3.1. Во время работы необходимо:

— в течение всего рабочего дня содержать в порядке и чистоте рабочее место;

— выполнять только ту работу, по которой прошел обучение, инструктаж по охране труда и к которой допущен работником, ответственным за безопасное выполнение работ;

— не поручать свою работу посторонним лицам;

— применять для работы исправное оборудование;

— не загромождать рабочее место и проходы.

3.2. Отходы боя стекла, обрезки древесины, линолеума следует собирать в ящик и по мере накопления удалять с рабочего места.

3.3. Поднимать и переносить разрешается груз массой не более 30 кг до 2 раз в час, массой не более 15 кг – постоянно.

3.4. Замену перегоревших ламп новыми разрешается осуществлять только при снятом напряжении в сети и светлое время суток.

3.5. При необходимости пользоваться переносной электролампой, применять электролампу безопасного типа, напряжением не выше 12 вольт. Пользоваться переносным электросветильником напряжением 210-220 вольт не допускается.

3.6. При работе с переносным электроинструментом необходимо: — перед включением электроинструмента в сеть проверить по табличке его напряжение. Не разрешается включать инструмент, если напряжение сети выше, чем указано в табличке;

— постоянно следить за исправным состоянием подводящих проводов, не допускать их петления или перекручивания;

— выключать электроинструмент при переноске и перерывах в работе;

— переносить инструмент, держа его за корпус, а не за подключающие провода или рабочую часть;

— систематически проверять исправность заземления корпуса электроинструмента;

- при перерыве в подаче тока или при временной отлучке с места работы отключить электроинструмент от электрической сети;
- не загромождать материалами или другими предметами свое рабочее место;
- при обнаружении в электроинструменте неисправностей или при наличии напряжения в корпусе, немедленно выключить инструмент и сообщить о замеченных недостатках мастеру или руководителю работ;
- не передавать электроинструмент, другому лицу без разрешения мастера или руководителя работ и не допускать к месту работы с электроинструментом посторонних лиц.

3.7. Не допускается использовать для сидения случайные предметы (ящики, бочки и т.п.), оборудование.

3.8. При выполнении работ на лестницах и стремянках необходимо проверить:

- наличие на нижних концах оковок с острыми наконечниками для установки лестниц на грунте или башмаков из нескользящего материала при использовании лестниц на гладких поверхностях (паркет, металл, плитке, бетоне);
- наличие и исправность у стремянок противораздвижных приспособлений (крюков, цепей), а также верхних площадок, огражденных перилами;
- устойчивость лестницы (путем осмотра и опробования следует убедиться в том, что она не может соскользнуть с места или быть случайно сдвинута).

3.9. Следует надежно закрепить верхний конец приставной лестницы для предотвращения его смещения. При невозможности закрепления лестницы при установке ее на гладком полу у ее основания должен стоять подсобный рабочий в каске и удерживать лестницу в устойчивом положении.

3.10. При работе с приставных и раздвижных лестниц на высоте более 1,3 м следует применять предохранительный пояс, который закрепляется за конструкцию сооружения или за лестницу, при условии надежного крепления ее к конструкции.

3.11. Во время работы на приставной лестнице или стремянке не допускается:

- работать с двух верхних ступенек стремянок, не имеющих перил или упоров;
- работать с приставной лестницы, стоя на ступеньке, находящейся на расстоянии менее 1 м от верхнего ее конца;
- находиться на ступеньках приставной лестницы или стремянки более чем одному рабочему;
- работать около или над вращающимися механизмами, конвейерами, машинами и т.д.;
- поднимать и опускать груз по приставной лестнице, оставлять на ней инструмент;

- устанавливать лестницу на ступени маршей лестничной клетки (при необходимости там должны быть сооружены подмости);
- работать на неисправных или не испытанных в установленном порядке приставных лестницах и стремянках.

3.12. Готовить составы для окраски и выполнять малярные работы в помещениях с применением составов, выделяющих вредные для здоровья людей летучие пары, надлежит при открытых окнах или при наличии вентиляции.

3.13. В местах проведения окрасочных работ не допускается курение, применение открытого огня, либо проведение работ, при которых возможно искрообразование.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.

4.1. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий обязан:
— во всех случаях обнаружения обрыва проводов питания, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления запаха гари немедленно отключить питание и сообщить об аварийной ситуации руководителю;

— при обнаружении человека, попавшего под напряжение, немедленно освободить его от действия тока путем отключения электропитания и до прибытия врача оказать потерпевшему первую медицинскую помощь;

— в случае появления рези в глазах, резком ухудшении видимости невозможности сфокусировать взгляд или навести его на резкость, появлении боли в пальцах и кистях рук, усилении сердцебиения или ухудшения состояния здоровья, немедленно покинуть рабочее место, сообщить о происшедшем руководителю работ и обратиться к врачу;

— при возгорании оборудования, отключить питание и принять меры к тушению очага возгорания при помощи углекислотного или порошкового огнетушителя, сообщить о происшествии руководителю работ.

4.2. При возникновении пожара, задымлении:

— немедленно сообщить по телефону 101 в пожарную охрану, оповестить работающих, поставить в известность руководителя подразделения, сообщить о возгорании на пост охраны;

— открыть запасные выходы из здания, обесточить электропитание, закрыть окна и прикрыть двери;

— приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения, если это не сопряжено с риском для жизни.

4.3. При несчастном случае:

— немедленно организовать первую помощь пострадавшему, сообщить о происшествии руководству, при необходимости вызвать бригаду скорой помощи по телефону 103;

— принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

— сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения – зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, сделать фотографии).

5. Требования охраны труда по окончании работы.

6.

5.1. Отключить оборудование от электрической сети.

5.2. Привести в порядок рабочее место.

5.3. Убрать инструменты и материалы в места хранения.

5.4. Снять, осмотреть, привести в порядок и убрать в шкафчик СИЗ.

5.5. Вымыть руки и лицо теплой водой с мылом, по возможности принять душ.

5.6. Обо всех обнаруженных неисправностях доложить руководству.

Инструкцию разработал: _____
/ _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

«___» _____ 2018г. _____ / _____ /

Приложение 26 к Перечню инструкций по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя профсоюзного
либо иного уполномоченного
работниками органа

Наименование должности
работодателя

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного

ИОТ № 26 - Инструкция по охране труда разработана для электромонтера (дежурного электрика).

1. Общие требования охраны труда.

1.1. К работе в качестве электромонтера (дежурного электрика) могут быть допущены лица не моложе 18 лет, прошедшие специальное обучение, имеющие квалификационную группу по электробезопасности не ниже II, прошедшие медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья к работе по данной должности (специальности), вводный и первичный на рабочем месте инструктажи по охране труда, проверку знаний требований охраны труда.

1.2. Электромонтер (дежурный электрик) должен знать:

- основные сведения и назначение электросилового оборудования, осветительной сети, защитных устройств, электрические схемы электрооборудования и приборов;
- способы сращивания и присоединения проводов всех марок;
- правила маркировки кабелей и отводов;
- порядок испытания и опробования электрооборудования;
- наличие и характеристику мест ввода внешней энергосети и т. д.

1.3. Электромонтер (дежурный электрик) должен быть обеспечен согласно отраслевым нормам спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты (СИЗ).

1.4. Необходимо пользоваться СИЗ, прошедшими установленные испытания. Периодические (контрольные) испытания защитных средств производятся в следующие сроки: диэлектрические перчатки и галоши, инструмент с изолирующими ручками – 2 раза в год, резиновые коврики и дорожки – 1 раз в 2 года, изолирующие подставки – 1 раз в 3 года. Изолирующие клещи проверяются 1 раз в год для установок с постоянным дежурным персоналом и 1 раз в 2 года для установок без постоянного дежурного персонала.

1.5. Электромонтер должен соблюдать требования инструкций по охране труда, Правил внутреннего трудового распорядка и личной гигиены.

1.6. Электрические провода должны быть защищены от механических повреждений, от соприкосновения со стальными канатами, горячими поверхностями, шлангами газопламенной аппаратуры, маслами и кислотами, разрушающе действующими на изоляцию.

2. Требования охраны труда перед началом работы.

2.1. Надеть спецодежду и спецобувь.

2.2. Проверить состояние изолирующих подставок, решеток, переносных лестниц и т. д.

2.3. Проверить исправность ручного инструмента:

— рукоятки кусачек и плоскогубцев должны быть изолированы;
— рабочая часть отвертки должна быть правильно заточена, а рукоятка – прочно насажена и изолирована;
— гаечные ключи должны быть исправными и соответствовать размерам гаек. Применять прокладки, контрключи и удлинять ключи трубами не разрешается.

2.4. Убедиться в исправности средств индивидуальной защиты и предохранительных приспособлений, т. е. проверить, не имеют ли проколов и других повреждений диэлектрические перчатки, боты и коврик.

2.5. Проверить исправность контрольно-измерительных приборов и наличие клейм на предохранительных приспособлениях, средствах индивидуальной защиты и приборах, установить продолжительность сроков испытаний.

2.6. Просмотреть записи в журнале о неисправностях, нарушениях безопасности труда за предыдущую смену.

2.7. Проверить заземление электрооборудования, подлежащего ремонту.

3. Требования охраны труда вовремя работы.

3.1. При производстве работ на отключенной части электроустановки заземление накладывается на токоведущие части фаз со всех сторон, откуда может быть подано напряжение, включая и обратную трансформацию.

3.2. Наложение заземления необходимо производить непосредственно после отсутствия напряжения.

3.3. При производстве работ на токоведущих частях, находящихся под напряжением, с помощью основных защитных изолирующих средств (оперативные и измерительные штанги, штанги для очистки изоляции, указатели напряжения, изолирующие и токоизмерительные клещи и др.) необходимо:

— пользоваться только сухими и чистыми изолирующими средствами с неповрежденным лаковым покровом;

— держать изолирующие средства за ручки – захваты не дальше ограничительного кольца;

— располагать изолирующие средства так, чтобы не возникла опасность перекрытия по поверхности изоляции между токоведущими частями двух фаз или на землю.

3.4. При обнаружении нарушения лакового покрова или других неисправностей защитных изолирующих средств пользоваться ими запрещается.

3.5. При работе под напряжением применение ножовок, напильников, металлических метров не разрешается.

3.6. Смену плавких вставок предохранителя, при наличии рубильника, следует производить при снятом напряжении. При невозможности снятия напряжения (например, на групповых щитах, сборках) смену плавких вставок предохранителей допускается производить под напряжением, но со снятием

нагрузки, последнее требование не относится к предохранителям с закрытыми плавкими вставками.

3.7. Включения и отключения, проводимые оперативным персоналом на распределительных щитах, во внутрицеховых и наружных сетях с приставных лестниц и подмостей, а также там, где эти операции по местным условиям затруднены, должны выполняться двумя лицами, из которых одно должно иметь квалификацию не ниже третьей группы.

3.8. При обнаружении замыкания на землю запрещается приближаться к месту замыкания на расстояние менее 4 – 5 м в закрытых и менее 8 – 10 м в открытых распределительных устройствах.

3.9. При обнаружении неисправностей в электрических устройствах (искрение, вспышка, повреждение изоляции электропроводов, кабелей и др.), а также об оставленных незакрытыми токоведущих частях необходимо сообщить администрации.

3.10. Во время работы на высоте, при отсутствии ограждения, необходимо пользоваться предохранительным поясом.

3.11. При работе на столбах воздушной линии электропередачи необходимо убедиться в отсутствии напряжения на линии, а также в прочности столба.

3.12. Приступая к работе на столбе, необходимо привязаться к нему предохранительным поясом и работать, стоя на обоих когтях.

3.13. При работе на лестницах следует пользоваться только легкими и прочными переносными лестницами и стремянками.

3.14. Раздвижные лестницы должны быть прочно соединены между собой крючками, предупреждающими произвольное раздвижение во время работы.

3.15. Работы, требующие подъема на высоту и выполняемые с лестниц и подмостей, следует производить при полном снятии напряжения и не менее чем двумя лицами.

3.16. При ремонтных работах на линии необходимо в местах отключения вывесить плакат «Не включать – работа на линии».

3.17. Электрифицированный инструмент (дрели, метчики и т. д.) применять при условии полной его исправности и при напряжении не более 220 В, а в помещениях с повышенной опасностью – не более 42 В.

3.18. Электрические аппараты, находящиеся в местах, доступных для случайного прикосновения к их токоведущим частям, следует ограждать, а токоведущие части и контакты должны иметь защитные крышки.

3.19. На временных ограждениях должны быть вывешены плакаты или нанесены предупредительные надписи: «Стой – опасно для жизни!» (для установок напряжением до 1000 В) и «Стой – высокое напряжение!» (для установок напряжением выше 1000 В).

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.

4.1. При поражении электрическим током, прежде всего, необходимо освободить пострадавшего от действия электрического тока, отключив электроустановку от источника питания, а при невозможности отключения –

оттянуть его от токоведущих частей за одежду или применив подручный изоляционный материал.

4.2. При отсутствии у пострадавшего дыхания и пульса необходимо сделать ему искусственное дыхание и непрямой (наружный) массаж сердца, обратив внимание на зрачки. Расширенные зрачки указывают на резкое ухудшение кровообращения мозга. При таком состоянии оживление начинать немедленно.

4.3. При ожогах не следует стаскивать с обожженного места одежду и удалять прилипшее к ране белье. При ожоге глаз электрической дугой необходимо делать холодные примочки раствором борной кислоты.

4.4. При несчастном случае необходимо оказать пострадавшему первую помощь и сообщить администрации. Место несчастного случая следует сохранить без изменения, если это не создает угрозы для работающих и не приведет к аварии.

5. Требования охраны труда по окончании работы.

5.1. Привести в порядок рабочее место, убрать средства индивидуальной защиты, инструмент, приборы, приспособления.

5.2. Отключить применяемое электрофицированное оборудование.

5.3. Снять спецодежду и убрать в отведенное место.

5.4. Вымыть руки и лицо теплой водой с мылом, при необходимости принять душ.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

«__» _____ 2018г. _____ / _____ /

Приложение 27 к Перечню инструкций по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя профсоюзного
либо иного уполномоченного
работниками органа

Наименование должности
работодателя

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

ИОТ № 27 - Инструкция по охране труда для сторожа.

1. Общие требования по охране труда

1.1. К работе сторожем допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие вводный инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда.

1.2. Сторож должен:

- знать границы и особенности охраняемого объекта, номера телефонов милиции, пожарной части, руководства предприятия;

- знать основные методы и технические средства предупреждения несчастных случаев, оградительные устройства, предохранительные устройства, цвета и знаки безопасности, безопасные методы обращения со служебной собакой;

- соблюдать требования нормативных правовых актов по охране труда, правил безопасной эксплуатации технических средств и систем охраны, а также правил поведения на территории охраняемого объекта, во вспомогательных и бытовых помещениях;

- соблюдать положения по охране труда, предусмотренные коллективным договором, соглашением, трудовым договором (контрактом) и правилами внутреннего трудового распорядка;

- правильно использовать предоставленные ему средства индивидуальной защиты, а в случае их отсутствия незамедлительно уведомлять об этом непосредственного руководителя;

- проходить в установленном порядке обучение, инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда;

- выполнять требования пожарной безопасности, знать порядок действий при пожаре, уметь применять первичные средства пожаротушения;

- сообщать непосредственному руководителю о выявленных нарушениях требований безопасности труда на своем рабочем месте, неисправностях технических средств и систем охраны, несчастном случае, происшедшем на производстве, а также о ситуации, которая создает угрозу жизни и (или) здоровью людей;

- уметь оказывать первую помощь пострадавшим при несчастном случае.

1.3. При выполнении своих обязанностей сторож должен использовать следующие средства индивидуальной защиты: в холодное время года на наружных работах костюм для защиты от пониженных температур из хлопчатобумажной ткани, а для защиты от атмосферных осадков при выполнении наружных работ дополнительно плащ непромокаемый с капюшоном, сапоги резиновые.

1.4. Запрещается употребление спиртных напитков, наркотических и токсических веществ в рабочее время или на рабочем месте.

1.5. Перечень опасных производственных факторов, которые могут воздействовать на сторожа:

- движущийся автотранспорт;
- движущиеся части машин и механизмов;
- нападение посторонних лиц.

2. Требования охраны труда перед началом работ

2.1. Перед началом работы сторож обязан:

- убедиться в наличии и исправности средств связи, сигнальных устройств и предупреждающих знаков, технических средств и систем охраны, установленных на охраняемом объекте, средств пожаротушения и водоснабжения, наличии на посту служебной документации, укомплектованности аптечки первой помощи;

- обойти маршрут безопасного движения по территории охраняемого объекта;

- проверить исправность периметрового ограждения и освещения охраняемого объекта;

- принять меры к устранению факторов, которые могут повлечь несчастный случай на производстве;

- проверить на охраняемых объектах, где используются служебные собаки, исправность ограждений, надежность запоров дверей охраняемой зоны, приспособлений глухой привязи собак.

2.2. О приеме объекта под охрану сторожу необходимо сделать соответствующие записи в книге приема-сдачи дежурства, доложить непосредственному руководителю в установленном порядке об обнаруженных недостатках и принять необходимые меры к их устранению.

3. Требования охраны труда при выполнении работы

3.1. Сторож при осуществлении охраны объектов обязан:

- по окончании рабочего дня закрыть ворота и прекратить доступ работников и посетителей на охраняемый объект;

- совершать обход территории охраняемого объекта по разработанному маршруту, соблюдая меры личной безопасности;

- совершать обход территории объекта, охраняемого с использованием служебных собак, на безопасном расстоянии от глухой привязи собак;
- использовать электрический фонарь в темное время суток при обходе территории охраняемого объекта.

3.2. Сторожу при осуществлении охраны объектов запрещается:

- допускать на рабочее место посторонних лиц;
- заходить в зоны свободного окарауливания, если за ними в установленном порядке не закреплены служебные собаки;
- без надобности отпускать с привязи служебную собаку, при движении по территории с собакой дразнить собаку, кормить ее вне вольера, применять команду "фас" на работников организации;
- покидать территорию охраняемого объекта, за исключением случаев задержания лиц, совершающих противоправные посяательства на охраняемые объекты, оказания первой помощи лицам, пострадавшим при аварийных ситуациях, а также при стихийных бедствиях, когда дальнейшее пребывание на посту представляет угрозу для жизни;
- отклоняться от безопасного маршрута движения при обходе охраняемой территории без достаточных на то оснований;
- оставлять включенными без присмотра электроприборы;
- прикасаться к оборванным и оголенным электропроводам, становиться на них;
- разводить костры, сжигать тару и производственные отходы на охраняемых объектах.

3.3. В целях обеспечения безопасных условий труда сторож при обходе охраняемой территории должен проходить преимущественно по пешеходным дорожкам, свободным от захламленности, ям, траншей, канав, кюветов, колодцев подземных коммуникаций, резервуаров с водой и иных препятствий.

3.4. Периметр территории охраняемого объекта должен освещаться таким образом, чтобы сторож мог без затруднений осматривать труднодоступные места охраняемого объекта и подходы к ним.

3.5. При открытии ворот сторожу необходимо:

- зафиксировать стопорные устройства в открытом состоянии;
- соблюдать особую осторожность во время сильных порывов ветра.

4. Требования охраны труда по окончании работы

4.1. После окончания работы сторож обязан:

- привести в порядок рабочее место;
- сделать необходимые записи в служебной документации;
- убрать в места хранения средства индивидуальной защиты;
- отключить электронагревательные приборы;

- служебную собаку до прихода работников привязать на глухую привязь.

4.2. При обнаружении взлома или подозрения в хищении, соблюдая меры предосторожности, немедленно сообщить непосредственному руководителю, администрации предприятия.

5. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

5.1. При возникновении пожара на охраняемом объекте вынести из опасной зоны легковоспламеняющиеся материалы, отключить электроэнергию, сообщить непосредственному руководителю, вызвать работников службы спасения (телефон 01) и до их прибытия приступить к тушению очага пожара имеющимися средствами пожаротушения.

5.2. При возникновении аварийной ситуации, приведшей к травмам работника, принять меры по оказанию пострадавшему медицинской помощи, обеспечить сохранность обстановки аварии (несчастного случая), если это не представляет опасности для жизни и здоровья окружающих, и поставить в известность непосредственного руководителя, администрацию предприятия.

5.3. При внезапном заболевании, не покидая поста, сообщить по телефону или устно непосредственному руководителю.

5.4. При возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на охраняемом объекте или на близком расстоянии от него сторож должен немедленно сообщить о них непосредственному руководителю и в районный отдел по чрезвычайным ситуациям.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

« ____ » _____ 2018г.

_____ / _____ /

Приложение 28 к Перечню
инструкций по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности

Наименование должности

руководителя профсоюзного

работодателя

либо иного уполномоченного

работниками органа

_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия) Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

ИОТ № 28 – Инструкция по охране труда для кассира зала.

1. Общие требования безопасности

1.1. На основании настоящей типовой инструкции разрабатывается инструкция по охране труда для кассира зала с учетом условий его работы в конкретной организации.

1.2. На кассира зала могут воздействовать опасные и вредные производственные факторы (повышенная подвижность воздуха; повышенное значение напряжения в электрической цепи; недостаточная освещенность рабочей зоны; пониженная контрастность; прямая и отраженная блескость; нервно-психологические перегрузки).

1.3. Кассир зала извещает своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания.

1.4. Кассиру зала следует:
оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в гардеробной;

перед началом работы надевать чистую форменную одежду, менять ее по мере загрязнения;

после посещения туалета мыть руки с мылом;
не принимать пищу на рабочем месте.

2. Требования безопасности перед началом работы

2.1. Перед работой на контрольно-кассовой машине проверить внешним осмотром:

устойчивость машины на столе, отсутствие внешних повреждений и посторонних предметов вокруг машины;

исправность кабеля (шнура) электропитания, вилки, розетки;
наличие и надежность заземляющих соединений (отсутствие обрывов, прочность контакта между корпусом машины и заземляющим проводом). Не приступать к работе при отсутствии или ненадежности заземления;
отсутствие загрязнения снаружи и внутри машины;

исправность и устойчивость подъемно-поворотного стула;

достаточность освещения рабочей поверхности;
отсутствие слепящего действия света.

2.2. До включения контрольно-кассовой машины в электрическую сеть проверить исправность блокирующих устройств.

2.3. Включить контрольно-кассовую машину в электрическую сеть и получением нулевого чека проверить ее работу.

2.4. Убедиться в исправной работе устройства вызова охраны (администрации), детектора банкнот, рабочего и аварийного освещения.

3. Требования безопасности во время работы

3.1. Выполнять только ту работу, по которой прошел обучение, инструктаж по охране труда и к которой допущен работником, ответственным за безопасное выполнение работ.

3.2. Не поручать свою работу необученным и посторонним лицам.

3.3. Применять необходимые для безопасной работы исправное оборудование, инструмент; использовать их только для тех работ, для которых они предназначены.

3.4. Соблюдать правила перемещения, пользоваться только установленными проходами.

3.5. Содержать рабочее место в чистоте, не хранить в кассовой кабине посторонние предметы, личные вещи.

3.6. Во время работы на контрольно-кассовой машине: соблюдать требования безопасности, изложенные в эксплуатационной документации завода-изготовителя;

включать машину в электрическую сеть через специальную розетку, которая должна быть заземлена;

заправку (замену) чековой и контрольной лент, добавление краски в красящий механизм производить только после отключения машины от электрической сети;

помнить, что у машин с автоматическим открыванием денежного ящика во время выдачи первого чека под действием пружины происходит выталкивание денежного ящика не менее чем на одну треть его длины; при остановке машины по неизвестной причине, а также при внезапном стопорении (остановка машины при незаконченном рабочем цикле) отключить ее от сети электропитания;

удалять застрявшие обрывки чековой ленты пинцетом.

3.7. Отключить контрольно-кассовую машину от электрической сети при пробое электрического тока на корпус машины.

3.8. При эксплуатации контрольно-кассовой машины: не приступать к работе при отсутствии или неисправности заземления (зануления);

не применять предохранители, не рассчитанные на ток, предусмотренный технической характеристикой данной машины, не включать машину в электрическую сеть без предохранителя (заменять предохранитель

«жучком»);

не соприкасаться с токоведущими устройствами, шинами заземления, батареями отопления, водопроводными трубами;

не вмешиваться в работу машины после ее включения до окончания рабочего цикла;

не работать на машине при снятой крышке или открытой дверце чекопечатающего механизма.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. В аварийной обстановке: оповестить об опасности окружающих людей; доложить непосредственному руководителю о случившемся и действовать в соответствии с планом ликвидации аварий.

4.2. Пострадавшему при травмировании, отравлении и внезапном заболевании должна быть оказана первая (доврачебная) помощь и, при необходимости, организована его доставка в учреждение здравоохранения.

5. Требования безопасности по окончании работы

5.1. Произвести обслуживание контрольно-кассовой машины и подготовить ее к следующему рабочему дню в соответствии с требованиями руководства по ее эксплуатации. Отключить контрольно-кассовую машину от электрической сети.

5.2. Не производить уборку мусора на рабочем месте непосредственно руками, использовать для этих целей щетки, совки и другие приспособления.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

« ____ » _____ 2018г. _____ / _____ /

Приложение 29 к Перечню
инструкций по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя профсоюзного
либо иного уполномоченного
работниками органа

Наименование должности
работодателя

_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

ИОТ № 29 – Инструкция по охране труда для заведующего складом.

1. Общие требования безопасности

1.1. К работе на складе допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие медицинское освидетельствование, вводный инструктаж, инструктаж на рабочем месте, практически освоившие приемы правильного обращения с механизмами, приспособлениями, инструментом, а также грузами во время их переработки. Лица, допускаемые к работе на складе опасных и вредных веществ (кислот, щелочей, лакокрасочной продукции и др.), должны пройти специальное обучение безопасности труда и иметь удостоверение на право выполнения работ с повышенной опасностью.

1.2. Лица, допущенные к работе, должны выполнять только ту работу, которая поручена администрацией предприятия.

1.3. При выполнении порученной работы необходимо строго придерживаться принятой технологии переработки грузов. Не допускается применять способы, ускоряющие выполнение технологической операции и ведущие к нарушению требований безопасности.

1.4. В случае возникновения в процессе работы каких-либо вопросов, связанных с ее безопасным выполнением, необходимо обратиться к лицу, ответственному за безопасное производство работ.

1.5. Заметив нарушение Инструкции или опасность для окружающих, заведующий складом должен в этом случае предупредить рабочего о несоблюдении требований, обеспечивающих безопасность работы.

1.6. На работника могут воздействовать опасные и вредные производственные факторы (движущиеся машины и механизмы, подвижные части подъемно - транспортного оборудования, перемещаемые товары, тара, обрушивающиеся штабели складированных товаров; пониженная температура воздуха рабочей зоны; отсутствие или недостаток естественного света; недостаточная освещенность рабочей зоны; острые кромки, заусенцы и шероховатость на поверхностях инструмента, оборудования, инвентаря, тары; химические факторы).

1.7. Заведующий складом обязан:

- принимать меры к недопущению производственного травматизма и профзаболеваний;
- следить за поддержанием нормальных санитарных условий работы в складе, вспомогательных и бытовых помещениях;

- контролировать соблюдение режима труда и отдыха рабочих склада.

1.8. Заведующий складом должен быть обеспечен средствами индивидуальной защиты. Рекомендуемые нормы бесплатной выдачи одежды, специальной обуви, других средств индивидуальной защиты:

- на складе металла, угля, леса и других материалов:
- халат хлопчатобумажный;
 - рукавицы комбинированные;
 - ботинки кожаные или сапоги кирзовые.

Зимой при работе в неотапливаемых помещениях и на наружных работах дополнительно:

- куртка и брюки хлопчатобумажные, на утепляющей прокладке в зависимости от климатических поясов;
- валенки в зависимости от климатических поясов;
- на складе горючих и смазочных материалов, лаков и красок:
- фартук прорезиненный с нагрудником;
- рукавицы комбинированные;
- на складе кислот, щелочей и других химикатов:
- костюм хлопчатобумажный с кислотозащитной пропиткой;
- сапоги резиновые;
- перчатки резиновые;
- очки защитные.

1.9. Лица, не выполняющие настоящую Инструкцию, привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

2. Требования безопасности перед началом работ.

2.1. Надеть исправную спецодежду.

2.2. Подготовить рабочую зону для безопасной работы:

- проверить достаточность освещения в проходах, проездах, на местах производства складских работ; исправность вентиляционных установок;
- обеспечить наличие свободных проходов и проездов к местам складирования товаров и тары;
- проверить состояние полов (отсутствие щелей, выбоин, набитых планок).

2.3. Проверить наличие и исправность необходимого для работы подъемно - транспортного оборудования.

2.4. Перед началом работы, связанной с разгрузкой железнодорожных вагонов или автотранспортных средств в зимнее время, необходимо рампы и пандусы посыпать песком.

2.5. Если по условиям работы требуется применение рабочими средств индивидуальной защиты, проверить их исправность.

3. Требования безопасности во время работы

3.1. Не находиться на опасном расстоянии от маневрирующей автомашины, в зоне действия подъемного крана, внутри автомашины или вагона при разгрузке (погрузке).

3.2. Следить за чистотой поверхности рампы, своевременно принимать меры

- к очистке ее зимой от снега и льда, посыпке песком или золой.
- 3.3. Принимать меры к устранению появившихся во время работы выбоин, щелей и других неисправностей пола в проходах и проездах.
- 3.4. Не допускать превышения скорости транспорта на территории склада свыше 5 км/ч.
- 3.5. Соблюдать правила укладки материалов в штабели для хранения.
- 3.6. Следить за исправностью стеллажей, не допускать их перегрузки.
- 3.7. В случае обнаружения неправильно сложенного штабеля принять меры к его разборке и укладке вновь с устранением замеченного недостатка.
- 3.8. Требовать, чтобы работы на высоте 1,5 м производились с использованием исправных стремянок и лестниц, имеющих приспособления от скольжения. Не допускать использования вместо стремянки (лестницы) случайных подставок. Следить, чтобы не производились работы с верхней ступеньки стремянки (лестницы).
- 3.9. Пользоваться для разлива кислот, щелочей стеклянными воронками и специальным приспособлением для наклона, в которое устанавливается бутылка, наполненная кислотой или щелочью.
- 3.10. Следить за наличием на таре бирок и наклеек с точным названием опасных в обращении грузов (кислоты, щелочи, лакокрасочные материалы и т.п.).
- 3.11. Укрывать пылящие грузы брезентом, рогожей или другими материалами.
- 3.12. Предупреждать находящихся рядом людей о предстоящем пуске оборудования (конвейеры, подъемники и т.п.):
4. Требования безопасности в аварийных случаях
- 4.1. При возникновении аварийных ситуаций или во время аварии необходимо:
- отключить электрооборудование;
 - приостановить подъем и перемещение груза;
 - опустить груз, а если это невозможно, принять меры к ограждению места нахождения груза;
 - сообщить о случившемся администрации.
- 4.2. При несчастных случаях оказать пострадавшему первую помощь, при необходимости отправить пострадавших в лечебное учреждение. При получении травмы немедленно прекратить работу, поставить в известность администрацию и обратиться за медицинской помощью.
- 4.3. При возникновении пожара необходимо:
- прекратить работу;
 - отключить электрооборудование;
 - сообщить руководству и вызвать пожарную охрану;
 - приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения.
5. Требования безопасности по окончании работы
- 5.1. Привести в порядок рабочее место.

- 5.2. Проверить противопожарное состояние склада.
 5.3. Убедиться в том, что погрузочно - разгрузочные механизмы установлены на места, отведенные для их хранения.
 5.4. Закрывать загрузочные люки, проемы.
 5.5. Снять и привести в порядок спецодежду, средства индивидуальной защиты, оставить на хранение в специально отведенном месте.

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

«__» ____ 2018г. _____ / _____ /

Приложение 8 к приказу

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя профсоюзного
либо иного уполномоченного
работниками органа

Наименование должности
работодателя

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

Приложение 8

**Перечень
должностных обязанностей по охране труда.**

№ инстр.	Название должностных обязанностей
1	Должностные обязанности по охране труда руководителя работодателя (директора).

2	Должностные обязанности по охране труда заместителя руководителя организации.
3	Должностные обязанности ответственного за охрану труда (специалиста по охране труда).
4	Должностные обязанности по охране труда и пожарной безопасности работников организации.

Приложение 1 к Перечню
должностных обязанностей по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя профсоюзного
либо иного уполномоченного
работниками органа

Наименование должности
работодателя

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

**Должностные обязанности по охране труда руководителя работодателя
(директора)**

Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя (руководителя);

- Директор организует работу по созданию и обеспечению условий труда в соответствии с действующим Трудовым Кодексом Российской Федерации, межведомственными нормативными документами, локальными актами по охране труда и Уставом организации;

Работодатель обязан обеспечить:

- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;

- применение прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке средств индивидуальной и коллективной защиты работников;

- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;

- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством

и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- приобретение и выдачу за счет средств учреждения специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи, пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;

- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

- организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

- проведение специальной оценки условий труда с последующей сертификацией организации работ по охране труда;

- организовывать проведение за счет средств учреждения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований;

- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- предоставление федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральным органам исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

- расследование и учет в установленном настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в

соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в больницу в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

- беспрепятственный допуск должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации

в области охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные настоящим Кодексом, иными федеральными законами сроки;

- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- ознакомление работников с требованиями охраны труда;

- разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа в порядке, установленном статьей 372 настоящего Кодекса для принятия локальных нормативных актов;

- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности;

- несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда.

Должностные обязанности разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне обязанностей рекомендуется наличие виз: разработчика должностных обязанностей, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

«__» _____ 2018г.

_____ / _____ /

Приложение 2 к Перечню
должностных обязанностей по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя профсоюзного
либо иного уполномоченного
работниками органа

Наименование должности
работодателя

(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия) Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

**Должностные обязанности по охране труда
заместителя руководителя.**

- контролирует работу по соблюдению норм и правил охраны труда;
- обеспечивает контроль за безопасностью используемого технического оборудования;
- обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций, оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда. Своевременно организует осмотры и ремонт помещений;
- разрешает проведение работ, при наличии оборудованных для этих целей помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности и принятых по акту в эксплуатацию;
- организует своевременное и качественное проведение проверок помещений;
- организует работу по созданию и обеспечению условий работы в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными локальными актами по охране труда и Уставом организации;
- разрабатывает нормативные акты и проводит инструктажи по охране труда;
- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников;
- оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения. Контролирует своевременное проведение диспансеризации работников;
- обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов контроля за охраной труда, государственного надзора и технической инспекции труда;
- немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом непосредственно, родственникам пострадавшего (пострадавших), принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим Положениям;
- несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда;
- выполняет обязанности руководителя во время его отсутствия.

Должностные обязанности разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне обязанностей рекомендуется наличие виз:

разработчика должностных обязанностей , руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

« ___ » _____ 2018г.

_____ / _____ /

Приложение 3 к Перечню
должностных обязанностей по охране труда

(наименование организации)
СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ
Наименование должности руководителя профсоюзного либо иного уполномоченного работниками органа
Наименование должности работодателя

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия) Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО
Реквизиты документа, выражающего мнение профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа

**Должностные обязанности ответственного за охрану труда
(специалиста по охране труда)**

1. Функции специалиста по охране труда.

В соответствии с основными направлениями работы на специалиста по охране труда организации возлагаются следующие функции:

1.1. Выявление опасных и вредных производственных факторов.

1.2. Проведение анализа состояния и причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников.

1.3. Оказание помощи подразделениям в организации проведения замеров параметров опасных и вредных факторов при аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизации помещений, оценке травмобезопасности производственного оборудования на соответствие требованиям охраны труда.

1.4. Информирование работников от лица руководителя о состоянии условий труда, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах.

1.5. Проведение проверок совместно с представителями трудового коллектива,

обследований технического состояния помещений, оборудования на соответствие их требованиям правил и норм по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты.

1.6. Участие в разработке коллективных договоров, соглашений по охране труда.

1.7. Разработка совместно с руководителями подразделений мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, а также планов мероприятий, направленных на устранение нарушений правил безопасности труда, отмеченных в предписаниях органов надзора и контроля.

1.8. Оказание методической помощи руководителям подразделений по разработке новых и пересмотру действующих инструкций по охране труда, положений и стандартов безопасности труда.

1.9. Разработка программ и положений по охране труда, проведение вводного, первичного на рабочем месте инструктажа по охране труда со всеми вновь принятыми на работу, а также проведение при необходимости повторных, внеплановых и целевых инструктажей по охране труда.

1.10. Оказание методической помощи по организации и проведению инструктажей: первичного на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого.

1.11. Участие в организации проведения обучения и проверке знаний по охране труда работников.

1.12. Согласование проектов нормативно-технической документации: инструкций по охране труда, стандартов безопасности труда, перечней профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, и др.

1.13. Составление отчетов по охране труда в соответствии с установленными формами и сроками.

1.14. Рассмотрение писем, заявлений и жалоб работников по вопросам охраны труда, подготовка предложений к администрации по устранению указанных в них недостатков в работе и ответов заявителям.

2. Осуществление контроля за:

2.1. Выполнением мероприятий раздела "Охрана труда" коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда.

2.2. Выполнением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, наличием в подразделениях инструкций по охране труда.

2.3. Доведением до сведения работников Администрации вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

2.4. Соблюдением установленного порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, выполнением заключений по протоколам замеров параметров опасных и вредных факторов.

2.5. Эффективностью работы вентиляции в помещениях, состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств на рабочем оборудовании.

2.6. Проведением ежегодных проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами.

2.7. Своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников.

2.8. Соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев, организацией хранения актов ф. Н-1, других материалов расследования несчастных случаев с работниками.

2.9. Правильным расходованием средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда.

2.10. Соблюдением установленного порядка предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда.

2.11. Выполнением администрацией и руководителями структурных подразделений предписаний органов государственного надзора, ведомственного контроля.

3. Права специалиста по охране труда.

3.1. Для выполнения функциональных обязанностей специалисту по охране труда предоставляются следующие права:

3.2. Проверять состояние условий и охраны труда в подразделениях и предъявлять должностным лицам и другим ответственным работникам обязательные для исполнения предписания установленной формы.

3.3. При необходимости привлекать к проверкам специалистов из структурных подразделений по согласованию с руководством.

3.4. Запрещать эксплуатацию, оборудования и проведение работ на местах, где выявлены нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающие угрозу жизни и здоровью работникам с последующим уведомлением руководства.

3.5. Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда.

3.6. Вносить предложения руководству, руководителям структурных подразделений об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда.

3.7. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда в Администрации на производственных совещаниях.

3.8. Вносить руководству и руководителям структурных подразделений предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда, а также о привлечении в установленном порядке к дисциплинарной, материальной и уголовной ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

3.9. Представительствовать по поручению руководства в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

4.1 В своей работе руководствуется Трудовым Кодексом Российской Федерации и рекомендациями Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 8.02.2000 года № 14 «Об утверждении Рекомендаций по организации службы охраны труда в организации», Межгосударственными ГОСТ 12.0.230.1-2015 «ССБТ. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007 и ГОСТ 12.0.230.2-2015 «ССБТ. Системы управления охраной труда в организациях. Оценка соответствия. Требования», законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым по охране труда.

4.2. Осуществляет контроль за состоянием охраны труда и за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда, включая контроль за выполнением со стороны работников их обязанностей по обеспечению охраны труда, соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда; правильностью применения ими средств коллективной и индивидуальной защиты по назначению, содержанию их в чистоте и порядке.

4.3. Участвует в работе комиссий по проведению проверок и обследования технического состояния зданий, оборудования на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, разработке мероприятий по устранению

выявленных недостатков.

4.5. участвует в организации первой помощи пострадавшему от несчастного случая;

4.6. представляет интересы работников в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнением работодателем обязательств, установленных коллективным договором или соглашением по охране труда.

4.7. Консультирует работников по охране труда, оказывает им помощь по защите их прав на охрану труда.

4.8. информирует работников о выявленных нарушениях требований безопасности при ведении работ, состоянии условий и охраны труда в учреждении, проводит разъяснительную работу в трудовом коллективе по охране труда.

Должностные обязанности разработал: _____ / _____ /

На оборотной стороне обязанностей рекомендуется наличие виз: разработчика должностных обязанностей, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц.

С инструкцией ознакомлен (а)

« ____ » _____ 2018г.

_____ / _____ /

Приложение 4 к Перечню
должностных обязанностей по охране труда

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности

Наименование должности

руководителя профсоюзного

работодателя

либо иного уполномоченного

работниками органа

_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата утверждения

Дата согласования

Или

СОГЛАСОВАНО

Реквизиты документа, выражающего
мнение профсоюзного или иного
уполномоченного работниками органа

**Должностные обязанности
по охране труда и пожарной
безопасности работников организации**

Работник обязан:

- соблюдать требования охраны труда пожарной безопасности и поддерживать противопожарный режим;
- выполнять требования вводного инструктажа и других инструктажей на рабочем месте и инструкций по охране труда и пожарной безопасности;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи, пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, диспансеризацию (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры, диспансеризацию (обследования) по направлению работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом и Приказом Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009 N 984н "Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения" или Приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н (ред. от 06.02.2018) "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда";
- принимать меры предосторожности при пользовании опасными в пожарном отношении материалами, веществами и оборудованием;
- знать места расположения первичных средств пожаротушения, порядок эвакуации ценных материалов, документации, оборудования и имущества;
- выключать после окончания работы персональные компьютеры, освещение, копировальную и другую технику, в том числе бытовую;

- закрывать по окончании рабочего дня форточки, окна, двери;
- при возникновении пожара или возгорания действия сотрудников организации в первую очередь должны быть направлены на обеспечение быстрой и безопасной эвакуации людей и материальных ценностей.
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);
- ответственность за нарушение требований пожарной безопасности регламентирована Федеральным законом от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности".

Одновременно сообщаем, что данная информация выражает частное мнение специалиста по охране труда, имеет информационно-разъяснительный характер, не является официальной, не несет за собой правовых последствий и не препятствует руководствоваться нормами законодательства Российской Федерации в понимании, отличающемся от трактовки, изложенной в приведенной выше информации.